

【南臺科技大學 110 學年度第一學期 新生遠距教學指引】

依本校公告之 110 學年度第 1 學期行事曆，碩專班及其他學制之開學日期分別為 110/9/4 及 110/9/6，因 8/24-9/6 之疫情警戒標準仍為第二級，為配合政府防疫措施及學習不中斷，**本校 9 月 4 日至 9 月 21 日維持遠距教學**，9 月 22 日之上課方式依疫情情況做滾動式調整，請新生留意學校首頁最新消息公告。有鑑於 110 學年度入學新生(含研究生、大學部新生、轉學生等)不熟悉本校的教學系統，為使開學日前新生能順利遠距教學，將說明相關選課與教學系統操作方式如下：

一、南臺 Gmail 帳號

登入本校所有教學系統需要南臺 Gmail 帳號與密碼，請新生務必盡快開通。南臺 Gmail 帳號啟用說明請見：<https://net.cc.stust.edu.tw/email/enablegmailnew>，在學期間請養成南臺 Gmail 信箱收信習慣，以免錯過學校各處室重要通知！

二、選課系統

本校新生的選課方式是由學校先幫各位新生選好系所所規畫之必選修專業課程(通識課仍須自行至選課系統分組選課抽籤)，原則上建議新生依系所規劃課程修課，並請於開始上課日起線上上課。如需加退選，則請於 9/3~9/5 前往選課系統進行加退選，相關選課注意事項及重要日程表，請看 南臺首頁→新生專區→依學制選擇→上網選課，請務必詳閱。(內含各課程授課老師及導師資料)

<https://academic.stust.edu.tw/tc/node/newstud>

有關選課系統之操作方式請參閱說明影片 請見：

<https://sites.google.com/stust.edu.tw/stust-academic-110seminar/%E9%A6%96%E9%A0%81>

新生登入**選課系統**後，選點【我的選課】→【已選課程】，確認本學期已選修習之課程。
養成各階段審查狀況公告後查看課表習慣，以免白白上課。

已選課程

點選【我的選課】→【已選課程】，將於主畫面上顯示目前已選之課程。**初審、加退選審查狀況表亦顯示於此畫面。**

● 退選

可按下該課程的「退選」按鈕進行退選作業(屬於學生所屬班級的必修課程無法經由本系統退選)。

● 修改重修課程代碼

在該課程的重修課程代碼之欄位上直接修改，然後按下「修改」按鈕即可。

退選	重複修代碼	課程代碼	課程名稱	學分	必修	開課班級
		01D002M	導行	0.0	必修	四技資管二甲
		01D0012L	導師時間	0.0	必修	四技資管二甲
		01D1150A	台灣與世界	2.0	必修	四技資管二甲
		90D07401	統計學(一)	3.0	必修	四技資管二甲
		90D08101	實習導論	3.0	必修	四技資管二甲
		90D11502	資料庫理論與設計	3.0	必修	四技資管二甲
		90D13002	網路作業系統(B) 重補修：英語聽力訓練(2學分)	3.0	必修	四技資管二甲等合開
		90D16302	物件導向程式設計(Java)	3.0	必修	四技資管二甲
		01D12B0T	專業英語溝通(一)(B)	2.0	管制必修	四技資管二甲等合開

三、南臺 Flipclass 系統

南臺 Flipclass 系統為教師授課與學生數位學習之輔助系統，教師會將補充教材放置於此系統，並可利用該系統指派作業或線上測驗…等，學生可依南臺 Gmail 帳號進入系統下載補充教材、或透過南臺 Gmail 收取教師指派的作業等。有關南臺 Flipclass 系統如何與教師遠距教學上課搭配使用，請參閱附件一([南臺科技大學—網路遠距教學實施計畫 110/8/26](#))。

另外，使用南臺 Gmail 帳號進入 Flip class 系統之操作方式（含手冊），請進入 <https://flipclass.stust.edu.tw/> 使用。

四、遠距教學之執行方式

1. 請同學先開通南臺 Gmail 帳號及熟悉南臺 Flipclass 系統之使用。
2. 教師會透過南臺 Flipclass 系統寄 email 到同學之南臺 Gmail 信箱，教師會於 email 中告知使用何種線上授課方式、8/30-9/5 間之遠距上課演練方式、日期與時間，請同學屆時依教師 email 指示進行完成演練，並於開始上課後能順利線上授課。如有問題，也請與該課程授課老師主動連繫，了解如何線上學習。
3. 線上學習設備：請自備桌上型電腦或平板電腦或手機等設備，在具有穩定網路服務之地點即可線上學習。若為同步線上教學請備妥耳機、麥克風，並事先測試設備可正常使用。

五、其他注意事項

如有其他問題，請至本校新生專區(<https://academic.stust.edu.tw/tc/node/newstud>) 查詢，如有課程問題可洽各系辦公室或課教組(06-2533131 分機 2111~2114)；軟體系統問題可洽計網中心(06-2533131 分機 2605)。