

## 111 學年度第 1 學期海外實習 辦理簽證準備資料

錄取同學請準備下列資料(5/15 前繳交至系辦公室，有困難的同學，請通知老師)

- 1.照片（長 4 cm×寬 3 cm）1 張：尺寸一定要合，請自行量測，並裁剪成合適尺寸。  
※申請前 3 個月內正面脫帽、無背景、影像清楚的照片(一定不能和護照相同，除非是最近剛辦護照，否則一律退件，重繳)。  
※照片背面寫上姓名。
- 2.在學證明 1 份
- 3.過去曾經參加過三個月以上的海外實習者，請另紙說明。如，此次實習為第一次，則可免。
- 4.身份證正反面影本(請參考附件，如何影印？不符合規定會退件喔)
- 5.護照影本 1 份(有照片那一頁，並且要在「持照人簽名」處簽上名後，再影印，繳交)(請參考附件，如何影印？不符合規定會退件喔)。
- 6.繳交家長同意書
- 7.推薦函(如電子檔附件，填寫完後回傳指導老師)
- 8.個人資料(如電子檔附件，填寫完後回傳指導老師)
  - (1)婚姻狀況(是否有配偶?是否已婚?)
  - (2)在台連絡地址(建議寫戶籍地地址)
  - (3)手機號碼(僅限在日本也能使用的電話號碼，如無可以省略)
  - (4)預定入境機場(「琴平」請寫高松機場)
  - (5)過去如果曾經入境日本者，請書寫出入日本的次數及期間(××年××月××日入境日本；××年××月××日離開日本)、進入日本的目的(如:旅遊) ←請參考護照書寫
  - (6)預定在哪裡申請簽證?(台北或高雄) ←請看自己方便的地方
  - (7)在日本是否有親戚?(如無可以省略不寫)(以上內容請用日文回答)



日文原文：

- 4.パスポートのコピー及び申請書に記載するための個人情報（それぞれについて）
  - ①配偶者の有無
  - ②台湾における住所
  - ③携帯電話番号（日本でそのまま使用する場合のみ）
  - ④上陸予定港（例：高松空港など）
  - ⑤過去の日本への出入国歴及び回数
  - ⑥ビザ申請予定地
  - ⑦在日親族（いる場合のみ）

要置中，黑白彩色都可以



要置中，黑白彩色都可以



# 南臺科技大學

## 學生暨家長同意書

本人\_\_\_\_\_為南臺科技大學\_\_\_\_\_應用日語\_\_\_\_\_系學生，為增進個人專業能力與實務經驗，茲申請自民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止(上列期間未含本人與廠商簽訂之自願延長實習期間)，實習地點 ☒ 國外，國家日本 ☐ 國內，前往\_\_\_\_\_公司實習。實習期間本人願配合督導及遵守各項實習規章及生活作息管理，服從學校實習輔導教師及實習單位指導人員之教導，並隨時注意交通及住宿安全。若實習成績不及格，願回學校擇期補修學分，若因此而導致延畢，本人絕無異議。另外，本人家長也瞭解參與實習的上、下班及回校上課需自行安排交通工具，家長及本人皆會留意交通及住宿安全，以避免意外事故之發生。

另外，若因私人因素放棄實習，申請實習簽證所產生的費用(根據日方企業提供的收據證明)，將由本人自行支付，絕無異議。

此致

南臺科技大學

學生姓名：

(簽章)

家長姓名：

(簽章)

中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日