

## 海洋委員會 函

地址：高雄市前鎮區成功二路25號4樓  
聯絡人：簡士傑  
聯絡電話：07-3381810 #261923  
傳真電話：07-3380927  
電子郵件：sjchien@oac.gov.tw

受文者：南臺學校財團法人南臺科技大學

發文日期：中華民國113年2月2日

發文字號：海科文字第11300015081號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三 (113P000360\_11300015081\_113D2001514-01.pdf、  
113P000360\_11300015081\_113D2001515-01.odt、  
113P000360\_11300015081\_113D2001516-01.odt、  
113P000360\_11300015081\_113D2001517-01.odt、  
113P000360\_11300015081\_113D2001518-01.odt、  
113P000360\_11300015081\_113D2001519-01.odt、  
113P000360\_11300015081\_113D2001520-01.odt、  
113P000360\_11300015081\_113D2001521-01.odt、  
113P000360\_11300015081\_113D2001522-01.odt)

主旨：本會「海洋文化老照片、老影片影像展」徵集及展覽計畫案，歡迎學校及民間團體踴躍申請，請查照。

說明：

- 一、為鼓勵學校及民間團體挖掘、展示與海洋深度鏈結老照片和老影片，保存發揚臺灣獨特海洋文化，爰本會將透過旨揭補助計畫進行推動。
- 二、旨揭補助計畫申請期間為即日起至113年2月20日止。申請單位應於截止收件期限日113年2月20日前，送件向本會提出申請，歡迎學校及民間團體踴躍提出申請。
- 三、檢附本案補助計畫公告、「申請表」、「計畫書」、「影像授權同意書」、「領據」、「受補助清單」、「支出憑證黏貼存單」、「經費分攤表／預算數與實支數對照表」

及「活動執行成果報告書」各1份。

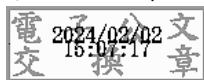
四、前揭附件亦可至本會全球資訊網「公告資訊」專區「最新公告」查詢下載([https://www.oac.gov.tw/ch/home.jsp?id=67&parentpath=0,6&mcustomize=bulletin\\_view.jsp&dataserno=202401250001](https://www.oac.gov.tw/ch/home.jsp?id=67&parentpath=0,6&mcustomize=bulletin_view.jsp&dataserno=202401250001))。

五、本案申請相關事宜如有疑問，請洽詢簡先生(電話：07-3381810 分機261923，電子郵件：sjchien@oac.gov.tw)。

六、請協助將本案徵件訊息上傳貴校(單位)網站公告訊息，以廣為宣傳周知。

正本：各公立大專校院、各私立大專校院、各民間團體

副本：



海洋委員會「海洋文化老照片、老影片影像展」徵集及展覽計畫申請表

申請單位				立案登記證 字號	
地址 (請務必填寫鄰、里)				統一編號 (稅籍)	
負責人		聯絡人			
職稱	姓名	職稱	姓名	電話	E-Mail
影像展名稱					
徵件主題		<input type="checkbox"/> 航海智慧轉譯類 <input type="checkbox"/> 傳統用海智慧類 <input type="checkbox"/> 海岸聚落發展類	展品數量	<input type="checkbox"/> 照片：____張(拍攝年份：____) <input type="checkbox"/> 影片：____部(拍攝年份：____) (最終應以實際入選後參展作品數為準)	
展覽時間				展覽地點	
展覽內容概要					
預期效益					
計畫總經費					
申請單位自籌款				其他政府機關補助經費	
其他單位補助經費(含總收費)				申請本會補助經費	
檢附： 一、申請補助計畫書一份(含照片或影片數位儲存設備)。 二、登記立案及負責人之證明文件影本乙份。 三、其他與徵集及展覽計畫申請有關之資料。					
(請加蓋單位圖記)			(負責人簽章)		
中華民國      年      月      日					

填表說明：其他單位及政府機關補助經費等欄，請詳實填寫；未接受補助者，請填寫無。經費單位為新臺幣(元)。

支出憑證黏貼存單

憑 證 編 號	經 費 項 目	經 費						用 途 說 明
		十	萬	千	百	十	元	

經手人	出納	會計	單 位 負 責 人

支出憑證黏貼處

備註：1.憑證請按編號編列，並依序黏貼。  
2.經費單位為新臺幣（元）。

影像授權同意書

- 1、 本單位\_\_\_\_\_具有「海洋文化老照片、老影片影像展」徵集及展覽計畫影像作品(□照片\_\_\_\_張 □影片\_\_\_\_部)之所有權，如有糾紛，概由本單位自行負責。
- 2、 經公告入選參展之計畫影像作品，本單位同意與海洋委員會共享該著作之著作財產權，可無償由海洋委員會或由海洋委員會授權他人不限時間、地點、次數或方式作為公益宣傳使用。

此致

海洋委員會

單位(蓋章)：

負責人(蓋章)：

中華民國

年

月

日



## 領 據

茲領到海洋委員會113年度辦理「○○○○○○」活動補助款共計新臺幣 ○○○ 元整。

此致

海洋委員會

具領單位（全銜）：

（加蓋單位印信）

統一編號：

地址：

聯絡電話：

入帳行庫：

行庫代號：

帳號：

戶名：

中華民國 113 年 月 日

附件二

申請補(捐)助單位：

「海洋文化老照片、老影片影像展」徵集及展覽計畫申請補(捐)助計畫書

一、影像展名稱：

二、展覽緣由：

三、展覽目的：

四、主辦（協辦）單位：

五、展覽時間（期程）：

六、展覽地點：

七、參加對象及人數：

八、展覽內容：

（1.說明徵件主題、展品數量、活動內容、預計展覽方向等相關策展規劃）

（2.搭配徵件主題提供具代表性之照片至少1張，或動態影片至少1部，撰寫影像故事文字至少1,000字以上）

九、展覽經費概算：

十、展覽經費來源：

（1.有向不同機關申請經費補助者，應明列補助機關及申請補助金額）

（2.自籌經費請註明自行編列、民間捐款、其他單位補助、收費（標準）等）

十一、預期效益：

備註:可自行依需求增列計畫書項目。



## 受補助清單

受補(捐)助單位名稱：

計畫名稱		
同意補助日期及文號		
一	原計畫總經費	
二	同意補助經費	
三	自籌經費	
四	其他機關或單位補助經費	
	機關或單位名稱	補助經費
	合計	
五	實際支出經費	
六	原始支出憑證共_____張，計新臺幣_____元。	

經手人	出納	會計	單位負責人

備註：1. 經費單位為新臺幣元，請以寫填報。

2. 表內「實際支出經費」係指「海洋委員會同意補助經費」、「自籌經費」及「其他機關或單位補助經費」之總計。

附件七

單位名稱：

計畫名稱：

### 經費分攤表／預算數與實支數對照表

單位：新臺幣元

經費項目	預算金額	海洋委員會	自籌／其他機關	實支金額
合計				

經手人

出納

會計

負責人

「○○○○○」  
活動執行成果報告書

執行單位：

日期：113年      月      日

## 一、補助案基本資料表

申請補(捐)助單位				立案登記證 字號			
地址 (請務必填寫鄰、里)				統一編號 (稅籍)			
負責人			聯絡人				
職稱	姓名	職稱	姓名	電話	E-Mail		
影像展名稱				展覽時間			
展覽內容 概要							
活動參與人次							
附件		<input type="checkbox"/> 展覽照片：_____張 <input type="checkbox"/> 展覽影片：_____部 <input type="checkbox"/> 活動照片：_____張 <input type="checkbox"/> 其他：					
原預算金額							
實際支出金額							
(請加蓋單位圖記)				(負責人簽章)			

## 二、計畫實施成果評估：

### (一)計畫執行概述：

1. 日期：
2. 地點：
3. 參與人次(含男女人次統計)：
4. 展覽內容：  
(展品數量、名稱、展覽活動、流程等)

(二)重要成果（說明質化及量化成果）：

(三)綜合檢討或改進建議：

### 三、展覽照片或影片及說明

(照片至少4張，影像故事文字至少2,000字以上)

或

(動態影片至少1部，影片長度至少1分鐘，影像故事文字至少2,000字以上)



附件八

#### 四、活動照片及說明