

## 高雄市立圖書館

### 114 年度暑期實習申請作業說明

- 一、申請期間：即日起至 114 年 4 月 30 日(星期三)止（逾期恕不受理）。
- 二、申請方式：
  - (一) 一律採網路報名方式：請於送出前務必確認填寫內容正確，以利後續審查與通知。(報名網址：<https://forms.gle/BHB2voKJDGz5FrUr7>)
  - (二) 請於 Google 表單內上傳清晰大頭照 1 張(1MB 以內)，檔名請命名「學校-姓名」，檔案格式為 JPG 圖片檔。
  - (三) 報名成功後，系統將發送完成表單的 E-mail 通知，請確認信件以確保報名程序順利完成。
- 三、錄取通知：錄取名單預計 **114 年 6 月 6 日(星期五)**前，另函通知學校並公告於高雄市立圖書館網站。

## 高雄市立圖書館 學生實習規約

- 一、為使學生有實習之機會，俾理論與實務融合貫通，本館提供學生實習名額，實習期間不支付任何報酬、膳宿、交通及保險費用。
- 二、為利學生實習，本館提供辦公設備、電腦、文具用品及參考資料等予學生使用，並指派專責人員於實習期間督導並協助實習學生認識工作環境、運作方式與辦理之活動，並提供參與工作之機會。
- 三、實習學生應接受本館人員之指導，使用設備、文案資料應負有保密之義務。
- 四、實習學生應依本館上班時間規定，實習學生不得遲到早退，並按時簽到退，如需請假應預先告知督導人員；如因業務需要，應配合加班或假日出勤，並得予補休。
- 五、實習學生如欲提前於實習期間結束實習，請學校函文至本館。
- 六、學生實習期間不得從事違法或損害本館權益及聲譽之情事。
- 七、實習學生如因工作表現不符本館之要求，或未遵守本實習規約規定，本館得隨時終止實習，不得異議。
- 八、本規約如有未盡事宜，得隨時補充之。