

# 114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽須知

## 壹、競賽目標

衡酌當前數位資訊、人工智慧、大數據及新興科技的飛快發展，世界各國莫不致力於培養相關科技人力，以促進科技升級與經濟發展，提供人們更便利的生活，卻也產生許多數位轉型中的社會隱憂。又近年由於全球氣候變遷、貧富差距、經濟成長、社會平權等議題困擾各國，聯合國 2015 年宣布了「2030 永續發展目標」(Sustainable Development Goals, SDGs)，包含消除貧窮、減緩氣候變遷、促進性別平權等 17 項 SDGs 目標，從環境、社會、經濟三個面向指引全球共同努力、邁向永續發展。

為呼應教育部施政計畫「前瞻多元的數位科技教育」，一方面著重於體現人文社會的專業，關注當代教育及社會焦點，強調社會關懷、永續發展的重要性，另一方面著重培養跨領域的系統思維與解決問題能力。期望延續「全國大專校院數位人文大數據學生競賽」，提供學生實作應用的平臺，引導學生發掘人文、社區、社會議題，以跨領域協作、核心素養的應用為主要途徑，將其創新創意發展成為一份具體可行的實踐提案，爰舉辦「全國人文社會永續行動創新應用競賽」(簡稱本競賽)，兼具傳承、永續以及平臺共享精神。

## 貳、報名與競賽相關資訊

### 一、參賽資格

#### (一) 大專組

1. 全國大專校院在學學生均可參賽(含五專四、五年級、二技、二專、三專等專科學校在學學生，不含在職專班及碩、博士生)。
2. 組隊條件：每隊人數以 3 至 5 人為限，須搭配指導老師 1 至 3 人。團隊成員的跨領域比例不限，但人文社會領域學生及理工醫農領域學生至少各 1 名。

#### (二) 綜合組

1. 全國大專校院在學學生(含五專四、五年級、二技、二專、三專等專科學校在學學生，不含在職專班及碩、博士生)暨全國高中職在學學生(含五專一至三年級)均可參賽。
2. 組隊條件：每隊人數以 4 至 6 人為限，須由大專校院在學學生與高中職在學學生共同組成，且團隊中至少須包含 2 名高中職在學學生；各團隊須搭配指導老師 2 至 3 人，其中須包含大專校院及高中職老師至少各 1 名。團隊成員的跨領域比例不限，但各團隊成員中須配置人文社會學生及理工醫農學生至少各 1 名。

### 二、競賽主題

以跨領域協作為途徑，應用科技工具或數位工具探索環境、社會、經濟、文化等相關的社會關懷問題或永續發展議題，並發想具體可實踐之提案。本競賽所指稱的永續發展，其內涵及定義相近於聯合國所提出的永續發展目標(Sustainable Development Goals, SDGs)。為引導參賽提案符合本競賽之精神及目的，參賽團隊須於報名階段說明提案對應的永續發展目標項目，其相關資訊參閱【附錄一】。

### 三、活動執行單位與聯絡方式

- (一) 指導單位：教育部資訊及科技教育司
- (二) 主辦單位：國立政治大學
- (三) 承辦單位：國立政治大學社會科學學院人工智慧經濟學研究中心
- (四) 競賽聯繫窗口：  
聯絡人：洪宥縈  
聯絡電話：(02)2939-3091#69203  
E-mail：sihs.nccu@gmail.com

#### 四、競賽流程

本競賽的流程及運作機制分為競賽線上說明會與初賽系列培力活動、初賽、入圍團隊系列培力活動、決賽投件及發表等五個階段，分述如下：

##### (一) 競賽線上說明會及初賽培力系列活動

1. 於競賽開始至報名結束前，主辦單位將舉辦 1 場競賽線上說明會，邀請符合參賽資格的全體師生了解競賽宗旨、目的、流程及評選原則，以推廣及宣傳競賽。
2. 為協助有意參賽者提交符合本競賽期望的參賽作品，主辦單位將於報名結束前辦理系列培力活動，包含「初賽培力工作坊」及「設計思考 x 永續專題線上講座」。
  - (1) 初賽培力工作坊：分區籌辦實體的初賽培力工作坊，邀請設計思考方法論的專家學者授課，培養參與者問題形成的能力，並介紹設計思考實務中常使用的表單工具，供參賽者在提案過程中使用。
  - (2) 設計思考 x 永續專題線上講座：邀請設計思考方法論專家學者，透過設計思考方法的引導，結合 SDGs 的深度探討與跨域協作案例分享，協助參賽者拓展對永續議題的理解，並培養創新思維與跨域合作能力。

##### (二) 初賽投件：繳交提案構想書。參賽團隊在初賽報名階段須繳交提案構想書，具體界定團隊所探索的議題、問題、現象及其對周遭環境的影響。初審採行政審查及書面審查，通過審查者將進入專業培力工作坊階段以取得入圍決賽的資格。

##### (三) 入圍公告及入圍團隊系列培力活動

入圍團隊系列培力活動包括「專業培力工作坊」、「提案諮詢」、「線上主題講座」。

###### 1. 專業培力工作坊：

工作坊將分區辦理，其課程主題為設計思考方法論中，解方發想及設計的介紹、方法及驗證。藉此協助入圍團隊進一步將自己的提案發展成可具體實施的行動方案，或優化已經實際運作的提案，使其更具備效率、更符合社會需求。

入圍團隊需全程參與專業培力工作坊，並於培力階段完成後方具備進入決賽的資格。若團隊成員因故無法出席，應向主辦單位請假並說明原因；每場次到場人數須達團隊半數以上，以確保學習與成果品質，未達出席門檻者將喪失決賽資格。

###### 2. 提案諮詢：

本競賽提案諮詢與苗圃計畫合作，召集具設計思考專長的諮詢委員團，並開放入圍團隊依據提案議題、性質及作品，自行選擇適合的諮詢委員，進行專業提案諮

詢與指導，諮詢方式包含線上與實體兩種形式，並可依入圍團隊需求自由選擇參與。

### 3. 線上主題講座：

為提升入圍團隊最終提案的品質與完整度，並增進決賽簡報審查的表達能力與設計呈現，規劃三大主題線上講座，涵蓋「永續發展」、「口語表達」及「簡報技巧」三大面向。講座邀請具專業實務與學術背景的講師擔任主講人，協助團隊於決賽前深化提案內容並提升報告表現。

## （四）決賽投件

1. 第一階段為書面審查：入圍團隊須繳交提案企劃書、提案影片及提案海報。評審委員依據書面成果，審查提案之提案完整度、回覆審查意見、跨域協作、影片表現、海報設計等。
2. 第二階段為簡報審查：入圍團隊需於決賽現場進行 8 分鐘提案簡報，並接受 10 分鐘統問統答。簡報內容須完整呈現問題形成、團隊分工、解方發想及預期效益。簡報審查以實體會議方式進行，須由團隊成員親自到場。

（五）**成果交流暨頒獎典禮**：公布獲獎團隊並頒發各項獎項，決賽作品之提案海報將於活動中展出。所有入圍團隊將參與提案海報之票選活動，大專組及綜合組得票數前三名的團隊將獲頒「海報人氣獎」。各團隊至少須派一名成員於海報前進行作品介紹，介紹作品內容，分享經驗，並促進優秀作品的交流與擴散。

## 五、競賽線上說明會及初賽培力工作坊資訊

- （一）報名方式：說明會及初賽培力系列活動一律採網路報名，報名資訊及交件請洽競賽網站 (<https://proj.moe.edu.tw/sihs>)。
- （二）競賽線上說明會辦理日期：114 年 9 月 5 日(五)。
- （三）初賽培力工作坊
  1. 北部場辦理日期：114 年 9 月 21 日(日)。  
■ 地點：大同大學經營大樓 102 教室。
  2. 中部場辦理日期：114 年 10 月 19 日(日)。  
■ 地點：東海大學第二校區產學大樓 2F 想創空間。
  3. 工作坊內容：以設計思考的方法界定問題、形成問題意識，及其相關的表單工具。

## （四）設計思考 × 永續專題線上講座

1. 第一場次：114 年 10 月 03 日(五) 中午 12:00-13:00。
2. 第二場次：114 年 10 月 17 日(五) 中午 12:00-13:00。
3. 第三場次：114 年 10 月 31 日(五) 中午 12:00-13:00。
4. 講座內容：講座內容聚焦於 SDGs，透過實務案例與方法介紹，引導參與者培養創新思維，並學習設計思考的策略與應用技巧。

## 六、初賽報名與交件

- （一）報名期間：114 年 10 月 15 日(三) 起至 12 月 1 日(一) 下午 5:00 止，逾期者恕不受理。

- (二) 報名方式：一律採網路報名，申請資料應完備，資料不齊全者，恕不受理。報名資訊及交件請洽競賽網站 (<https://proj.moe.edu.tw/sihs>)。
- (三) 報名須繳交資料：
1. 團隊報名表：請詳列團隊成員及其基本資料，並依報名表中所列之電子信箱完成註冊，日後聯繫及取得獎金者之發放將以確實完成之報名名單為依據。(附件 1)
  2. 參賽同意書：參賽團隊需提供參賽同意書，確認同意全程參加競賽與展示，並同意主辦單位對作品內容進行刊登、展示及推廣之用。參賽同意書須以電腦繕打完成後印出簽名，並掃描成 pdf 檔。網路報名時須同時上傳 word 檔與 pdf 檔至報名網站。(附件 2)
  3. 個人資料蒐集處理使用同意書：參賽團隊須簽署個人資料蒐集處理使用同意書，以確認同意主辦單位使用您提供的個人資料。(附件 3)
  4. 學生證正反面影本：參賽團隊須提供各成員學生證正反面影本，以確認參賽資格。若學生證背面未蓋有當學期註冊章，請補蓋註冊章，或另行提供其他有效在學證明文件。(附件 3-1)
- (四) 初賽交件
1. 初賽作品交件期間：114 年 11 月 4 日 (二) 起至 12 月 5 日 (五) 下午 5:00 止，逾期者取消報名資格。
  2. 初賽繳交文件：提案構想書，依據主辦單位提供之格式撰寫提案，格式及撰寫項目詳參見【附錄二】。
  3. 團隊成員（指導老師及學生）在報名和交件期間均可自行在競賽網站修改報名資訊及調整團隊陣容，但團隊成員的異動不得使團隊人數低於參賽資格規定之人數。報名截止後，競賽網站將關閉修改權限，屆時將無法再進行任何異動。

## 七、決賽入圍名單公布、初賽審查意見提供與入圍團隊系列培力活動

- (一) 入圍名單公布日期：115 年 1 月 9 日 (五) 前。
- (二) 主辦單位將於入圍名單公布的同時，提供初賽審查意見供參賽隊伍參考，入圍團隊須撰寫審查意見回復，依據審查意見調整原提案構想書，並反映於提案企劃書中，此項目將列入決賽審查項目。
- (三) 如有使用生成式 AI 應予適當揭露，以符合學術倫理。
- (四) 如有其他競賽參賽作品迭代者，應予適當揭露，於企劃書中明確說明此次作品與前次之區別，並強調本次參賽作品迭代之創新部分。
- (五) 入圍團隊提案名稱修改：入圍團隊如有修改提案名稱之需求，須於決賽交件截止日前提出申請，逾期不予受理。申請時須填寫「入圍團隊提案名稱更正程序表」，詳細申請流程及注意事項請參閱【附錄五】。
- (六) 入圍團隊系列培力活動
1. 專業培力工作坊
    - (1) 北部場辦理日期：115 年 2 月 1 日 (日) 下午 1:30 至 4:30。  
■ 地點：大同大學，詳細場地將另行公告。
    - (2) 中部場辦理日期：115 年 2 月 8 日 (日) 下午 1:30 至 4:30。  
■ 地點：東海大學，詳細場地將另行公告。

- (3) 培力課程主題：工作坊將依分區辦理，介紹設計思考的發想方法、設計解方、打造構想原型(prototype)及驗證，及其相關的表單工具。藉此協助入圍團隊進一步將自己的提案發展成可具體實施的行動方案，或優化已經實際運作的提案，使其更具備效率、更符合社會需求。
- (4) 入圍團隊需全程參與專業培力工作坊，並於培力階段完成後方具備進入決賽的資格。若團隊成員因故無法出席，應向主辦單位請假並說明原因；每場次到場人數須達團隊半數以上，以確保學習與成果品質，未達出席門檻者將喪失決賽資格。

## 2. 提案諮詢

- (1) 提案諮詢區分為「線上提案諮詢」與「實體提案諮詢」，入圍團隊可依需求自由選擇參與。
- (2) 線上提案諮詢：召集具設計思考專長的諮詢委員團隊，開放入圍團隊依據提案議題、性質及作品，自行選擇諮詢委員進行線上諮詢。諮詢時段安排於115年3月期間，並由主辦單位協助媒合及安排，雙方約定時間後進行線上會議。諮詢內容將全程錄影存檔，供團隊日後參考與檢討。
- (3) 實體提案諮詢：邀請設計思考方法論之諮詢委員，辦理實體提案諮詢，作為決賽前之最終提案指導。諮詢時間預計於115年4月擇期舉辦，將分別設置北部場及中部場，供入圍團隊依自身時程與需求自由選擇參加。

## 3. 線上主題講座

- (1) 講座主題涵蓋「永續發展」、「口語表達」及「簡報技巧」三大面向。講座邀請具專業實務與學術背景之專家學者擔任講師，協助團隊於決賽前深化提案內容與簡報能力。
- (2) 為鼓勵入圍團隊成員積極參與各領域主題講座，建議每位團隊成員至少參加三大主題講座各一場，以提升提案品質與簡報能力。
- (3) 講座預計於115年3月至4月期間舉行，安排於週五中午12:00至下午1:00，以線上方式辦理，並同步開放一般師生參與，以擴大學習效益。

## 八、決賽交件與決賽審查

- (一) 決賽作品繳交期間：115年5月11日（一）至115年5月15日（五）下午5:00止。
- (二) 交件方式：請於交件期間依指定格式，詳【附錄三】，將文件上傳至指定網站，操作方式請參閱網站說明。
- (三) 決賽審查：
  1. 含書面審查及簡報審查兩階段，簡報審查以實體會議進行並採委員互動詢答為原則。
  2. 書面審查時程：115年5月19日（二）至5月31日（日）。
  3. 簡報審查時程：115年6月13日（六）上午

■ 地點：政大公企中心，詳細場地將另行公告。

## 九、決賽結果公布、成果交流暨頒獎典禮

- (一) 決賽結果將於成果交流暨頒獎典禮當日下午公布。
  - (二) 成果交流暨頒獎典禮辦理時程：115年6月13日（六）下午。
- 地點：政大公企中心，詳細場地將另行公告。

- (三) 決賽簡報審查與成果交流暨頒獎典禮將於同一天舉行。上午辦理實體簡報審查；中午進行提案海報成果交流，並舉行海報人氣獎票選，促進各團隊間的交流與互動；下午舉行頒獎典禮，現場公布各組獲獎隊伍，頒發優選、佳作獎狀。
- (四) 提案海報成果交流與頒獎典禮同步開放一般師生參與，藉由現場經驗分享與成果展示，擴大優秀案例的擴散與複製，提升競賽能見度，為後續推廣與宣傳奠定良好基礎。

## 參、評選原則

### 一、評選方式

- (一) 初賽資格審查：由主辦單位針對申請資格、繳交資料及作品格式符合規格與否等進行審查。
- (二) 提案審查：由主辦單位遴聘專家學者擔任評審委員進行評分。

### 二、初賽評選原則

- (一) 提案構想創新性占 20%：提案構想具有原創性，可明確表現參賽團隊在形成議題時所做的準備及獨特的洞察力。
- (二) 提案構想與競賽主題的關聯性占 10%：參賽團隊的提案構想能夠反映出對社會議題或永續發展的關懷。
- (三) 提案構想之適切性及跨域整合能力占 50%：不同學門、學科的專業在提案構想中所占的比重及搭配是否具有適切性及合理性。各領域團隊成員與協作對象的比例是否均衡。倘為綜合組，跨學制協作整合度須占本項 50% 中的 20%，其餘 30% 為提案構想之適切性。
- (四) 預期效益合理性占 20%：提案構想在未來造成的影響合理具體，具有可預期性及實際性

### 三、決賽評選原則

分為針對提案企劃書及提案影片的書面審查，以及提案詢答的簡報審查，其評選原則分述如下：

- (一) 書面審查(50%)—提案企劃書(25%)、提案影片(15%)及提案海報(10%)
  - 1. 提案完整度：以計畫構想為基礎而發展出來的提案，能夠完整表達所處理之議題、議題之解方、具體行動的需求及步驟、各領域專業知識在議題中的應用，以及對人文、社會、永續發展的合理預期等。
  - 2. 審查意見回復的合理性及明確性：入圍時提供的審查意見回復能夠提供明確合理的答覆，及提案企劃書中根據審查意見作調整的內容。
  - 3. 跨學制協作的整合度(限綜合組)：大專校院／高中職師生在提案過程中的分工具有合理性、完整性，每位團隊成員依年紀、能力及專業性，在提案的過程中均能夠分配到合適的任務及工作。
  - 4. 提案影片與競賽主題的關聯性：提案影片的內容是否明確反映提案內容及其人文精神、社會關懷及永續發展之理念與目的性。
  - 5. 提案海報之設計：海報應具備清晰的敘述與視覺呈現，能夠完整呈現提案的問題背景、解決方案的構思過程，以及預期效益。
- (二) 簡報審查(50%)—提案簡報投影片(20%)、委員詢答(20%)、整體表現及輔助資料(10%)

1. 提案簡報投影片之完整性：簡報 8 分鐘，簡報製作是否具有清晰明確的脈絡及邏輯，能夠完整表達提案的問題形成、團隊分工、發想解方及預期效益。
2. 委員詢答：採統問統答，以 10 分鐘為原則，關於對提案是否切合競賽主旨、提案過程的成長及最終企劃的可行性，委員可指定團隊成員回答。
3. 整體表現：投影片及影片所呈現出的團隊整體意象，包含影片拍攝時的技巧、風格及團隊合作精神。
4. 輔助資料：團隊提交用以說明提案的其他資料之豐富性、合理性及其與提案的關聯性。

四、**評審團特別獎評選原則**：為激勵參賽團隊提出優秀成熟的作品，並為未來參與更高級別的競賽奠定基礎，本競賽設立「評審團特別獎」。「評審團特別獎」的選拔標準將依據作品呈現之構想原型(prototype)已通過多次迭代，並測試驗證，具備高度可行性解方的團隊。

五、**海報人氣獎票選原則**：將於成果交流暨頒獎典禮當日辦理。入圍團隊得依主辦單位提供之選票，分別針對大專組及綜合組作品進行自由投票。大專組及綜合組中，得票數前三名之作品，將頒予海報人氣獎。有關投票之詳細規則，將由競賽推動辦公室另行公告，並以公告內容為準。

六、**交通部 TDX 運輸資料流通服務特別獎**：為協助參賽團隊善用資料資源提升提案品質，特別設置此獎項。凡以 TDX 平臺資料為基礎進行應用並晉級決賽之隊伍，將由評審團評選成果表現最佳者頒發特別獎，以鼓勵團隊運用公開資料進行創新發想與實務應用。

## 肆、團隊指導老師指導及學生團隊獎勵

### 一、團隊老師感謝狀及指導費

為獎勵大專校院及高中老師指導競賽團隊，進入決賽的隊伍，於決賽交件後提交領據及指導紀錄(至少兩次以上不同日期之指導紀錄)，每位老師可獲得指導費新臺幣(以下同) 5,000 元及感謝狀 1 幀。

### 二、學生團隊獎勵

(一) 獎狀證明及提案補助：獲獎隊伍可獲教育部名義製頒的獎狀，其他入圍決賽隊伍**並繳交決賽作品者**，可獲主辦單位頒發之參賽證明書；為鼓勵完善提案成果並補助製作過程中的耗材費用，入圍團隊將於決賽當天獲頒提案補助每隊 1 萬元，惟入圍團隊若未出席決賽，則無法獲得此項補助。

(二) 成績優異之獎項及名額：

1. 優選及佳作：大專組及綜合組擇優遴選優選隊伍各 2 隊及佳作隊伍各 6 隊。惟視審查委員評分意見及決議，優選及佳作名額得增額錄取或從缺。
2. 評審團特別獎：為激勵參賽團隊提出優秀成熟的作品，並為未來參與更高級別的競賽奠定基礎，評審團將自大專組及綜合組所有入圍隊伍中各遴選 1 隊，頒予「評審團特別獎」，但與前開獎項不得重覆。惟經評審團綜合評估，如無適當團隊，得從缺。若出現獎項流用情形，可因缺額、併入特別獎、調整名額與獎金或其他方式，由評審團審議決定，並公告理由及調整結果。

(三) 獎金及獎狀：

1. 大專組

評審團特別獎：35,000 元/隊，獲頒獎狀 1 幀。

優選：25,000 元/隊，獲頒獎狀 1 幀。

佳作：5,000 元/隊，獲頒獎狀 1 幀。

## 2. 綜合組

評審團特別獎：35,000 元/隊，獲頒獎狀 1 幀。

優選：25,000 元/隊，獲頒獎狀 1 幀。

佳作：5,000 元/隊，獲頒獎狀 1 幀。

三、海報人氣獎：大專組及綜合組各 3 隊為原則，每隊可獲頒獎金 3,000 元及獎狀一幀。

四、交通部 TDX 運輸資料流通服務特別獎：參賽提案若以 TDX 平臺資料為基礎進行應用並晉級決賽之隊伍，皆可獲得 115 年上半年銅級會員授權。且決賽由評審團決議評選使用 TDX 平臺資料為基礎進行應用成果表現最佳團隊獲獎，大專組與綜合組各取 1 隊，並各頒發新臺幣 10,000 元獎金。本獎項可與其他獎項同時領取。

## 伍、提案補助與獎金領取

一、入圍團隊提案補助：決賽交件時，須由團隊填寫「提案補助分配同意書」(附件 6)，經全體成員簽章同意，並檢附個人「提案補助匯款基本資料表」(附件 7)，繳交主辦單位辦理後，始得撥付，款項將依分配內容匯入學生個人帳戶。所得獎金相關稅務事宜，依我國稅法相關規定辦理。

二、得獎團隊獎金：得獎團隊須填寫「獎金分配同意書」(附件 8)，經全體成員簽章，送交主辦單位後辦理匯款作業，獎金將匯入各獲獎學生帳戶。所得獎金相關稅務事宜，依我國稅法相關規定辦理。

## 陸、競賽相關重要時程

一、競賽線上說明會：114 年 9 月 5 日 (五)

二、初賽培力工作坊

北部場：114 年 9 月 21 日 (日) 下午 1:30 至 4:30

中部場：114 年 10 月 19 日 (日) 下午 1:30 至 4:30

三、設計思考 × 永續專題線上講座

第一場次：114 年 10 月 03 日 (五) 中午 12:00-13:00

第二場次：114 年 10 月 17 日 (五) 中午 12:00-13:00

第三場次：114 年 10 月 31 日 (五) 中午 12:00-13:00

四、初賽報名：114 年 10 月 15 日 (三) 至 114 年 12 月 1 日 (一) 下午 5:00

五、初賽交件：114 年 11 月 4 日 (二) 至 114 年 12 月 5 日 (五) 下午 5:00

六、初審：114 年 12 月 8 日 (一) 至 115 年 1 月 8 日 (四) 前

七、入圍名單公布：115 年 1 月 9 日 (五) 前

八、專業培力工作坊

北部場：115 年 2 月 1 日 (日) 下午 1:30 至 4:30

中部場：115 年 2 月 8 日 (日) 下午 1:30 至 4:30

九、入圍團隊線上提案諮詢：115 年 3 月期間

十、線上主題培力講座：115 年 3 月至 4 月期間，週五中午 12:00-13:00



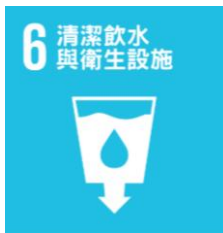
- 十一、入圍團隊實體提案諮詢：115 年 4 月期間
- 十二、決賽交件：115 年 5 月 11 日（一）至 115 年 5 月 15 日（五）下午 5:00
- 十三、決賽書面審查：115 年 5 月 19 日（二）至 115 年 5 月 31 日（日）
- 十四、決賽簡報審查及成果交流暨頒獎典禮：115 年 6 月 13 日（六）

## 柒、其他注意事項

- 一、為確保競賽之公正、公平，所有評審委員均須簽署利益迴避及保密聲明書並遵循規範善盡保密責任。
- 二、參賽者應確實遵守學術倫理及法律規範，創作過程或產出如有參考或引用自身及他人作品者，參賽者應註明其來源出處及原作者姓名，或取得著作財產權人之授權。涉及他人智慧財產權者，參賽者應依相關法令規定辦理。違反規定者，該作品取消參賽資格。
- 三、參加作品應為原創，不得抄襲。作品如已參加過前期競賽或其他競賽，應主動誠實揭露，並說明本次競賽所提交之作品與之前作品之間的差異性。若未誠實揭露，經檢舉或由主辦單位主動查證屬實，將取消參賽資格。獲獎團隊則將追回獎金、獎項及獎狀。
- 四、參賽者皆應簽署參賽同意書及個人資料蒐集處理使用同意書，並遵守本須知之各項規定。
- 五、參賽作品（作品簡介或作品影片）之智慧財產權權益，歸屬參賽團隊或成員個人所有。惟參賽者（若為未成年人須得法定代理人同意）須同意無償授權主辦單位，用於推廣及計畫結案之目的，以不限區域及非營利之方式使用其參賽產品，包括不限於拍攝，或請主辦團隊提供相關照片及動態影像以紀錄相關活動，並使用、編輯、印刷、展示、宣傳、報導、出版或公開其參賽成果、個人肖像、姓名及聲音等。如未涉及著作人格之誣蔑，參賽者不得對主辦單位行使著作人格權。
- 六、獲獎之競賽作品如涉及智慧財產權或其他權利之侵害、糾紛與訴訟，經法院判決屬實者，獲獎資格與獎勵將予追回，全體著作權人並應負相關法律責任，主辦單位不負任何法律責任。
- 七、參賽同意書之內容將作為將來展示看板、參展手冊、證書內容依據，務必仔細填寫。
- 八、參賽作品如遇任何爭議，主辦單位保有最終決定權及解釋權。
- 九、主辦單位基於特殊情況或理由，得取消、終止、修改或暫停本競賽。

# 附錄一、聯合國 17 項永續發展目標

SDGs	目標	細項指標舉例
 <p>SDG 1 消除貧窮</p>	<p>消除全世界任何形式的貧窮</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>終結極端貧窮：在西元 2030 年前，消除所有地方的極端貧窮，目前的定義為每日的生活費不到 1.25 美元。</li> </ul>
 <p>SDG 2 終止飢餓</p>	<p>透過促進永續農業，確保糧食安全並達到消除飢餓</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>普遍獲得安全和營養的糧食：在西元 2030 年前，消除飢餓，確保所有的人，尤其是貧窮與弱勢族群（包括嬰兒），都能夠終年取得安全、營養且足夠的糧食。</li> </ul>
 <p>SDG 3 良好健康與社會福利</p>	<p>確保健康的生活，促進各年齡階段人口的福祉</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>降低孕產婦死亡率：在西元 2030 年前，減少全球的死產率，讓每 100,000 個活產的死胎數少於 70 個。</li> </ul>
 <p>SDG 4 優質教育</p>	<p>確保包容和公平的優質教育，讓全民享有終身學習的機會</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>免費中小學教育：在西元 2030 年以前，確保所有的男女學子都完成免費的、公平的以及高品質的小學與中學教育。</li> </ul>
 <p>SDG 5 性別平等</p>	<p>實現性別平等及所有女性之賦權</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>終結所有對女性的歧視：消除所有地方對婦女的各種形式的歧視。</li> </ul>



### SDG 6 潔淨飲水與衛生設施

為所有人提供水和環境衛生，並對其進行永續維護管理

- **安全可負擔的飲用水**：在西元 2030 年以前，讓全球的每一個人都有公平的管道，可以取得安全且負擔得起的飲用水。



### SDG 7 可負擔的清淨能源

確保所有人獲得可負擔、安全和永續的現代能源

- **普遍獲得現代能源**：在西元 2030 年前，確保所有的人都可取得負擔得起、可靠的，以及現代的能源服務。



### SDG 8 就業與經濟成長

促進持久、包容性和永續的經濟成長

- **永續經濟成長**：依據國情維持經濟成長，尤其是開發度最低的國家，每年的國內生產毛額（以下簡稱 GDP）成長率至少 7%。



### SDG 9 永續工業與基礎建設

建設具有韌性的基礎設施，促進包容性和永續的工業化

- **發展永續、有彈性和包容性的基礎設施**：發展高品質的、永續的，以及具有災後復原能力的基礎設施，以支援經濟發展和人類福祉，並將焦點放在為所有的人提供負擔得起又公平的管道。



### SDG 10 減少國內及國家間的不平等

減少國家內部和國家之間的不平等

- **確保機會平等和消除歧視**：包括消除歧視的法律、政策及實務作法，並促進適當的立法、政策與行動。



#### SDG 11 永續城鎮與社區

建設包容、安全、有抵禦災害能力和永續的城市和人類社區

- **安全可負擔的住宅：**在西元 2030 年前，確保所有的人都可取得適當的、安全的，以及負擔得起的住宅與基本服務，並改善貧民窟。



#### SDG 12 責任消費與生產

確保採用永續的消費和生產模式

- **自然資源的永續管理和利用：**在西元 2030 年以前，實現自然資源的永續管理以及有效率的使用。



#### SDG 13 氣候行動

採取緊急行動應對氣候變遷及其影響

- **加強對氣候災害的抗災能力和調適能力：**強化所有國家對天災與氣候有關風險的災後復原能力與調適適應能力。



#### SDG 14 永續海洋與保育

保護永續利用海洋和海洋資源，促進永續發展

- **減少海洋污染：**在西元 2025 年以前，預防及大幅減少各式各樣的海洋污染，尤其是來自陸上活動的污染，包括海洋廢棄物以及營養污染。



#### SDG 15 陸域生態

保護、恢復和促進陸域生態系統永續利用

- **保護生物多樣性和自然棲息地：**採取緊急且重要的行動減少自然棲息地的破壞，終止生物多樣性的喪失，在西元 2020 年以前，保護及預防瀕危物種的絕種。



## SDG 16 制度的正義與和平

促進和平、包容的社會以落實永續發展；在所有階層建立有效的、負責且包容的制度

- 保護兒童免受虐待、剝削、販賣和暴力：終結各種形式的兒童虐待、剝削、走私、暴力以及施虐。



## SDG 17 永續發展夥伴關係

強化永續發展執行方法，活化全球永續發展夥伴關係

- 履行所有發展援助承諾：已開發國家全面落實他們的ODA承諾，包括在ODA中提供國民所得毛額（以下簡稱GNI）的0.7%給開發中國家，其中0.15至0.20%應提供該給LDCs。

註：聯合國永續發展目標的細項指標共計 169 項，此處所列舉者僅為其中幾項關係至為明確者，其他細項指標相關資訊，務必進一步參閱 <https://sdgs.un.org/goals>，另有我國行政院永續發展目標亦請參考 <https://ncsd.ndc.gov.tw/Fore/AboutSDG>

## 附錄二、初賽提案構想書格式

- 一、此階段的交件項目為提案構想書，評比項目亦聚焦於提案內容。
- 二、提案主題：以跨領域協作為途徑，應用新式科技工具或數位工具探索人文、社區、社會相關的社會關懷問題或永續發展議題，並發想具體可實踐之解方。
- 三、繳交時間：114 年 11 月 4 日(二)至 114 年 12 月 5 日(五)下午 5:00 止
- 四、作品規格及類型：
  - (一) 作品/團隊封面：特別設計的 logo、作品照片或團隊合照皆可，建議尺寸為 480x350 畫素，圖檔上限為 2MB。
  - (二) 提案構想書（必要項目）
    1. 應包含封面、目錄與內文。
    2. 內文架構
      - (1) **議題描述與界定**（團隊所觀察到的社會議題／問題，及其為周遭人事物所帶來的影響）
      - (2) **提案動機**（團隊選擇此議題的原因，議題的重要性及其需得到解決的迫切性）
      - (3) **現況回顧**（請盤點目前是否有相關或類似議題及其解決方案、迭代作品務必介紹本次提案與前次作品的差異）
      - (4) **跨域合作說明**（團隊成員所學的專業領域知識是如何應用在所選議題，以及選擇這些特定領域的原因）
      - (5) **跨學制協作說明（限綜合組）**（大專校院／高中職師生在提案構想形成的過程中之分工及任務）
      - (6) **預期成效**（希望藉提案改善議題／問題的方法與途徑，提案將造成的影響）
      - (7) **附錄**（含參考資料或其他相關資訊，如使用生成式 AI，須簡要說明如何使用生成式 AI 進行議題發想、文句潤飾或結構參考等使用方式。）
  - (三) 書面資料繳交格式：直式橫書、字體為標楷體 12 號字、上下左右邊界各為 2 公分、內文行距固定行高 24pt。以 PDF 與 Word 檔形式繳交，主文頁數以 3 至 5 頁為上限，附錄以 5 頁為限，檔案最大不超過 10MB。
  - (四) 檔案命名方式：團隊名稱－作品名稱。

### 附錄三、決賽文件須繳交資料

一、繳交時間：115 年 5 月 11 日（一）至 115 年 5 月 15 日（五）下午 5:00

#### 二、提案企劃書：應包含封面、目錄與內文，以下為內文架構

1. 議題描述與界定（團隊所觀察到的社會議題／問題，及其為周遭人事物所帶來的影響）
2. 提案動機（團隊選擇此議題的原因，議題的重要性及其需得到解決的迫切性）
3. 現況回顧（請盤點目前是否有相關或類似議題及其解決方案、迭代作品務必介紹本次提案與前次作品的差異）
4. 具體解方（針對議題所提出的具體解決方式，需具合理性、可執行性及所需資源）
5. 預期成效（希望藉提案改善議題／問題的方法與途徑，提案將造成的影響）
6. 跨領域協作紀錄與心得（各領域專業知識在提案中的應用及比重、團隊成員分工協作的情形描述、跨領域協作的心得及感想）
7. 跨學制協作紀錄與心得（限綜合組）（大專校院／高中職師生在提案過程中的分工與協作描述、跨學制協作的心得及感想）
8. 檢討與反思
9. 附錄（請說明使用的資料庫、AI 工具等，如使用生成式 AI，須簡要說明如何使用生成式 AI 進行議題發想、文句潤飾或結構參考等使用方式。）

#### 企劃書格式規定：

1. 延續「初賽提案構想書」之格式一直式橫書、字體為標楷體 12 號字、上下左右邊界各為 2 公分、內文行距固定行高 24pt，頁數不限。
2. 檔案命名方式：「團隊名稱-作品名稱」。
3. 交件格式：Word 檔和 PDF 檔。

#### 三、初賽審查意見回復

1. 公布入圍團隊結果後，初賽審查意見將寄送至各團隊代表之電子信箱，請各團隊依據評審意見進行回復說明。
2. 初賽審查意見回復格式請依照（附件 4）格式進行填寫。
3. 交件格式：Word 檔和 PDF 檔。檔案命名方式：「團隊名稱-初賽審查意見回復」。

#### 四、提案簡報（投影片）

1. 簡報內容：簡報頁數及內容格式不限，惟請各團隊留意，簡報審查報告時間上限。
2. 實體簡報審查：為避免簡報格式錯亂，簡報審查統一採用 PDF 檔案進行展示，並可搭配其他輔助資料進行說明與展示。
3. 交件格式：PDF 檔。

#### 五、提案影片

1. 時長不得超過 5 分鐘，可依團隊喜好選擇以螢幕錄製簡報、實體提案發表或紀錄片等不同形式呈現。
2. 影片解析度需 1280\*720 畫素以上，上傳至 YouTube，設定為公開瀏覽，並開放影片

嵌入功能；交件時須提供影片連結。

3. 交件格式：YouTube 影片連結。影片檔案命名規定：「114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽\_團隊名稱\_作品名稱」。

## 六、提案海報

1. 提案海報須包含以下基本資訊：提案名稱、團隊名稱、團隊成員之就讀學校、系級及姓名，以及提案簡介。同時，海報上須放置競賽名稱、主辦單位名稱及主辦單位 Logo。詳細格式規定請參閱【附錄四】。
2. 海報將於成果交流暨頒獎典禮展出，以票選出海報人氣獎。
3. 交件格式：PDF 檔。

## 七、其他輔助資料（非必要項目）

用於影片中輔助說明提案內容的相關資料。鑒於各團隊提案的差異性及多元性，輔助資料可採多元形式呈現，各團隊可自行選擇最具效果的形式繳交輔助資料，無則免繳交。以下列舉輔助資料常見形式為例：

1. 程式／網頁／互動裝置等數位化作品：請上傳至雲端，資料夾名稱為「114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽\_團隊名稱\_作品名稱」。
2. 其他數位化作品者：須於線上投稿時提供雲端連結，並開放下載權限且將檔案保留至競賽結束（決賽結果公布後）。

## 八、提案補助分配同意書與匯款基本資料表

1. 為鼓勵團隊完善提案成果，並補助製作過程中的耗材費用或參與活動的交通費，入圍團隊將於決賽當天獲頒提案補助金，每隊新台幣 1 萬元。若入圍團隊未出席決賽，則無法獲得此項補助。
2. 決賽交件時，一併請入圍團隊填寫、繳交「提案補助分配同意書」（附件 6）和「提案補助匯款基本資料表」（附件 7）。
3. 上傳資料時，請團隊將兩份檔案合併統整為一個檔案上傳。
4. 交件格式：PDF 檔和 Word 檔。



一、海報內容：須包含提案名稱、團隊名稱、團隊成員就讀學校、系級及姓名、提案簡介（含議題描述、提案動機、實際解決方法、預期效益、結論）。

- 競賽名稱：全國人文社會永續行動創新應用競賽
- 指導單位：教育部
- 主辦單位：國立政治大學
- 承辦單位：國立政治大學社會科學學院人工智慧經濟學研究中心
- 競賽單位 Logo 請至以下雲端資料夾自行下載

留邊至少5cm

全國人文社會永續行動創新應用競賽

# 提案名稱

團隊名稱-組員就讀學校系所/姓名

## 議題描述

文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。

資料來源：

## 提案動機

文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。

## 實際解決方案（概念原型）

文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。

## 預期效益

文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。

## 結論

文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。文字請左右對齊。

圖片來源：

指導單位：教育部

主辦單位：國立政治大學

執行單位：國立政治大學人工智慧經濟學研究中心

留邊至少5cm

字體大小、排版格式僅供參考

### 三、海報尺寸：

1. 海報尺寸為全開（76cm\*104cm），方向為「直式」，上下左右需留邊至少 5 公分。
2. 設計風格依團隊為主，範例排版僅供參考。
3. 海報中英文字體及大小不拘（建議字體最小不小於 24pt）。
4. 可搭配圖片或圖表說明（非必要），需以良好解析度呈現，若是外部資料請註明資料/圖片來源。

### 四、海報輸出：

1. **【總辦建議使用】**美工設計軟體（如 Adobe Illustrator、InDesign）
  - 工作區域尺寸請設定為 76 公分 × 104 公分，採直式格式。
  - 色彩模式選擇 CMYK 格式。
  - 文字須轉外框（<https://everprinter.com/blog/1636710191572>）。
  - 圖片須嵌入（<https://www.wf-sticker.com/zh-tw/pages/what-is-image-embedding>）。
2. 文書軟體（如 PowerPoint、Word）
  - 版面大小請調整為 76 公分 × 104 公分，採直式格式。
  - 由於文書軟體預設色彩格式為 RGB，印刷時可能出現色差，請團隊自行斟酌使用。
  - 請注意使用各式軟體、工具的色差問題，部分免費軟體的輸出品質較差，且色差問題較嚴重。

## 附錄五、入圍團隊修改提案名稱之程序

- 一、申請時間：入圍團隊如有修改提案名稱之需求，須於決賽交件截止日前(115 年 5 月 15 日下午 5:00)提出申請。
- 二、繳交資料：須填寫「入圍團隊提案名稱更正程序表」(附件 5)，並完整說明提案名稱變更原因。
- 三、提交方式：填妥表單後，請將申請文件寄送至競賽推動辦公室指定信箱。競賽推動辦公室將審查申請內容，確認提案名稱修改之合理性及是否符合相關規範定，並提送審查委員進行審核。
- 四、其他注意事項：
  1. 入圍團隊所修改之提案名稱，須與初賽階段提交之提案主題保持一致，不得與原提案內容有重大差異。
  2. 提案名稱可在同一提案架構內適度聚焦或精練，但不得進行大幅度修改或變更主題，確保競賽公正性與完整性。
  3. 提案名稱僅限修改一次，請各團隊審慎確認後再行送出。

## 【附件 1】

# 114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽 團隊報名表

團隊名稱				
提案名稱				
組別	<input type="checkbox"/> 大專組 <input type="checkbox"/> 綜合組			
是否曾參加過前期競賽或其他競賽	<input type="checkbox"/> 是 作品名稱：_____ <input type="checkbox"/> 否			
本次參賽作品與前期競賽或其他競賽的差異（選填）	若作品已參加過前期競賽或其他競賽，應主動誠實揭露，並說明本次競賽所提交之作品與之前作品之間的差異性。			
團隊指導老師				
序號	姓名	任職單位／系所	E-mail	電話
1				
2				
大專學生團隊成員（大專組及綜合組均需填寫）				
序號	姓名	就讀學校／系所	E-mail	電話
1				
2				
3				
高中／職學生團隊成員（僅綜合組填寫）				
序號	姓名	就讀學校／系所	E-mail	電話
1				
2				
3				
團隊簡介 （上限500字）	相逢自是有緣，請介紹一下自己的團隊吧！如團隊組成的契機、目的、各個成員在團隊裡所扮演的角色、分工等。			

<p>團隊成員跨領域說明 (上限500字)</p>	<p>範例參考：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 若成員皆來自同一系所，且該系所本身具跨領域性質：本團隊成員雖同為【○○系】學生，但本系所本身即為跨領域系所，融合【領域A】、【領域B】與【領域C】等多元學科，【成員A】【領域A】、【成員B】擅長【領域B】…等等。</li> <li>2. 若成員中有輔系或雙主修者：團隊成員中亦有部分成員修習輔系／雙主修，如【成員A】選修【□□系】輔系／雙主修……</li> </ol>
<p>團隊成員跨領域相關文件提供</p>	<p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 若團隊成員中有修習輔系或雙主修者，請檢附相關證明文件（如輔系／雙主修核准證明、成績單等），以佐證其跨領域學習背景。</li> <li>2. 若團隊成員皆來自同一系所，且該系所本身具跨領域性質，請提供該系所之課程地圖或相關課程說明文件，明確說明其融合之多元學科領域，以作為審查參據。</li> </ol>
<p>提案簡介 (上限500字)</p>	<p>請發表一下自己的想法吧！簡述提案的動機、問題描述、問題意識，以及想藉著這個提案達到甚麼樣的結果，對社會造成的影響等。</p>
<p>提案所對應的聯合國永續發展目標</p>	<p>請勾選提案內容與聯合國17項永續發展目標之關聯性有哪些。至少勾選一項。</p> <p><input type="checkbox"/> SDG1：消除貧窮</p> <p><input type="checkbox"/> SDG2：終止飢餓</p> <p><input type="checkbox"/> SDG3：良好健康與社會福利</p> <p><input type="checkbox"/> SDG4：優質教育</p> <p><input type="checkbox"/> SDG5：性別平等</p> <p><input type="checkbox"/> SDG6：潔淨飲水與衛生設施</p> <p><input type="checkbox"/> SDG7：可負擔的清淨能源</p> <p><input type="checkbox"/> SDG8：就業與經濟成長</p> <p><input type="checkbox"/> SDG9：永續工業與基礎建設</p> <p><input type="checkbox"/> SDG10：減少國內及國家間的不平等</p>

	<input type="checkbox"/> SDG11：永續城鎮與社區 <input type="checkbox"/> SDG12：責任消費與生產 <input type="checkbox"/> SDG13：氣候行動 <input type="checkbox"/> SDG14：永續海洋與保育 <input type="checkbox"/> SDG15：陸域生態 <input type="checkbox"/> SDG16：制度的正義與和平 <input type="checkbox"/> SDG17：永續發展夥伴關係
提案內容與SDGs的相關性	<p>具體說明提案與SDGs相關性，如針對SDG的主要項目，提案所要解決的現象為何？所預期達到的效益為何？而這些現象及效益能否呼應到更為具體的169個細項目標或230個參考指標？為什麼？</p>

**其他注意事項：**

1. **【附件1】團隊報名表**僅供參考，作為初賽報名所需填寫資料之格式範例。實際報名時，請至初賽報名網站填寫並提交相關資料。
2. 各隊均需推舉一位成員做為團隊代表暨主要聯絡人，大專生或高等教育學生不拘，並於上述表格該成員的序號上加註「\*」號，詳實填寫聯絡資訊，若交件、競賽相關事宜有需要與團隊聯繫，該成員即為競賽辦公室主要聯絡窗口。
3. 除指導老師外，大專學生及高中／職學生均得擔任團隊代表暨主要聯絡人，惟須取得團隊內部全員之同意，並在參賽同意書中註明。
4. 參加作品應為原創，不得抄襲，所規劃的主題必須適當對應聯合國永續發展目標，並具體說明。
5. 作品如已參加過前期競賽或其他競賽，應主動誠實揭露，並說明本次競賽所提交之作品與之前作品之間的差異性。若未誠實揭露，若經檢舉或由主辦單位主動查證屬實，將取消參賽資格。獲獎團隊則將追回獎金、獎項及獎狀。

## 【附件 2】

## 114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽 參賽同意書

團隊名稱						
提案名稱						
組別	<input type="checkbox"/> 大專組 <input type="checkbox"/> 綜合組					

	指導老師 姓名	身份證字號 末 4 碼	學校名稱	任職單位/系所全名	聯絡電話	Email
1						
2						

	學生姓名	身份證字號 末 4 碼	學校名稱	系所全名/年級	聯絡電話	Email
1						
2						
3						
4						

**備註**

1. 請於表格中團隊代表暨主要聯絡人之序號上加註「\*」號，並詳實填寫聯絡資訊。
2. 本參賽同意書除簽章處外，其餘內容請以電腦繕打。
3. 參賽者同意全程參加競賽與展示，並同意主辦單位對作品內容進行刊登、展示及推廣教育之用。
4. 此表格內容將作為將來發放獎金、競賽成果展示及證書內容等相關資訊之依據，請務必仔細填寫。

☐以上人員確已詳細閱讀報名簡章，並同意遵守報名簡章上之規定及上述備註事項。

本提案是否曾經或正在投稿其他競賽？ 是☐ 否☐（若勾選是，請在線上報名表單提供該競賽之官網網址、該競賽使用之作品簡報及相關作品連結，以供查核。）

指導老師簽章：

所有參賽學生簽章：

民 國
1 1 4
年
月
日

【附件 3】

## 114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽 個人資料蒐集處理使用同意書

國立政治大學(以下簡稱「政大」)依據「個人資料保護法」規定，經您同意取得您提供的個人資料，需告知以下事項，敬請詳閱：

一、蒐集的目的：

本次活動所取得的聯繫通訊及個人資料，目的為進行 114 學年度「全國人文社會永續行動創新應用競賽」徵選、表揚及推廣等相關作業。另本競賽活動全程得進行錄影、攝影，相關紀錄將作為評審存查、成果紀錄、教育推廣及學術研究之用途。其蒐集、處理及使用您的個人資料受到個人資料保護法及相關法令之規範。

二、您同意政大蒐集、處理、利用您以下類別之個人資料：

能辨識個人、在政府資料中可辨識以及個人描述與學歷資格（如參賽同意書內文所列），以及參賽過程中錄製之聲音、影像等。

三、您同意政大於取得您同意獲取您個人資料後一年之期間，於政大處理與使用目的相關事務範圍內繼續處理、利用您的個人資料。

四、您同意政大以紙本、電子、口頭、網際網路或其他適當方式，利用於委託資料庫維護商，或用於活動成果紀錄、推廣與公開發表。並同意無償授權政大及其合作單位，於合法範圍內重製、公開播放、公開傳輸、改作、編輯、公開發表或散布錄影、攝影內容，用途限於本競賽推廣、教育訓練、研究及非營利相關使用。

五、您可向政大主張就您提供的個人資料行使以下權利：(1)查詢或請求閱覽；(2)製給複製本；(3)請求補充或更正；(4)請求停止處理、利用；(5)請求刪除。但依個人資料保護法第十一條，政大因執行職務或業務所必須，得拒絕之。於您請求刪除前，政大有權繼續使用您的個人資料。

六、您可以自由選擇是否提供政大您的個人資料，惟若您提供錯誤、不實、過時或不完整或有誤導性的資料，您將損失相關權益。

七、本同意書如有未盡事宜，政大將依個人資料保護法辦理。

八、您了解此一同意書係遵循個人資料保護法規之要求，並同意本同意書所列事項。

立同意書人：

(參賽團隊全體學生簽名)

(參賽團隊全體指導老師簽名)

立同意書日期：民國 114 年 月 日



【附件 3-1】

# 114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽 參賽團隊各成員學生證正反面影本

團隊代表學生證正面	團隊代表學生證反面
學生 2 學生證正面	學生 2 學生證反面
學生 3 學生證正面	學生 3 學生證反面
學生 4 學生證正面	學生 4 學生證反面

\*如表格不敷使用，請自行增列。

\*學生證背面影本如未蓋有當學期註冊章，請補蓋註冊章或提供其他在學證明。

方法一：提供在學證明文件

學生證背面未有註冊章欄位

需於附件3-1提供在學證明文件  
\*或自行將學生證正反面影印並蓋妥教務處章戳

方法二：將學生證影本補蓋註冊章

團隊代表學生證正面

團隊代表學生證反面

【附件 4】初賽審查意見回復表

114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽

初審書面審查意見回復表

組別（大專組／綜合組）：

提案名稱：

團隊名稱：

審查項目	審查委員意見（請自行貼上要回復的審查意見，表格若不敷使用，請自行新增）	回復意見
提案構想創新性	審查委員 1： 審查委員 2：	
與競賽主題的關聯性		
提案構想之適切性及跨域整合能力		
預期效益合理性		
總評		

【附件 5】

114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽

入圍團隊提案名稱更正程序表

團隊名稱		組別	<input type="checkbox"/> 大專組 <input type="checkbox"/> 綜合組
團隊代表 姓名		團隊代表 Email	
提出更正 申請日期	民 國                      年                      月                      日		
原提案名稱			
新提案名稱			
提案名稱變 更原因說明			
全體成員簽章處：			
審核結果 (主辦單位 填寫)	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		
備註欄			

**【附件 6】**

## 114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽 提案補助分配同意書

**一、基本資料**

團隊名稱			
提案名稱			
組別	<input type="checkbox"/> 大專組 <input type="checkbox"/> 綜合組		
提案補助金額	10,000 元		
團隊代表 學校名稱		科系 級別	
團隊代表 姓名			

**二、獎金分配資料（如表格不敷使用，請自行增列）**

成員	姓名	身份證字號 末 4 碼	分配金額	同意/不同意
團隊代表				
成員 2				
成員 3				
成員 4				
成員 5				

**全體成員簽章處：**

**【附件 7】**

提案補助匯款基本資料表	
身分證字號 (居留證字號，10 碼)	
姓名	
是否具本國籍	
就讀學校和系級	
戶籍地址（與身分證同）	
Email (以利入帳通知，亦可不填)	
銀行代碼	
分行名稱 / 代碼	
金融帳號	

\* 為避免寫錯銀行代碼、分行代碼、金融帳號，請附上存摺封面照片，以利後續查對帳號使用。

\* 匯款帳號須為本人帳戶，不得借用他人帳戶領取補助。

存摺封面照片：

**【附件 8】**

# 114 學年度全國人文社會永續行動創新應用競賽 獎金分配同意書

**一、基本資料**

團隊名稱			
提案名稱			
組別	<input type="checkbox"/> 大專組 <input type="checkbox"/> 綜合組		
獎項	<input type="checkbox"/> 評審團特別獎 <input type="checkbox"/> 優勝 <input type="checkbox"/> 佳作 <input type="checkbox"/> 海報人氣獎 <input type="checkbox"/> 交通部 TDX 運輸資料流通服務特別獎		
學校名稱		科系 級別	
團隊代表 姓名			
團隊代表 聯繫方式	電話： E-mail：		

**二、獎金分配資料（如表格不敷使用，請自行增列）**

成員	姓名	身份證字號 末 4 碼	分配金額	同意/不同意
團隊代表				
成員 2				
成員 3				
成員 4				
成員 5				
全體成員簽章處：				