

教育部 函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：楊素婷
電話：(02)7736-5898
電子信箱：emily_yang@mail.moe.gov.tw

受文者：南臺學校財團法人南臺科技大學

發文日期：中華民國115年7月17日
發文字號：臺教高(五)字第1152202283號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：無附件

主旨：有關115年下半年玉山學者計畫申請及相關作業事宜，請
依說明辦理，請查照。

說明：

一、旨揭計畫申請相關資訊如下：

- (一)申請截止日：115年9月4日(星期五)前備文報部申請。
- (二)書面資料：申請清冊1份、書面計畫申請書1式10份(中、英文版請合訂為同一冊，並請申請學者親自簽名)，寄送至財團法人高等教育評鑑中心基金會(應於申請截止日下午5時前送達，地址為：106臺北市大安區和平東路一段179號7樓。)
- (三)聯繫窗口：邵盈嘉小姐，電話：(02)3343-1200轉523，電子郵件：shao@heeact.edu.tw。
- (四)表件下載：相關申請表件請逕至網頁下載(網址：<https://yushan.project.edu.tw/TopTalent>)，並請至網頁登錄職缺需求；後續經核定後，亦請配合更新起聘日期、經費額度(經常門、資本門分列)等方得請款，並依規定繳交報告(詳如說明二)。

(五)提送計畫申請案時，除衡酌學者之學術專業、優先選送年輕優秀學者外，亦請注意性別平等及女性學者之比率。未來學者於審查通過後至聘任期間，如涉性別平等案件、學術倫理案件或其他違反法令行為者，經學校查證屬實，本部得視其情事停止撥付補助經費及要求返還剩餘未使用經費，並撤銷其終身榮譽。

(六)獲補助之學者於續期期滿或續期未通過審查，得由學校自行評估延聘需求，以高教深耕計畫或其他自籌經費支給彈性薪資待遇。

二、其他注意事項：

(一)獲本計畫補助之學者，應依下列期程繳交報告：

- 1、年度績效報告：每年繳交並登錄上傳至本計畫網站。
- 2、期中報告：應經學校審查，並即時調整玉山（青年）學者與學校雙方配合方式。玉山學者於執行第1年期滿時繳交，玉山青年學者於執行滿第2年時繳交，並經各領域審查委員會審查，針對成效未達預期案件，本部將附具審查意見請學校配合改善，改善情形將併入期末報告暨續期申請書審查項目，並作為本部後續分配學校申請名額及調整剩餘期程補助額度之參考（繳交期中報告之當年度，無須再繳交年度績效報告）。
- 3、期末報告：玉山（青年）學者於計畫期程屆滿6個月前得併同續期申請書繳交；不擬申請續期之學者於計畫期程屆滿時繳交。

(二)本計畫請款時程：

- 1、115年4月：歷年核定之學者、114年核定但115年起聘

之學者請款。

2、115年10月：115年第一次申請核定之學者請款。

3、116年4月：115年第一次申請核定但116年起聘之學者、115年第二次申請核定之學者、歷年核定之學者請款。

4、計畫款項於本部尚未核撥前，各校得先行墊付，以利國際學者執行計畫。

(三)經費結報作業：

1、本計畫經費支用滾存說明：

(1)玉山學者：第2年未執行完畢經費，得滾存納入第3年使用。

(2)玉山青年學者：第1年未執行完畢經費，得滾存納入第2年使用；第3年及第4年未執行完畢經費，得滾存至第5年執行期程屆滿前使用。

2、本計畫應「每年」進行請款及經費結報作業，並請以「校」為單位函報本部，勿個別學者分別報送。收支結算表填寫說明如下：

(1)當年度結報：請檢附學校全數學者之「玉山學者計畫個別學者經費支用明細表」；針對部分辦理經費滾存之學者，請於【申請滾存經費】一欄填寫滾存金額。

(2)辦理歷年滾存經費結報：於次一年度進行結報作業時，請針對前一年度辦理滾存之學者，另填寫「玉山學者計畫個別學者滾存經費支用明細表」說明滾存實際支用情形。

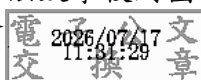
(3)補助經費均請將經常門及資本門經費分列。上開相關表格，請依說明一(四)逕至網頁下載；歷年核定通過案亦比照辦理。

三、為擴大教育領域特定專長之認定範疇，以利更多優秀外籍教育相關人士來臺申請就業金卡，本部訂有「外國特定專業人才具有教育領域專長」之資格條件，請各校主動協助校內符合資格之外師(包含申請玉山學者計畫之外籍學者)向內政部移民署申請「就業金卡」 (https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/four_in-one/entry)，相關費用得以本計畫學術交流暨工作費項下支應；此亦列入學校對學者支持措施評核之一。

正本：國立臺灣大學、國立成功大學、國立陽明交通大學、國立清華大學、國立中山大學、國立中興大學、國立中央大學、國立臺灣科技大學、國立政治大學、國立臺灣師範大學、國立臺北科技大學、國立高雄科技大學、臺北醫學大學、中國醫藥大學、國立雲林科技大學、正修學校財團法人正修科技大學、國立虎尾科技大學、國立屏東科技大學、高雄醫學大學、國立中正大學、明志科技大學、南臺學校財團法人南臺科技大學、逢甲大學、國立勤益科技大學、龍華科技大學、中原大學、致理學校財團法人致理科技大學、崑山科技大學、國立臺灣海洋大學、東海大學、朝陽科技大學、東吳大學、國立臺北護理健康大學、輔仁大學學校財團法人輔仁大學、元智大學、慈濟學校財團法人慈濟大學、國立臺北商業大學、國立臺北大學、長庚大學、義守大學、靜宜大學、長庚學校財團法人長庚科技大學、淡江大學學校財團法人淡江大學、國立臺中科技大學、嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學、實踐大學、弘光科技大學、醒吾學校財團法人醒吾科技大學、中山醫學大學、國立彰化師範大學、樹德科技大學、中國科技大學、國立宜蘭大學、銘傳大學、明新學校財團法人明新科技大學、國立臺中教育大學、亞洲大學、文藻學校財團法人文藻外語大學、國立臺北藝術大學、世新大學、國立嘉義大學、國立東華大學、景文科技大學、中臺科技大學、國立高雄餐旅大學、國立高雄大學、國立暨南國際大學、國立臺南大學、國立臺灣藝術大學、中國文化大學、國立屏東大學、國立臺東大學、嶺東科技大學、南華大學、大同大學、國立體育大學、馬偕學校財團法人馬偕醫學大學、國立臺北教育大學、臺北市立大學、大仁科技大學、國立臺南護理專科學校、健行學校財團法人健行科技大學、佛光大學、中華大學學校財團法人中華大學、輔英科技大學、耕莘健康管理專科學校、光宇學校財團法人元培醫事科技大學、國立高雄師範大學、長榮大學、國立聯合大學、大葉大學、中華醫事科技大學、城市學校財團法人臺北城市科技大學、美和學校財團法人美和科技大學、德明財經科技大學、華梵學校財團法人華梵大學、樹人醫護管理專科學校、修平學校財團法人修平科技大學、國立臺灣體育運動大學、崇仁醫護管理專科學校、萬能學校財團法人萬能科技大學、中華學校財

團法人中華科技大學、馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校、亞東學校財團法人亞東科技大學、僑光科技大學、吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學、國立臺東專科學校、國立金門大學、仁德醫護管理專科學校、玄奘大學、黎明技術學院、宏國學校財團法人宏國德霖科技大學、建國科技大學、國立澎湖科技大學、東南科技大學、國立臺灣戲曲學院、南開科技大學、新生學校財團法人新生醫護管理專科學校、敏惠醫護管理專科學校、國立臺南藝術大學、台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學、台南家專學校財團法人台南應用科技大學、中信金學校財團法人中信科技大學、廣亞學校財團法人育達科技大學、中信學校財團法人中信金融管理學院、南亞科技學校財團法人南亞技術學院、財團法人育英醫護管理專科學校、聖約翰科技大學、崇右學校財團法人崇右影藝科技大學、德育學校財團法人德育護理健康學院、開南大學、台鋼學校財團法人台鋼科技大學、慈惠醫護管理專科學校、大華學校財團法人敏實科技大學、聖母醫護管理專科學校、真理大學、康寧學校財團法人康寧大學、法鼓學校財團法人法鼓文理學院

副本：財團法人高等教育評鑑中心基金會



裝

訂

線



教育部玉山學者計畫
玉山學者／玉山青年學者（標題擇一）
申請書

學者姓名：

申請學校：

學門領域：

【○年○半年申請學者適用】

中華民國 ○ 年 ○ 月 ○ 日

教育部玉山學者計畫

玉山學者／玉山青年學者（擇一）申請書

學者姓名	
學校名稱	○○學校
學門領域 (限勾選1項)	☐ 人文與藝術 ☐ 社會科學 ☐ 理學 ☐ 醫學 ☐ 工學 ☐ 生命科學及農學
補助金額 (玉山學者共3年， 玉山青年學者共5年)	a.教育部每年補助外加薪資／酬勞__(_)元 【短期交流學者酬勞填寫方式：整年12個月計(依比例)， 如：4,800,000（1,200,000）元】 b.教育部每年補助學術交流暨工作費__元 每年補助總額(a+b)_____元
學者 聘任規劃	服務單位： 職 稱： 起聘日期：
計畫聯絡人	單位： 職稱及姓名： 聯絡電話： 傳 真： 電子信箱：
申請人（學者）簽名	

業務承辦人簽章		單位主管簽章		主 (會) 計單位 簽章		校長簽章	
---------	--	--------	--	-----------------------	--	------	--

壹、擬聘學者資料

中文姓名		出生年月日 (西元)	年 月 日	照片
英文姓名				
性別	☐ 男 ☐ 女	國籍		
聯絡方式	電話： 傳真（可選填）： 行動電話（可選填）： 電子信箱：			
現職服務機構			職稱	
申請類別及條件	☐ 玉山學者 學校擬聘方式(請勾選) ☐ 編制內專任教師 ☐ 編制外專案教師 (年齡需滿65歲) ☐ 短期交流 預計每年來臺在校服務時間 ____個月（得規劃3至6個月） （請填寫學者來臺後預計在校服務月數，本部將據以依比例核予補助經費；經費核定後，未來如延長服務時間，將不再增核補助經費）		☐ 曾於國際一流學術研究機構任職10年以上，具國際學術聲譽或具掌握達國際領先水準之核心技術，並有領導學術研究團隊之經驗。 ☐ 曾獲諾貝爾獎、國家級研究院院士、國際重要學會會士或相當等級之獎項。 ☐ 近5年之學術貢獻於所屬領域表現卓越。	
	☐ 玉山青年學者 須聘為編制內專任教師，並請勾選資格條件 ☐ 年齡45歲以下 ☐ 最高學歷畢業10年內，取得最高學歷日期：年 月 日（基		☐ 曾於國際知名公司任職10年以上，具國際學術聲譽或具掌握達國際領先水準之核心技術，並有領導學術或產業研究團隊之經驗。 ☐ 近5年之 產業 貢獻於所屬領域表現卓越。 ☐ 曾於國際一流學術研究機構任職5年以上，並具有發展潛力。 ☐ 曾於國際知名公司任職5年以上，並具有發展潛力。 ☐ 有執行重大研究計畫之經驗。	

	準日以計畫申請截止日計算)	☐ 近5年之學術貢獻於所屬領域表現優異。	
學校規定情形	1. 學校提供不低於國立大學教師同職級之法定薪資待遇（包含本俸、學術研究加給、主管加給等） ☐ 是 ☐ 否（未符規定，若為短期交流學者不在此限） 2. 學校至遲於次一學年度2月1日（含）前完成聘任程序 ☐ 是（預定於__年__月__日起聘／已於__年__月__日聘任） ☐ 否（未符規定）		
學術專長 (請列點呈現)	1. 2. 3. (請自行新增列點)		
學歷 (至多5筆) (從高到低)	校名/系科別	教育程度	畢業時間（年/月）
經歷 (至多10筆, 含現職) (從近期到遠期)	服務機關	職稱	任職年月
申請其他補助計畫情形	☐ 未同時請領「國家科學及技術委員會補助延攬客座科技人才計畫」補助 ☐ 近五年未曾擔任中國大陸地區（包含公部門及民間機構）計畫之主持人或共同主持人。 註：若未勾選，代表曾擔任，即不得提出申請；惟若僅擔任博士後研究人員或研究助理等，仍可勾選，並請填寫附件 A。		

學者專案任務 (至少勾選2項)	☐ 學術研究：增進學術研究量能並有益於校務發展。 ☐ 教學創新：教學實務創新與精進，強化人才培育並提升教師教學品質。 ☐ 國際合作：促進國際交流及鏈結，提升臺灣國際影響力與知名度。 ☐ 產學合作：協助學校與國內、外企業產學合作，培育高階人才並深化社會影響力。
--------------------	--

貳、審查項目

一、延攬人選過去學經歷表現（重要學術貢獻或研究成果、曾獲得學術獎勵情形等）：

- (一) 個人履歷／CV（附件O）
- (二) 玉山學者請提供近10年著作清單
玉山青年學者請提供近5年著作清單
- (三) 其他傑出表現（可選填）

二、延攬人選未來學術工作與校務發展（如高等教育深耕計畫）之連結及預期效益：

- (一) 學者學術工作規劃及目標(計畫內容須符合學校校務發展所需)
- (二) 學者學術工作內容及其與學校校務發展（如高等教育深耕計畫）之連結，並詳述其關聯性
 - ☐校務發展計畫
 - ☐高等教育深耕計畫（含特色領域研究中心，計畫名稱：_____）
 - ☐大學社會責任實踐計畫（USR）（計畫名稱：_____）
 - ☐產學合作計畫（計畫名稱：_____）
 - ☐大專校院學生雙語化學習計畫（計畫名稱：_____）
 - ☐國科會跨領域研究計畫（計畫名稱：_____）
 - ☐其他：_____
- (三) 學術工作之具體作法包括邀請國際具影響力學者進行交流，以提升臺灣國際學術聲望及能見度
- (四) 學者專案任務（4項至少擇2項），並提出具體執行內容及作法：
 - 1. 學術研究：增進學術研究量能並有益於校務發展。
 - 2. 教學創新：教學實務創新與精進，強化人才培育並提升教師教學品質。
 - 3. 國際合作：促進國際交流及鏈結，提升臺灣國際影響力與知名

度。

4. 產學合作：協助學校與國內、外企業產學合作，培育高階人才並深化社會影響力。

(五) 預期成效（可達到量化或質化之具體成果）

1. 期中成效／進度（玉山學者須於執行第1年期滿時繳交、玉山青年學者須於執行第2年期滿時繳交）
2. 期末成效（玉山3年／玉山青年5年）

三、**學校提供配套措施及條件**（此項為期中及期末審查項目之一）

學校應提供完善之行政支持系統，例如研究經費與設備、研究助理人事費、住宿與搬遷費、子女教育協助事項等；前開措施所需經費，學校可自籌經費及運用政府部門補助經費方式籌措。如有與企業合作提供實驗設備、共組研發團隊或挹注經費等相關配套措施，亦請特別敘明。

四、**學校提供待遇之合理性**

例如：學校申請本部補助非法定薪資待遇額度之評估方式、申請補助學術交流暨工作費額度及用途；並請學校一併說明提供法定薪資狀況。

五、**團隊合作建立規劃情形**

玉山學者應與校內教研人員共同組成團隊，共同執行教學或研究計畫，鏈結接軌國外學術資源合作交流；團隊成員，應包括校內副教授職級以下成員或博士後研究人員。另學者應善用其國際學術網絡資源，協助任職學校國際化，推動國際交流合作，並協助本計畫海外廣宣活動，搭建延攬國際學術人才之橋樑；所需經費及資源，應由服務學校給予支持。（若為玉山青年學者，則無需填寫）

參、經費規劃

一、教育部補助專任玉山（青年）學者經費（單位：元）

年度	外加薪資	學術交流暨 工作費	總計(元)
第一年			
第二年			
第三年			
第四年（玉山青年學者需填列）			
第五年（玉山青年學者需填列）			
合計（元）			

備註：

1. 此表請填列教育部補助款。
2. 玉山學者補助外加薪資核給期間為3年，玉山青年學者補助外加薪資核給期間為5年；請依學者之類型分別填寫經費規劃。
3. 學術交流暨工作費由學校與學者共同討論規劃，日後學者經費支用係向學校報核。

（與上表擇一填寫）教育部補助短期交流玉山學者經費（單位：元）

年度	預計在校 服務時間	酬勞 填寫方式： 整年12個月計 (依比例)	學術交流暨 工作費	總計(元)
第一年	例：3個月	例：4,800,000 (1,200,000)	1,500,000	6,300,000 (2,700,000)
第二年				
第三年				
合計（元）				

備註：

1. 短期交流學者之酬勞，以日支費(酬金)、諮詢費及演講費等方式支付。
2. 學術交流暨工作費之補助額度及經費支用期程範圍不以在臺時間為限，惟如擬申請一整年補助額度者，須於計畫敘明一整年預計工作期程，以利進行審查。
3. 學術交流暨工作費由學校與學者共同討論規劃，日後學者經費支用係向學校報核。

二、 學校支持費用及措施（單位：元）：**請摘要**填寫支持之項目及費用（可參照學校配套措施內容逐項填寫）。

年度	學校提供法定薪資 /酬勞	學校提供之其他支持措施及經費	總計(元)
第一年		例： 1. 教師教學或研究經費/元 2. 研究設備/元 3. 行政或教學研究助理人事費/元 4. 其他（如教師與其親屬機票、住宿與搬遷費、子女教育協助事項等）	
第二年			
第三年			
第四年（玉山青年學者需填列）			
第五年（玉山青年學者需填列）			
合計（元）			

備註：短期交流學者，學校若不提供酬勞，請於表格內填寫\$0，請勿空白。

肆、其他應檢附文件

- 一、請檢附聘任學者申請須知同意書（**附件O**），須請學者親自簽名。短期交流玉山學者經本部審核獲通過者，後續尚需再提供國外原就職單位/大學之同意書。
- 二、學術成果或業界貢獻，**請附上著作清冊（附件O）**，如申請學者為「第一作者」或「通訊作者」之著作請特別註明。（書面資料請與計畫書裝訂成同一冊）：
 - (一)玉山學者：請提供近5年專門著作代表作全文5篇。
 - (二)玉山青年學者：請提供專門著作代表作全文至多5篇。
 - (三)具產業重要貢獻之玉山學者：請提供專門著作代表作全文或業界重要貢獻成果至多5篇。
- 三、推薦信函：聘任學者若屬玉山青年學者，應檢附推薦信2封（請將推薦信與計畫書裝訂成同一冊）。
- 四、中文申請書、英文申請書及上開檢附資料請裝訂成同一冊。

Ministry of Education
Yushan Fellow Program Application
Yushan Young Fellow Program Application
(Please Select a Title for the Application)

Candidate:

The Host Institution:

Academic Field:

(First Half of the Year) or (Second Half of the Year)

Date: (day/month/year)

Ministry of Education
Yushan Fellow Program Application
Yushan Young Fellow Program Application
(Please select one title)

Name of the Yushan Fellow Candidate	
The Host Institution	OO University
Academic Field (Please only choose one)	☐ Humanities and the Arts ☐ Social Sciences ☐ Science ☐ Medicine ☐ Engineering ☐ Agriculture and Life Sciences
Estimated Funding from MOE: (Yushan Fellows: 3 years; Yushan Young Fellows: 5 years)	A. Annual additional salary/ remuneration: NT\$ _____ (The remuneration for a short-term Yushan Fellow shall be calculated based on a 12-month annual amount and prorated according to the expected period of stay in Taiwan (e.g., NT\$4,800,000(1,200,000)) B. Annual academic exchanges and work expenses: NT\$ _____ The total annual funding from MOE (A+B): NT\$ _____
Yushan (Young) Fellow Appointment Plan	Colleges & Departments: Position: Appointment Start Date:
Project Contact Person	Colleges & Departments: Name and Position: Phone: Fax: Email address:
Applicant (Signature)	

Handling Person (Signature/Seal imprint)	Head of University Unit (Signature/Seal imprint)	Head of Accounting/ Comptroller (Signature/Seal imprint)	University President (Signature/Seal imprint)

I. Basic Information

Chinese Name		Date of Birth	(day/month/year)	Photo
Name as Shown on Passport		Nationality		
Gender	☐ Male ☐ Female			
Contact Details	Telephone: Fax (optional): Mobile (optional): Email:			
Current Employment			Title	
Appointment Method and Eligibility Criteria	☐ Yushan Fellow (Please choose intended appointing method) ☐ A full-time teaching faculty member ☐ A full-time teaching faculty member, additional to staffing (<i>must be at least 65 years old</i>) ☐ Short-term exchange member of teaching staff _____months (<i>to work at the university for at least three months, and no more than six months per year.</i>) (<i>Please fill in the service time that will be actually worked in the institution. Once approved, it will not be modified or extended</i>)		☐ Has worked at a leading international research institution for at least 10 years, has an international academic reputation or cutting-edge expertise in a core technology, and has experience leading an academic research team ☐ Recipient of a Nobel Prize, a fellow of a national level academy, fellow of a major international association, or has received some equivalent recognition. ☐ Outstanding contribution in their academic field in the past 5 years.	
			☐ Has worked at an internationally renowned company for at least 10 years, has an international academic reputation or cutting-edge expertise in a core technology, and has experience leading an industry research team ☐ Outstanding contribution in their industry field in the past 5 years.	

	☐ Yushan Young Fellow (A full-time teaching faculty member, please choose the eligibility criteria) ☐ Less than 45 years old ☐ Has received their highest academic qualification within the last 10 years of the project submission date <i>(The date of receiving the highest education degree: day/month/year)</i>	☐ Has worked at a leading international research institution for at least 5 years and has great potential. ☐ Has worked at an internationally renowned company for at least 5 years and has great potential. ☐ Has experience conducting major research projects. ☐ Exceptional contribution in their area of academic expertise in the past 5 years.	
Potential Ineligibility Conditions	1. The institution will provide salary and benefits that are not lower than the statutory salary and benefits for a teaching position at the same level at a national university (Including basic salary, research allowance, and supervisor allowance). ☐ Yes ☐ No (If so, the scholar does not satisfy the criteria./This restriction does not apply to short-term exchange Yushan Fellows) 2. The university shall appoint the scholar no later than February 1st of the following academic year. ☐ Yes (Planned start date: <i>(day/month/year)</i> / has started the appointment on the date: <i>(day/month/year)</i>) ☐ No (If so, the scholar does not satisfy the criteria.)		
Expertise in the Academic Field (please provide a list)	1. 2. 3.		
Education (List 5, starting with the	School & Department of Major	Degree	Start and Completion Dates <i>(year/month)</i>
			From _/_ to _/_

highest attainment)			From _/_ to _/_
			From _/_ to _/_
			From _/_ to _/_
			From _/_ to _/_
Work Experience (Up to 10, including current position) (please list with most recent position first)	Organization	Title	Period (Give month & year)
	Current position:		
	Previous positions:		
Other Application for Other Funding Programs	☐ Not simultaneously receiving subsidies from the NSTC Recruitment of Visiting Science and Technology Personnel Program. ☐ I have not served as a PI or Co-PI for any projects in Mainland China region (including those funded by public sectors or private institutions) in the past five years. Note: Leaving this box unchecked indicates that you have previously held such a position and are therefore ineligible to apply. However, those who served only as Postdoctoral Fellows or Research Assistants may still check this box and must complete Attachment A .		
	☐ Academic research: enhance the university's academic research capacity and benefit its further development ☐ Teaching innovation: innovate and refine teaching practices, intensify the training of highly skilled professionals, and improve the quality of teaching ☐ International collaboration: boost international exchanges and connections, and enhance Taiwan's international influence and reputation ☐ Industry-academia collaboration: assist industry-academia collaboration between the university and enterprises in Taiwan and overseas, train high-level professionals, and deepen the social impact of such collaborations.		
Tasks to Achieve (select at least 2 of the 4 items)			

(When listing education and work experience, add additional rows if necessary.)

II. Review Items

1. Experience and achievements of the candidate the university proposes to appoint

(significant academic contribution(s), details of academic awards received, major research findings, and so on):

(1) Personal resume/ curriculum vitae. (**Appendix**)

(2) The Yushan Fellows please provide a list of their publications in the last ten years, and Yushan Young Fellows are asked to provide a list of their publications in the last five years.

(3) Other outstanding performances (optional).

2. Relevance of the proposed candidate's future academic work relates to the university's development (including the Higher Education SPROUT Project), and the expected benefits:

- (1) The fellow's academic work plan and goals (The proposed project must align with the university's institutional development needs)
- (2) The fellow's academic work plan and its connection to the university's institutional development (e.g., the Higher Education Sprout Project), with a detailed explanation of their relevance.
 - ☐ The University Development Project :_____)
 - ☐ Higher Education SPROUT Project (including The Featured Areas Research Centre Program, the title of the project: _____)
 - ☐ The University Social Responsibility, USR (The title of the project :_____)
 - ☐ Industry-Academia Research Project (The title of the project :_____)
 - ☐ The Program on Bilingual Education for Students in College (The title of the project :_____)
 - ☐ NSTC Multidisciplinary Research Projects (The title of the project :_____)
 - ☐ Others:
- (3) Their specific approach to academic work, including inviting internationally influential scholars for exchange activities to enhance Taiwan's international academic reputation and visibility.
- (4) Fellow's tasks to achieve (select at least 2 of the 4 items); provide specific details and practices:
 - a. Academic research: enhance the university's academic research capacity and benefit its further development;
 - b. Teaching innovation: innovate and refine teaching practices, intensify the training of highly skilled professionals, and improve the quality of teaching;
 - c. International collaboration: boost international exchanges and connections, and enhance Taiwan's international influence and reputation;
 - d. Industry-academia collaboration: assist industry-academia collaboration between the university and enterprises in Taiwan and overseas, train high-level professionals, and deepen the social impact of such collaborations.
- (5) Anticipated benefits (Expected tangible quantitative or qualitative results)
 - a. The expected mid-term progress/outcome (Yushan Fellows shall submit a mid-term report at the end of the first year of implementation; Yushan Young Fellows shall submit a mid-term report at the end of the second year of implementation.)
 - b. The expected outcome by the end of project completion (3/ 5 years):

3. Supportive measures and arrangements that the university will provide (it's one of the review criteria of the mid-term and final review)

For example, research expenses and equipment, personnel expenses for one or more research assistants, accommodation and relocation expenses, and assistance with children's education matters. The university may pay these expenses using independently-raised funds or subsidies from government agencies. If the university provides supportive measures related to its collaboration with any enterprises, such as laboratory facilities, jointly organizing research and development teams, or funding, it is requested to provide explicit details of these.

4. Reasonableness of the salary and benefits that the university will provide

For example, the method used to evaluate the university's application for a Ministry subsidy for additional salary above the statutory amount, and the amount of subsidy applied for to pay academic exchange and work expenses and how it will be used; each university is requested to also include details of the statutory salary it will provide.

5. Team collaboration setting-up and planning

A Yushan Fellow who is appointed shall set up a team with teaching and research personnel at the university; the team members from the university shall include at least one staff member at or below associate professor level or postdoctoral research fellow at the university. **(Yushan Young Fellows are not required to do this)**

III. Funding Plan

1. The Estimated Funding from MOE for the Yushan (Young) Fellow (Unit : NT\$)

Year	Additional Salary/Year (additional to statutory salary)	Academic Exchanges and Work Expenses /Year	Subtotal (Unit : NT\$)
1 st Year			
2 nd Year			
3 rd Year			
4 th Year - for Yushan Young Fellow			
5 th Year - for Yushan Young Fellow			
Total (Unit : NT\$)			

Notes:

- (1) Please fill in the MOE subsidy funding.
- (2) Yushan Fellows will receive an additional salary for a period of three years. Yushan Young Fellows will receive an additional salary for a period of five years. Please fill in the funding plan above by the fellow's category.
- (3) The academic exchange and work-related expenses shall be jointly planned by the university and the fellow. The fellow shall report and obtain approval from the university for all future expenditures.

(Please choose this form or the above form to fill in)

The Estimated Funding from MOE for the Short-term exchange Yushan Fellow (Unit : NT\$)

Year	Expected Duration	Remuneration 〔Calculated on a 12-month annual basis (prorated according to the expected period of stay in Taiwan)〕	Academic Exchanges and Work Expenses /Year	Subtotal (Unit : NT\$)
1 st Year	For example: 3 months	For example: 4,800,000 (1,200,000)	For example: 1,500,000	For example: 6,300,000 (2,700,000)
2 nd Year				

3 rd Year			
Total (Unit : NT\$)			

Notes:

- (1) Remuneration for short-term exchange Yushan Fellow is to be paid in the form of daily per diem, consultation fees, and honorarium for lectures or speech.
- (2) The remuneration for a Yushan Fellow on a short-term exchange program is prorated according to the duration of time spent working in Taiwan. But the subsidy for academic exchange and work-related expenses is not subject to this and the funds allocated are not limited to the visiting period when they are in Taiwan. If a Yushan Fellow would like to apply for a full year's subsidy must specify their work schedule for the entire year to facilitate review.
- (3) The academic exchange and work-related expenses shall be jointly planned by the university and the fellow. The fellow shall report and obtain approval from the university for all future expenditures.

2. Supportive Measures and Funding that the University will Provide (Unit : NT\$_____)

Please summarize the items and expenses that are supported by the school (please refer to the package of supportive measures and arrangements.)

Year	The statutory salary from the host institution	Supportive measure or funding from the host institution	Subtotal (Unit : NT\$)
1 st Year		For example: 1.Faculty teaching or research funds/NT\$ 2.Research equipment/NT\$ 3.Administrative or research assistant fees/NT\$ 4.Other (e.g., airfare, accommodation and relocation expenses, and assistance with children's education)	
2 nd Year			
3 rd Year			

4 th Year - for Yushan Young Fellow			
5 th Year - for Yushan Young Fellow			
Total (Unit : NT\$)			

Note: For short-term exchange Yushan Fellows, please fill in \$0 if no statutory salary is provided by the host institution. Do not leave the field blank.

IV. Other Required Documents

1. Please attach the “Application Letter of Consent” (see Appendix). The applicant involved must be asked to sign the Letter of Consent in person. In addition, for short-term exchange Yushan Fellows who have been approved by the review, it is also necessary to provide a letter of consent from the original foreign employment unit/university.
2. For academic achievements or industry contributions, please provide a list of 5 publications (see Appendix). Please specify if the applicant is the "first author" or "corresponding author" of any publication. (Collection of papers and applications should be combined into the same volume):
 - (1) Yushan Fellows: Please provide the **full text of five academic papers** which have been published within the last five years and are representative of their field or research.
 - (2) Yushan Young Fellows: Please provide **up to five academic papers** (full text).
 - (3) Yushan Fellows who have significant contributions in their area of industrial expertise, please provide **no more than five** academic outputs (full text) or statements of important contribution/ achievement in the industrial field.
3. Recommendation letters: If the appointed fellow is a Yushan Young Fellow, please attach two recommendation letters (please bind the recommendation letters together with the application in the same volume).
4. The Chinese application form, English application form, and the aforementioned attached documents should be bound together in the same volume.

教育部玉山學者計畫 學者申請須知同意書

Yushan Fellow Program Application Letter of Consent

 附件
Appendix

☐ 本人同意_____（聘任學校）_____代為申請教育部玉山學者計畫：

☐ I agree that _____ (the host university) _____ is authorized to apply on my behalf for the Yushan Fellow Program of the Ministry of Education:

一、依本計畫規定，每位學者以申請一校為原則；本人係依規定辦理：

☐ 是 ☐ 否，亦申請_____（學校名稱）

1. The project shall be conducted and subsidized in accordance with the relevant regulations of the Yushan Fellow Program administered by the Ministry of Education. Each applicant may apply through **only one** institution.

☐ Yes ☐ No, _____ (the name of institution)

二、計畫經審核通過並撥付補助款後，核定名單將公告於本計畫網頁。

2. Upon approval of the project and disbursement of the funding, the list of appointed fellows will be officially announced on the Yushan Fellow Program website.

三、遵守本計畫考核機制，依上開要點規定提交年度績效報告（將於網站公開）、期中報告及執行期滿之期末報告。

3. The applicant shall comply with the program's evaluation mechanism and submit the required reports in accordance with the relevant guidelines, including: an annual performance report (which will be made publicly available on the program website), a mid-term report, and a final report upon completion of the project period.

四、玉山學者應配合學校賦予之任務，與校內教研人員共同組成研究團隊（團隊成員應包括校內副教授職級以下成員或博士後研究人員），並鏈結國際學術網絡資源，協助任職學校推動國際交流合作等（玉山青年學者無此項目）。

4. Yushan Fellows are expected to cooperate with the host institution in fulfilling the Fellow's tasks/

responsibilities assigned by the university. They shall also collaborate with internal faculty members to form a research team, which should include one or more members at the rank of associate professor or below, or postdoctoral researchers. In addition, the Fellow is expected to engage with international academic networks and assist the host institution in promoting international academic exchange and collaboration. (This requirement does not apply to Yushan Young Fellows.)

五、本人瞭解玉山學者/玉山青年學者需配合計畫執行及聘約內容提出申請，並經教育部審核程序通過後方能獲得補助。

5. I understand that Yushan Fellows/Yushan Young Fellows must submit their applications in accordance with the project implementation requirements and the terms of their appointment, and that funding will only be granted upon approval through the Ministry of Education's review process.

- ☐ 除前述事項外，本人將配合校務發展方向執行學術工作，並已充分了解申請計畫內容與目標，與學校共同合作推動計畫。本人已詳閱申請書內容，並同意遵守相關規定。特立此同意書，以茲聲明
- ☐ **In addition to the matters stated above, I will cooperate with the university's development goals and participate in academic work accordingly. I have thoroughly reviewed and fully understood the objectives and content of the application, and will work in partnership with the university to promote the project. I have carefully read the application materials and agree to comply with all relevant regulations.**

IN WITNESS WHEREOF, the applicant hereto has signed this Agreement as of the day and year first above written.

申請人（簽名）：_____ 中華民國_____年_____月_____日

Applicant: _____(Signature) Date: _____(day/month/year)

專門著作代表作清冊

List of Five Representative Publications

請註明申請學者為「第一作者」或「通訊作者」。

(Please specify whether the applicant is the "First Author" or "Corresponding Author.")

項次 No.	著作名稱 Title of Publication	「第一作者」或「通訊作者」 First Author / Corresponding Author
1		
2		
3		
4		
5		

並請將專門著作代表作全文按照順序與申請書及附件裝訂於一冊。

(Please compile the full texts of the five representative publications in order, and bind them together with the application form and all appendices into a single volume.)

近五年內參與中國大陸地區之計畫清冊**List of Projects Participated in the Mainland China Region Within the Last Five Years**

說明:

- 一、 若近五年曾擔任中國大陸地區計畫之主持人或共同主持人，不得提出申請。若僅擔任博士後研究人員或研究助理等，請填寫本表。
- 二、 獲本計畫補助後，若擔任中國大陸地區計畫之主持人或共同主持人，經學校查證屬實，本部將要求返還已補助經費。

Notes:

1. Applicants who have served as a Principal Investigator (PI) or Co-Principal Investigator (Co-PI) for projects in Mainland China within the last five years are ineligible to apply. Those who served only as Postdoctoral Fellows or Research Assistants must complete this form.
2. If a Yushan Fellow or Yushan Young Fellow is found to have served as a PI or Co-PI for a project in Mainland China while receiving subsidies from the Yushan Fellow Program ,and this violation is confirmed by the university, the MOE will require the full return of all subsidized funds.

(一) 近五年曾參與之計畫 Projects Participated in the Mainland China Region
Within the Last Five Years

計畫名稱 Project Title	計畫內擔任之工作 (博士後研究人員、研究助理或其他) Role in the Project (Postdoc, Research Assistant, , or Other)	補助單位 Sponsoring Agency	起迄年月 Funding Duration (year/month)	經費總額 Total Amount	備註 Note
	☐ 博士後研究員 (Postdoctoral Researcher) ☐ 研究助理 (Research Assistant) ☐ 其他(Other) : ____		From _/_ to _/_		
			From _/_ to _/_		
			From _/_ to _/_		

(二) 申請中之計畫 Pending Grant Proposals

計畫名稱 Project Title	計畫內擔任之工作 (博士後研究人員、研究助理或其他) Role in the Project (Postdoc, Research Assistant, or Other)	補助單位 Sponsoring Agency	起迄年月 Funding Duration (year/month)	經費總額 Total Amount	備註 Note
	☐ 博士後研究員 (Postdoctoral Researcher) ☐ 研究助理 (Research Assistant) ☐ 其他(Other)：_		From _/_ to _/_		

教育部主管法規共用系統

列印時間：115.07.17 19:01

法規內容

法規名稱：教育部補助大專校院延攬國際頂尖人才作業要點

公發布日：民國 107 年 10 月 09 日

修正日期：民國 114 年 11 月 27 日

發文字號：臺教高（五）字第1142203297A號 令

法規體系：高等教育

立法理由：1141127立法理由.pdf

一、為協助各大專校院（以下簡稱學校）延攬具國際競爭力之頂尖人才，規劃藉由提供符合國際競爭之薪資待遇，以吸引國際人才來臺任教，讓國際人才之學術與產業能量在臺灣學術環境扎根，並提升我國高等教育之國際影響力，特訂定本要點。

二、延攬資格：學校延攬之國際頂尖人才，分為玉山學者及玉山青年學者；每位學者以申請一校為原則，其資格如下：

（一）玉山學者指符合下列條件之一者：

- 1、曾服務於國際一流學術研究機構或國際知名公司任職十年以上，具國際學術聲譽或具掌握達國際領先水準之核心技術領導學術或產業研究團隊之經驗。
- 2、曾獲得諾貝爾獎、國家級研究院院士、國際重要學會會士或相當等級之獎項。
- 3、近五年之學術或產業貢獻於所屬領域表現卓越。

（二）玉山青年學者指取得最高學歷十年以內，或年齡四十五歲以下，並符合下列條件之一者：

- 1、曾服務於國際一流學術研究機構或國際知名公司任職五年以上，並具有發展潛力。
- 2、有執行重大研究計畫之經驗。
- 3、近五年之學術貢獻於所屬領域表現優異。

前項學者不得為我國大學及學術研究機構現職編制內任職滿一年以上之專任人員或退休人員；現職為編制內任職未逾一年之專任人員，以未申請過本計畫者為限。前項學者不得再請領經費來源為教育部（以下簡稱本部）補助經費之彈性薪資。

三、學者任務：

（一）學者申請計畫應執行下列專案任務（四目中至少選擇二目）：

- 1、學術研究：增進學術研究量能並有益於校務發展。
- 2、教學創新：教學實務創新與精進，強化人才培育並提升教師教學品質。
- 3、國際合作：促進國際交流及鏈結，提升臺灣國際影響力與知名度。
- 4、產學合作：協助學校與國內、外企業產學合作，培育高階人才並深化社會影響力。

（二）玉山學者應與校內教研人員共同組成團隊，共同執行教學或研究計

畫，鏈結接軌國外學術資源合作交流；其團隊成員，應包括校內副教授職級以下成員或博士後研究人員。另學者應善用其國際學術網絡資源，協助任職學校國際化，推動國際交流合作，並協助本計畫海外廣宣活動，搭建延攬國際學術人才之橋樑；所需經費及資源，應由服務學校給予支持

四、補助項目：

（一）玉山學者：

- 1、非法定薪資每年至多新臺幣（以下同）五百萬元，一次核定三年。
- 2、提供每年至多一百五十萬元之學術交流暨工作費，一次核定三年；學者任職之單位應依計畫及聘約內容，將該費用用於學者執行之教學、研究、國際學術交流暨工作等各項費用；涉及人事費（例如行政助理、博士後研究員或兼任助理薪資等），依各校自訂標準辦理，並核實報支。
- 3、學術交流暨工作費得編列百分之二十資本門經費，並以各校所獲核定之學術交流暨工作費總額計算，由學校依需求自行調配校內各學者之資本門額度。
- 4、短期交流玉山學者之酬勞，每年至多五百萬元，一次核定三年，以日支費、諮詢費或演講費等方式辦理，依在臺服務時間（包括帶領國內團隊進行國際交流）按比例核算，但學術交流暨工作費之補助額度及經費支用期程，不以在臺時間為限。

（二）玉山青年學者：

- 1、非法定薪資每年至多一百五十萬元，一次核定五年。
- 2、提供每年至多一百五十萬元之學術交流暨工作費，一次核定五年；學者任職之單位應依計畫及聘約內容，將該費用用於學者執行之教學、研究、國際學術交流暨工作等各項費用；涉及人事費（例如行政助理、博士後研究員或兼任助理薪資等），依各校自訂標準辦理，並核實報支。
- 3、學術交流暨工作費得編列百分之二十資本門經費，並以各校所獲核定之學術交流暨工作費總額計算，由學校依需求自行調配校內各學者之資本門額度。

五、學校應配合事項：

（一）聘任方式：

- 1、玉山學者之聘任，應符合下列方式之一：
 - （1）以編制內專任教師聘任，但聘任時年齡超過六十五歲者，得以編制外專任教師聘任。
 - （2）短期交流教研人員，聘期應至少三年，每年至少在學校服務三個月以上（包括帶領國內團隊進行國際交流），最多不得超過六個月；但配合期中考核期程，致第二年因故無法執行滿三個月者，應於計畫期程三年內完成；無法於三年內完成者，將納入本部後續分配該校申請名額之參考。
- 2、玉山青年學者，以編制內專任教師聘任。
- 3、學校應於次一學年度八月一日前完成聘任程序；超過期限者，視為自動放棄。
- 4、確定聘任之學者，本部將公告名單於本計畫網頁。
- 5、專任玉山（青年）學者未來於聘任期間，學術研究成果涉及發表，應掛名臺灣聘任學校，並加註本部玉山學者計畫；短期交流學者之學術成果，屬學校聘約所定之義務或事項，應掛名臺灣聘任學校及加註本部玉山學者計畫。

（二）待遇：

- 1、法定薪資：提供不低於國立大學教師同職級之法定薪資待遇，包括本俸、學術研究加給及主管加給。

2、酬勞：短期交流學者以日支費、出席費、諮詢費或演講費等方式支付。

(三) 支持性措施：提供教學或研究所需經費與設備、行政或教學研究助理人事費、教師與其親屬機票、住宿與搬遷費、子女教育協助事項等；前述措施所需經費，學校得自籌經費及運用其他政府部門補助經費方式籌措；相關支用基準，依學校規定或政府部門補助經費之規定辦理。

六、名額分配方式：

- (一) 獲得高等教育深耕計畫第一部分補助款達五千萬元以上之學校，依第一部分及第二部分研究中心之各領域及經費比重，按級距核給學校申請單位額度；其餘學校依本部政策需要每年專案核給學校申請單位額度。
- (二) 前款單位額度計算方式，玉山學者為一個單位、玉山青年學者為三分之一個單位。
- (三) 當年度未申請者，視同學校放棄申請名額；申請計畫經本部審查不通過者，其名額將不退還學校。
- (四) 玉山（青年）學者申請續期案之名額，不列入本部當年度核予之申請名額計算。

七、審查作業：

(一) 審查方式：

- 1、配合學校學年學期運作，一年以審查一次為原則。
- 2、設置審查委員會，並依領域設人文藝術、社會科學、理學、醫學、工學、生命科學及農學六大領域，並置各領域召集人；由領域審查委員會推薦學者專家匿名審查。

(二) 審查重點：

- 1、延攬人選過去經歷表現（學術之重要貢獻、曾獲得之學術獎勵情形、重要之學術研究成果、個人履歷及著作清單等；玉山學者請提供近十年著作清單、玉山青年學者請提供近五年著作清單）：
 - (1) 玉山學者之學術能量應至少達到本部「學術獎」學術標準。
 - (2) 玉山學者具產業研發重要貢獻者，應至少達到本部「國家產學大師獎」之基準，並符合下列條件之一：
 - ①專業技術應具「國際競爭力」，或對國家產業發展具重要影響力。
 - ②專業技術可結合學校或地方既有特殊優勢，由學校提供配套措施，並加入產（企）業團隊合作。
 - (3) 玉山青年學者應達到或具有獲國家科學及技術委員會「吳大猷先生紀念獎」學術潛力。
- 2、延攬人選未來學術工作與校務發展（包括高等教育深耕計畫）之連結及預期效益：
 - (1) 學者學術工作規劃及目標。
 - (2) 學者學術工作內容及其與學校校務發展（包括高等教育深耕計畫）關聯性。
 - (3) 學術工作之具體作法，包括邀請國際具影響力學者進行交流，以提升臺灣國際學術聲望及能見度。
 - (4) 計畫依第三點所列任務（至少擇二項）之執行內容及作法。
 - (5) 預期成效（預計可達到量化或質化之具體成果）。
- 3、學校提供配套措施及條件（例如研究經費與設備、研究助理人事費、住宿與搬遷費、子女教育協助事項等；前開措施所需經費，學校得自籌經費及運用政府部門補助經費方式籌措。與企業合作提供實驗設備、共組研發團隊或挹注經費等相關配套措施，亦請特別敘明）。

- 4、提供待遇之合理性（例如學校申請本部補助非法定薪資待遇額度之評估方式、申請補助學術交流暨工作費額度與用途；並請學校一併說明提供法定薪資狀況）。
- 5、團隊合作建立規劃情形（聘請對象為玉山學者，應與校內教研人員共同組成團隊，團隊成員應包括校內副教授職級以下成員或博士後研究人員；玉山青年學者無需填寫）。

八、計畫執行考核：

- （一）計畫期程：玉山學者以三年為一期、玉山青年學者以五年為一期核定補助經費，執行期滿得申請續期補助，最多以一次為限。
- （二）獲本計畫補助之玉山（青年）學者，應依下列期程繳交報告：
 - 1、年度績效報告：每年繳交並登錄上傳至本計畫網站。
 - 2、期中報告：應經學校審查，並即時調整玉山（青年）學者與學校雙方配合方式。玉山學者於執行第一年期滿時繳交，玉山青年學者於執行滿第二年時繳交；得併同該年度績效報告繳交。玉山學者之期中報告得以於本部或本部委辦單位舉辦之學術研討會成果發表替代。
 - 3、期末報告：玉山（青年）學者於計畫期程屆滿六個月前得併同續期申請書繳交；不擬申請續期之玉山（青年）學者，於計畫期程屆滿時繳交。
- （三）報告審查方式：
 - 1、年度績效報告經行政審查後於本計畫網站公開。
 - 2、期中報告由領域審查委員會推薦學者專家匿名審查。
 - 3、期末報告併同續期申請書由本部送請各類科召集人及專家學者審查；不擬申請續期之玉山（青年）學者則比照年度績效報告辦理。
 - 4、審查重點為玉山（青年）學者學者之研究、教學與服務表現，及學校申請計畫原定執行項目之目標與支持機制執行成效。
- （四）報告審查結果：
 - 1、期中報告：針對成效未達預期之玉山（青年）學者案件，附具審查意見請學校配合改善，改善情形將併入期末報告暨續期申請書審查項目，並作為本部後續分配該校申請名額及調整剩餘期程補助額度之參考。
 - 2、期末報告：針對玉山（青年）學者併同續期申請書案件，作為本部下期經費核定之參考依據，本部於聘期屆滿三個月前據以核定；針對未申請續期案件，則作為本部後續分配該校申請名額之參考。

九、其他事項：

- （一）學校依第五點規定應配合事項，得另訂校內規章。
- （二）本計畫經費每年核撥及結報，惟繳回結餘款時間，配合期中考核時程，針對已執行而未能執行完竣者、或已發生尚未清償之債務或契約責任之經費，得依下列規定時程辦理經費滾存納入其他年度經費支應（公立學校年度剩餘款不得納入校務基金），經費滾存用途別應一致，不得流用；計畫經費結餘款應全數繳回：
 - 1、玉山學者分別於第一年及第三年期滿後繳回（第二年未執行完畢經費，得滾存納入第三年使用；短期交流學者第二年及第三年經費得合併使用）。
 - 2、玉山青年學者分別於第二年及第五年期滿後繳回（第一年未執行完畢經費，得滾存納入第二年使用、第三年及第四年未執行完畢經費，得滾存至第五年執行期程屆滿前使用）。
 - 3、其他未盡事項，應依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點及中央政府各項經費支用規定辦理。
- （三）「玉山學者」及「玉山青年學者」屬終身榮譽。獲本計畫補助之學

者於審查通過後至聘任期間，涉性別平等案件、學術倫理案件或其他違反法令行為者，經學校查證屬實，本部得視其情事停止撥付補助經費及要求返還剩餘未使用經費，並撤銷其終身榮譽。

- (四) 獲補助之學者於續期期滿或續期未通過審查，得由學校自行評估延聘需求，以高教深耕計畫或其他自籌經費支給彈性薪資待遇。

資料來源：教育部主管法規共用系統