

111 學年度南臺科技大學資訊管理系四技甄選入學 商業與管理群【實作】試題說明

一、說明：

- (一)考生請攜帶足以證明本人的身分證件(需有照片，如身分證、駕照、學生證或健保 IC 卡)，依排定的報到時間完成報到手續，未完成報到程序的考生，不得參加實作測試。
- (二)應考人有下列各款情事之一者，不得繼續應考，其成績以零分計算：
1. 冒名頂替。
 2. 持用偽造或變造之應考證件。
 3. 互換座位。
 4. 傳遞文稿、參考資料、書寫有關文字之物件或有關信號。
 5. 夾帶書籍文件或電子資料。
 6. 在桌椅、文具或肢體上或其他處所，書寫有關文字。
 7. 未遵守本規則，不接受監場人員勸導，或繳交試卷後仍逗留試場門(窗)口附近，擾亂試場秩序。
 8. 故意破壞試務機關提供之電腦作答設備或系統功能。
 9. 使用任何電子或通訊設備。
 10. 應考人作答完畢後，未按"繳交"按鈕繳交電子試卷。
 11. 應考人作答時間超過，未按"繳交"按鈕繳交電子試卷。
 12. 開啟除了線上測驗之外之軟體、元件或瀏覽器。
 13. 故意縮小或關閉考試試題視窗者。
 14. 提早離場。

二、實作題目範圍：資訊基本能力實測，包括 office 應用軟體及計算機概論。

三、實作時間：50 分鐘，考試期間不得提早離場，提早離場者其成績以零分計算。

四、實作題目：線上測驗試題，作答完畢必須按"繳交"按鈕繳交試卷，單選題組，答錯不倒扣。

單選題

範例題目 1

在 Microsoft Word 中，使用頁首及頁尾的【奇偶頁不同】設定，該設定會套用在下列何者？

- (A) 整份文件
- (B) 只能套用在插入點所在的分節中
- (C) 從插入點到文件開頭之間的所有內容
- (D) 從插入點到文件結束之間的所有內容

範例題目 2

在 Microsoft Excel 中，函數 Round(123.456,1)的執行結果為？

- (A) 123.5
- (B) 123.45
- (C) 123
- (D) 123.4

範例題目 3

在 Microsoft PowerPoint 中，哪一種檢視模式中，可一次針對多張投影片做許多動作？

- (A) 投影片模式
- (B) 投影片放映模式
- (C) 投影片瀏覽模式
- (D) 備忘搞模式

範例題目 4

下列有關「間諜軟體」的特性描述，何者錯誤？

- (A) 可能會監控你的電腦
- (B) 時常偽裝成合法的郵件附加檔四處散佈
- (C) 可能會竊取電腦的資料
- (D) 必須經過你的同意才能安裝。

範例題目 5

下列哪一項與「網際網路 Web 程式設計」無關？

- (A) 超文件標示語言 HTML (Hyper Text Markup Language)
- (B) 標準通用標示語言 SGML (Standard Generalized Markup Language)
- (C) 可擴展標示語言 XML (Extensible Markup Language)
- (D) 資料操作語言 DML (Data Manipulation Language)