

南臺科技大學社團經營課程實施要點

民國 109 年 5 月 27 日教務會議通過

- 一、南臺科技大學(以下簡稱本校)為達成培養學生民主法治、團體經營、事務管理以及組織領導等素養與能力之教育目標，特 109 學年度起開設「社團經營」課程(以下簡稱本課程)，並訂定本要點。
- 二、本課程為 3 學分之綜合實踐領域通識選修課程，以學生二至四年級期間擔任學生社團幹部二學期之學習與實作表現作為成績評定依據。開課單位為通識教育中心，課程管理單位為學生事務處課外活動組(以下簡稱課外組)。
- 三、本課程包含以下 6 個單元：
 - (一)組織運作：內容包含民主精神、法治意識、組織制度、議事規則等。
 - (二)事務管理：內容包含財務管理、設備管理、人事管理、空間管理等。
 - (三)活動執行：內容包含活動規劃、活動實施、突發應變、事後檢討等。
 - (四)領導技巧：內容包含責任義務、願景擘劃、領導統御、溝通技巧等。
 - (五)社團行銷：內容包含社團招生、宣傳規劃、媒體運用、行銷活動等。
 - (六)成效展現：內容包含實績紀錄、成果發表、參與競賽、社團評鑑等。
- 四、學生成績評定項目如下：
 - (一)參與社團幹部訓練或研習情形與心得報告。
 - (二)參與社團會議情形與心得報告。
 - (三)舉辦社團活動情形與心得報告。
 - (四)舉辦社團成果發表情形與心得報告。
 - (五)參與社團學期評鑑情形與心得報告。
- 五、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。