

【標封】請將本單黏貼於投標信封上本單可影印放大或縮小

【注意】請投標人確實依「投標書封」所列資格文件依序夾好裝入，文件若不全，該標將列為無效標。

標封

快 捷
掛 或 號

71005

台南市永康區南台街 1 號

南臺學校財團法人南臺科技大學

啟

截止收件時間： 年 月 日 午 點

採購案號：

標案名稱：

投標廠商：

地 址：

統一編號：

聯 絡 人：

電 話：

收發室蓋章

-----投標須附資料-----

- ☐ 01. 廠商登記或設立之證明
 - ☐ 02. 廠商納稅證明
 - ☐ 03. 廠商信用證明
 - ☐ 04. 投標廠商聲明書
 - ☐ 05. 押標金(預算金額 50 萬以上需附)
 - ☐ 06. 投標標價清單
 - ☐ 07. 規格書(表)
 - ☐ 08. 代理授權書
 - ☐ 09. 其它型錄及參考文件
- ===以下為校方查核用，廠商勿填===
- ☐ 確認廠商設立資料(公告金額以上)
 - ☐ 非拒絕往來廠商 (公告金額以上)

南臺學校財團法人南臺科技大學投標廠商聲明書

本廠商參加 南臺學校財團法人南臺科技大學 招標採購_____案之投標，茲聲明如下：

項次	聲明事項	是(打V)	否(打V)
一	本廠商之營業項目不符合公司法或商業登記法規定，無法於得標後作為簽約廠商，合法履行契約。		
二	本廠商有違反政府採購法（以下簡稱採購法）施行細則第 33 條之情形。		
三	本廠商或負責人與招標機關之首長/採購案之洽辦機關之首長/受委託辦理採購之法人或團體之負責人，有採購法第 15 條第 4 項規定之涉及本人、配偶、三親等以內血親或姻親，或同財共居親屬之利益之情形。		
四	本廠商是採購法第 38 條規定之政黨或與政黨具關係企業關係之廠商。		
五	本廠商之負責人或合夥人是採購法第 39 條第 2 項所稱同時為規劃、設計、施工或供應廠商之負責人或合夥人。		
六	本廠商是採購法第 39 條第 3 項所稱與規劃、設計、施工或供應廠商同時為關係企業或同一其他廠商之關係企業。		
七	本採購案如係以選擇性招標或限制性招標辦理，或係以公開招標辦理但投標廠商未達 3 家之情形，本廠商之得標價款會有採購法第 59 條第 1 項所稱高於本廠商於同樣市場條件之相同工程、財物或勞務之最低價格之情形。		
八	本廠商已有或將有採購法第 59 條第 2 項所稱支付他人佣金、比例金、仲介費、後謝金或其他利益為條件，促成採購契約之簽訂之情形。		
九	本廠商、共同投標廠商或分包廠商是採購法第 103 條第 1 項及採購法施行細則第 38 條第 1 項所規定之不得參加投標或作為決標對象或分包廠商之廠商。【投標廠商應於投標當日遞送投標文件前至工程會網站 web.pcc.gov.tw 查詢自己(包括總公司及各分公司)、共同投標廠商、分包廠商是否為採購法第 103 條第 1 項之拒絕往來廠商】		
十	本廠商就本採購案，係屬公職人員利益衝突迴避法第 2 條及第 3 條所稱公職人員或其關係人，涉及違反公職人員利益衝突迴避法第 9 條『公職人員或其關係人，不得與公職人員服務之機關或受其監督之機關為買賣、租賃、承攬等交易行為』。【違反者，依公職人員利益衝突迴避法第 15 條規定處罰】		

十一	本廠商是依法辦理公司或商業登記且合於中小企業發展條例關於中小企業認定標準之中小企業。(該認定標準第 2 條摘要如下：一、製造業、營造業、礦業及土石採取業實收資本額在新臺幣 8,000 萬元以下或經常僱用員工數未滿 200 人者。二、除前款規定外之其他行業前一年營業額在新臺幣 1 億元以下或經常僱用員工數未滿 100 人者。)(答「否」者，請於下列空格填寫得標後預計分包予中小企業之項目及金額，可自備附件填寫) 項目_____金額_____ 項目_____金額_____ 合計金額_____		
十二	本廠商目前在中華民國境內員工總人數逾 100 人。 (答「是」者，請填目前總人數計_____人；其中屬於身心障礙人士計_____人，原住民計_____人。)		

十三	本廠商屬經濟部投資審議委員會公告之陸資資訊服務業者，不得從事經濟部投資審議委員會公告之「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」。【上開業務範疇及陸資資訊服務業清單公開發於經濟部投資審議委員會網站 http://www.moeaic.gov.tw/ 】		
----	--	--	--

附註	1. 第一項至第十項答「是」或未答者，不得參加投標；其投標者，不得作為決標對象；聲明書內容有誤者，不得作為決標對象。 2. 第十一項至第十二項未填者，機關得洽廠商澄清。 3. 本採購如屬經濟部投資審議委員會公告「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」之資訊服務採購，第十三項答「是」或未答者，不得參加投標；其投標者，不得作為決標對象；如非屬上開採購，答「是」、「否」或未答者，均可。 4. 本聲明書填妥後附於投標文件遞送。
	投標廠商名稱：
	投標廠商章及負責人章： 日期：

南臺學校財團法人南臺科技大學 投標標價清單

案號：_____

本清單應依下列規定填寫：

- 一、由投標廠商填寫後連同標單一起投標。本清單可由廠商自行影印加頁填寫，並加蓋公司章及負責人章。
- 二、本清單所標示之總價，應包括招標文件所規定之所有應由廠商得標後辦理之履約事項之價金，不論該等事項是否已於本清單明確標示。
- 三、招標文件規定之主要部分及招標文件規定應分項標示價格之項目等，應分項填寫本清單。
- 四、投標標的產地（敘明國家或地區）：
- 五、標價條件：依招標文件之規定。

項次	標的名稱、規格及型號	數量及單位	單 價 (幣別)	總 價 (幣別)	生產/製造/供應者 名稱、地址
	<input type="checkbox"/> 公司報價單如附件。 (規格明細需詳盡並足以提供規格審驗，若無法詳述於本欄位內，請另備公司報價單詳列規格。)				

總標價：☐ 新臺幣 _____ 元整

☐ CIP ☐ CIF _____ 元(請加註外幣種類)

註：投標文件所載總標價之文字與號碼不符時，以文字為準。如以文字為數次表示之總標價不一致時，以最低額為準。

投標廠商簽章： _____

投標廠商公司章及負責人章或有權簽署人簽名

如由有權簽署人簽名，請以正楷或打字填列其姓名及職稱

聯絡人姓名：

公司電話：

公司傳真號碼：

行動電話號碼：

電子郵件：

委託代理 代理出席 使用印章 授權書

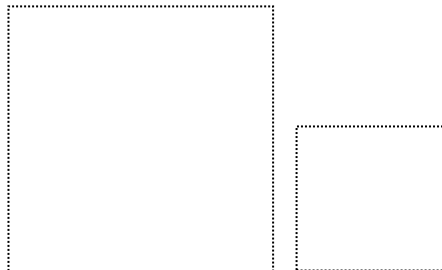
本投標廠商參加南臺學校財團法人南臺科技大學案號
「
」採購案，茲授權下列代理人全權代理本廠商參加
開標及行使減價或比減價，該代理人資料及使用印章如下：

代理人姓名(簽章)：

聯絡電話：

身分證字號：

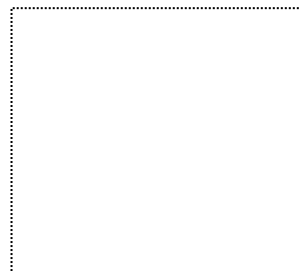
行使代理權之廠商及負責人印章印模：



委任人

廠商名稱：

印鑑：



負責人姓名：

印鑑：



※注意事項：

廠商負責人或代理人於參加減價或比減價時，應依下列規定出示身分證件及本授權書：

- 一. 投標廠商若由負責人攜帶投標文件相同之廠商及負責人印章親至開標地點者，應出示身分證件，本授權書則無須填寫出示。
- 二. 投標廠商若由負責人攜帶非投標文件相同之廠商及負責人印章親至開標地點者，投標廠商應填寫並出示本授權書及身分證件，「代理人姓名」及「身分證字號」乙欄則免填寫。
- 三. 投標廠商若委由代理人出席開標現場，攜帶投標文件相同之廠商及負責人印章者，則應填寫並出示本授權書及身分證件，但「代理權行使之廠商及負責人印章印模」欄位則免蓋章。
- 四. 投標廠商若委由代理人出席開標現場，攜帶非投標文件相同之廠商及負責人印章者，則應完整填寫本授權書及身分證。

切結書（投標時檢附）

本廠商_____參與南臺學校財團法人南臺科技大學辦理_____招標案，對於廠商之責任，包括刑事、民事與行政責任，已充分瞭解相關之法令規定，並願確實遵行。

立書人

投標廠商：（蓋章）

負責人：（蓋章）

中 華 民 國

年

月

日

南臺學校財團法人南臺科技大學

廠商基本資料建檔暨委託電匯同意書

建 檔 類 別：☐進貨廠商

(經辦人勾選) ☐一般廠商(非進貨)

1. ☐ 廠商類型-公司行號

公司全銜：_____

簡 稱：_____

負責人姓名：_____

廠商統一編號：

2. ☐ 廠商類型-個人戶

姓名：_____

身份証字號：

(如公司欲將貨款匯至總公司，請勾選本欄，並請於本欄同時加蓋總公司及子公司大章，以示聲明)

☐本公司貨款請匯至總公司帳號

3.電 話：_____傳 真：_____

郵遞區號：

通訊地址：_____

4.通匯資料(本公司往來廠商貨款以電匯付款，匯費由廠商負擔；請附存摺影本)

通匯銀行：_____銀行_____分行；銀行代號_____

通匯戶名：_____通匯帳號：_____

5.

6. 個人

存
摺
影
本
浮
貼
處

備註：1. 廠商提供通匯資料如有誤，造成匯款退回，本校將要求廠商重新提供此表格，重新匯款時，其匯費仍由廠商負擔。

2. 廠商如以公司行號請款，通匯帳號須為公司帳號，且不得為私人帳戶；個人戶，其通匯帳號限本人帳戶，不得要求匯入他人帳戶。

※ 以上欄位由【廠商】填寫，填寫完畢請送交【經辦人】

經辦單位主管：

經辦人：

聯絡電話：

※經辦單位【核音】後請將正本送本校會計室(聯絡人：胡庭影 分機：9801) 轉交總務處中納組留存

組長：

建檔者：

廠商基本資料建檔暨委託電匯同意書填寫注意事項：

- 一、本校使用電匯方式進行付款，煩請將附件之表格填妥用印後寄予學校相關業務承辦人。
- 二、日後若貴公司電匯資料有修改須再填寫一次。
- 三、若貴公司已繳交過此電匯資料並建檔完成，則不用再繳交。

【注意事項】

- (1) 通匯戶名與存摺影本戶名須一致。(每個字均須一致)
- (2) 第 5 欄公司印鑑名稱須與通匯戶名須一致。(每個字均須一致)
- (3) 通訊地址須為發票地址。
- (4) 總公司之貨款不得指定匯款至分公司。
- (5) 廠商類型-{公司或個人戶}請擇一填寫，不得同時填入。
- (6) 如子公司欲將貨款匯至總公司，請於第 2 欄位底下加註「本公司款項請匯至總公司」之聲明，並請總公司及子公司同時於此欄用印「大章」