


學雜費繳費常見問題: (快速連結請點選下列標題名稱)

- 一、[彰銀學費入口網連結位置](#).....P. 1
- 二、[彰銀學費入口網登入](#).....P. 2
- 三、[繳費單列印](#).....P. 2
- 四、[國內信用卡繳費](#).....P. 3
- 五、[其他繳費方式\(網路 ATM 繳費、銀聯卡繳費\)](#).....P. 3
- 六、[「繳費證明」列印步驟](#).....P. 4
- 七、[入帳工作天](#).....P. 4
- 八、[就學貸款](#)(請務必於規定時間內至就貸系統登錄).....P. 4
- 九、[學雜費補繳時間](#).....P. 4
- 十、[相關資訊連結](#).....P. 4

一、彰銀學費入口網連結位置: 南臺首頁→¹本校學生→²學雜費繳費單列印 (進入[彰銀學費入口網](#))

The screenshot shows the Southern Taiwan University of Science and Technology (南臺科技大學) website. The header includes the university logo and navigation links. A red box labeled '1' highlights the '本校學生' (Current Students) link in the top navigation bar. Below the header, a sidebar on the left features a '本校學生' (Current Students) section with a photo of two students. The main content area is titled '校務資訊系統單一入口(e網通)' (Unified Portal for University Information Systems (e-Net)). It lists various services, with a red box labeled '2' highlighting the '學雜費繳費單列印(繳費前)' (Print Student Fee Statement (Before Payment)) link under the '計網中心資訊' (Information Center) category.

二、彰銀學費入口網登入：

- 收款單位(Beneficiary)請選擇:南臺科技大學(Southern Taiwan University of Science and Technology)
- 帳號、密碼 兩個欄位皆為: 大寫學號 (英文字母請大寫)
- 點選登入按鈕  進入繳費畫面



三、繳費單列印：點選綠色列印按鈕 ，即可下載繳費單進行列印。

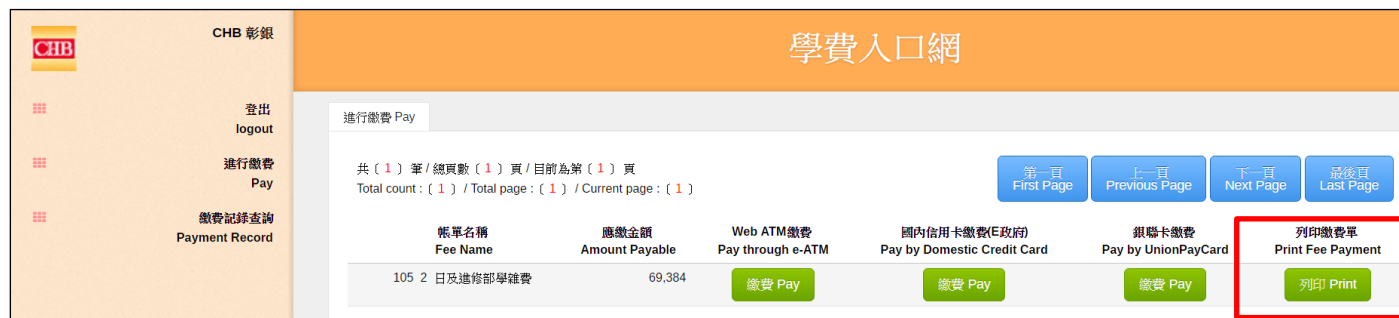
● 本校學雜費繳費方式現有以下方式：

- 1、臨櫃繳納
- 2、金融機構(含郵局)電匯
- 3、自動櫃員機轉帳(選擇『繳費』項目，不受新台幣 30,000 元限制)
- 4、信用卡繳費 (操作方式請參考第 3 頁四、國內信用卡繳費方式)
- 5、各地 4 大超商繳費

凡繳費金額在新台幣 60,000 元(含)以下，可在各地 3 大超商(統一 7-11，全家，OK)繳費。萊爾富超商限新台幣 40,000 元(含)以下。



(** 超過六萬元繳費單上不會出現超商條碼，煩請使用其他方式繳費)

(繳費金額 20,000 元以下手續費 10 元，繳費金額 20,001-40,000 元(含)以下手續費 15 元，繳費金額 40,001-60,000 元手續費 25 元。)



四、國內信用卡繳費：

請至彰銀入口網登入(登入步驟請參考第 2 頁 [二、彰銀學費入口網登入](#))，登入後：




- 點選信用卡繳費綠色按鈕 。(已登入狀態，繳款帳號與刷卡金額會自動代入)
 - 持卡人身份證字號：請輸入信用卡持卡人之身分證字號，英文字需大寫。
 - 點選提交按鈕 。後續依步驟完成交易成功即可。
- E 政府平台合作銀行(參加單位)：請點選彰銀入口網中藍字連結(參加單位連結網址)查詢。



CHB 彰銀 學費入口網

進行繳費 Pay

共 (1) 筆 / 總頁數 (1) 頁 / 目前為第 (1) 頁
Total count : (1) / Total page : (1) / Current page : (1)

帳單名稱 Fee Name	應繳金額 Amount Payable	Web ATM繳費 Pay through e-ATM	國內信用卡繳費(E政府) Pay by Domestic Credit Card	銀聯卡繳費 Pay by UnionPayCard	列印繳費單 Print Fee Payment
105 2 日及進修部學雜費	69,384				



CHB 彰銀 學費入口網

信用卡繳學雜費 Pay by Credit Card

請輸入繳費資料 Payment Info.

繳款帳號/萬用帳號 (Account No.) : 8763XXXXXXXXXX 登入後系統自動設定

刷卡金額(Amount) : XXXXX 登入後系統自動設定

持卡人身份證字號(ID.) : 英文字須大寫 請輸入信用卡持卡人身份證字號

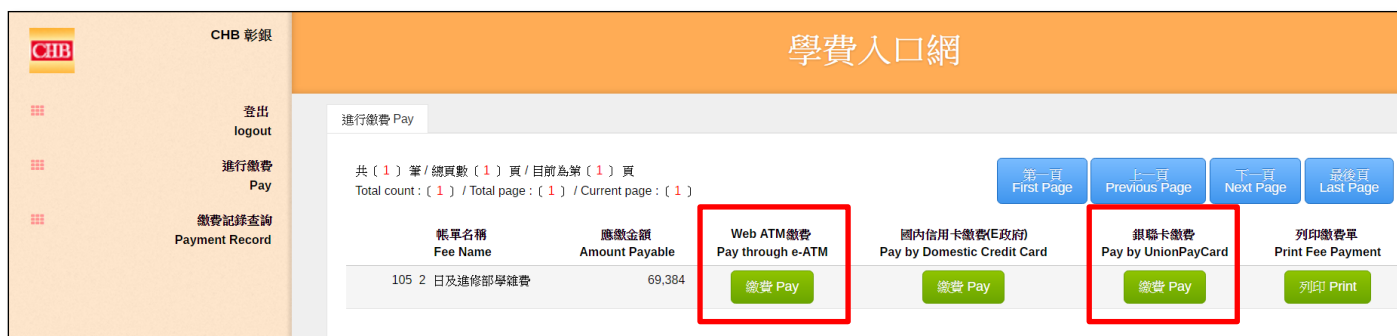
提交 Submit

繳費注意事項：

- ***繳費後可信用卡查詢交易結果***
- ***即日起使用繳費查詢網站查詢交易結果(https://ep.cp.gov.tw/payment/querytrans.aspx) 請輸入萬用帳號+流水號(如:1234XXXXXXXX-123456)，請先查後再輸入***。(舊交易可繼續沿用)
- 僅可繳學雜費。
- 國內信用卡透過e政府繳費，國外信用卡透過財金公司繳費。
- 我的 e 政府平台，所有種類之國內信用卡皆可繳納。目前參加此繳費平台之發卡單位請參考 e 政府平台電子化付費信用卡參加單位連結網址。
- 分期付款配合銀行名單
- 使用Firefox瀏覽器，請匯入最新版的政府憑證，下載網址 http://gca.nat.gov.tw/repository/Certs/GCA2.cer

五、其他繳費方式：





- 網路 ATM 繳費：請參考：[彰化銀行系統操作手冊第 10 頁](#)(點選)
- 銀聯卡繳費：請參考：[彰化銀行系統操作手冊第 8 頁](#)(點選)



CHB 彰銀 學費入口網

進行繳費 Pay

共 (1) 筆 / 總頁數 (1) 頁 / 目前為第 (1) 頁
Total count : (1) / Total page : (1) / Current page : (1)

帳單名稱 Fee Name	應繳金額 Amount Payable	Web ATM繳費 Pay through e-ATM	國內信用卡繳費(E政府) Pay by Domestic Credit Card	銀聯卡繳費 Pay by UnionPayCard	列印繳費單 Print Fee Payment
105 2 日及進修部學雜費	69,384				

六、「繳費證明」列印步驟：(辦理就學貸款同學如需列印繳費證明，請至會計室申請)
請至彰銀入口網登入(登入步驟請參考第2頁二、彰銀學費入口網登入)，登入後：

1. 點選左側「繳費紀錄查詢」

2. 選擇學期(EX.105-1 XXX 學雜費)，點選右方綠色按鈕「」下載/列印收據(繳費證明)。



帳單名稱 Fee Name	應繳金額 Amount Payable	實繳金額 Amount Paid	繳費來源 Payment Source	繳費日 Payment Date	入帳日 Recorded Date	是否繳款 Payment Status	操作選項 Options
105 2 日及進修部學雜費2	60,849	0			--	N	
105 2 日及進修部學雜費	60,849	0			--	N	
105 1 第一次學雜費補繳	28,776	28,776	7-11	2016-09-12	2016-09-22	Y	
105 1 日間部進修部在籍生繳費	24,282	0			--	N	

3. 下載畫面如下，如需加蓋學校章請至會計室申請：



姓名	學號/代號	院別	系所/科別	繳費管道	銷帳編號	經辦襄理
陳		日四技	企管	7-11	8763	
	年級		班別	繳款日期	列印日期	
	2		甲	20160912	2017/02/21 上午 09:38:16	會計

客戶聯	學費	19,500	外籍生健保費	4,494
雜費	4,568	主修個別指導費	0	
電腦實習費	0	電視本租費	0	
語言實習費	0	學分費	0	
宿舍費	12,500	*	0	
網路通訊費	0	扣除已繳金額	-12,500	
平安保險費	214	扣除已繳金額	0	
學分學雜費	0			
冷氣使用費	0			
代辦費	0			
合計：貳萬捌仟柒佰柒拾陸元整	\$28,776			

實繳金額：\$28,776

七、入帳工作天：

1. 銀行繳費大約需 1-2 個工作天入帳
2. 信用卡繳費大約需 3-5 個工作天入帳
3. 超商繳費大約需 3-5 個工作天入帳

八、就學貸款請務必於規定時間內至南臺就貸系統登錄資料，繳費單才會更新為就貸後資料。

學務處課外活動組就貸登錄網站：<http://osa.stust.edu.tw/tc/node/loanreg>

(若有就學貸款問題請洽學務處課外活動組：06-2533131 分機：2211)

九、學雜費補繳時間請注意學校首頁公告、會計室網站公告 或 學校 E-MAIL 通知。

十、相關資訊連結：

會計室網站公告：<http://account.stust.edu.tw/>

彰銀入口網繳費說明連結：<https://ebill.chb.com.tw/eBill/cs/statement>

彰銀入口網系統操作手冊：[file:///C:/Users/owner/Downloads/StudentInstruction%20\(5\).pdf](file:///C:/Users/owner/Downloads/StudentInstruction%20(5).pdf)

彰銀入口網繳費問答集連結：<https://school.chb.com.tw/portal/PaymentProblem.aspx>