

# 南臺學校財團法人南臺科技大學

## 校內申請 108 年度科技部第 1 期先導型、開發型及應用型產學合作研究計畫 《作業時程表》

107.12.03 製表(hsia)

步驟	執行人	申請截止日	作業事項
一	申請人		表 C302 著作更新 至 <a href="#">科技部系統更新學術著作</a> ，操作手冊如 <a href="#">附檔 04</a> 。
		<a href="#">108/01/02(三)</a> ， 下午 5 時前(校內 截止日)系統關閉。	使用最新版-申請書 1. <u>申請書版本</u> ：請至科技部線上系統新增、填寫計畫申請書。 請務必使用科技部 <a href="#">最新</a> 版本( <a href="#">107/05/01</a> )， <a href="#">附檔 05</a> 。 2. <u>上傳完成</u> ：請申請人務必資料確認上傳成功，並於隔日 108/01/03(三)上午 11 時前，打電話告知系上助教至系統 作確認作業。
二		<a href="#">108/01/03(四)</a> ， 上午 11 時前。	請填寫(簽章)並繳交 2 項聲明書簽名紙本至系辦。 1. 「學術倫理聲明書」( <a href="#">申請人簽章</a> )， <a href="#">附檔 06</a> 。另外檢附學 術倫理 6 小時 40 分修課證明。 2. 「利益迴避聲明書」( <a href="#">申請人、合作廠商簽章</a> )， <a href="#">附檔 07</a> 。
三	各系所	<a href="#">108/01/03(四)</a> ， 上午 11 時前。	1. 至科技部線上系統作計畫確認。 2. 線上彙整計畫印出「 <u>申請名冊(樣張)</u> 」。 <a href="#">註：請系主任簽章 即可(不用送人事室)</a> 3. 收齊各申請人繳交之簽章紙本繳交至研產處 釋霞。 (1)學術倫理聲明書( <a href="#">申請人簽章</a> )。 (2)利益迴避聲明書( <a href="#">申請人、合作廠商簽章</a> )。
四	研產處	<a href="#">108/01/04(五)</a> ， 上午 11 時前。	1. 審核全校申請案及申請人資格，作確認及退件作業。 2. 彙整繳交資料：(1)申請名冊(樣張)、(2)科技部計畫申請資 格審核表、(3)學術倫理聲明書、(4)利益迴避聲明書。 3. 完成全部案件線上彙整作業，轉出申請名冊進行校內簽核流 程。
五		<a href="#">108/01/07(二)</a> ， 上午 11 時前。	完成校內公文簽章流程作業，於截止日前函送科技部。