

# 南臺科技大學大學部學生轉部暨轉系組申請書

( \_\_\_\_\_ 學年度 第 \_\_\_\_\_ 學期 )      申請日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

學生基本資料 (請詳填下列資料，資料務必正確)

姓名： \_\_\_\_\_ 聯絡電話： \_\_\_\_\_

學號： \_\_\_\_\_ 系組班級： \_\_\_\_\_

☐ 轉部 (不得轉至在職專班)    ☐ 轉系組

轉部或轉系組志願：

志願順序	學制/系組名稱	是否降轉	下學期擬轉入年級
1	<input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 夜	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2	<input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 夜	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
3	<input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 夜	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

註：**轉部暨轉系組提出申請，若經審議委員會通過核准公告後，不得再要求撤銷！**  
申請人數過多時，已轉系組者為優先，降轉以降一個年級為原則。轉部或轉系**無法依同學之意願編班**，請同學見諒，以上若無法接受者請勿提出申請。

家長簽  
名蓋章

相關規定：

- 1、基本條件：申請時前一學期學業平均成績須在 60 分以上或學業等第積分平均 (GPA) 達 1.7 以上者，操行成績須在 70 分以上或 B- 以上者。四技一年級上學期申請轉系組者，則以申請當學期成績為準。
- 2、應屆畢業班、延修生及休學生不得轉部或轉系組，境外生不得轉部但可轉系組。
- 3、**學生轉部以一次為限，轉系組二次為限，請慎重考慮再提出轉部或轉系組申請。**

辦理程序：

- 1、填妥本申請書各項資料，請家長簽名蓋章。( **申請書送至註冊組後，不得再更改或撤回** )
- 2、送請本系主任及各相關系主任審核簽名後，於每學期第七週及第八週二週內交至教務處註冊組，逾期不予受理。
- 3、全部申請書經註冊組彙整，並提供申請前一學期學業平均成績及操行成績，提送本校轉部轉系組審查委員會議審核。
- 4、大一新生及新進轉學生於上學期申請轉系，需待期末學期成績公佈後，再提送會議審核公告。
- 5、轉部及轉系組合格學生名單除由註冊組統一公告外，並個別通知。

相關單位審核簽章：

本班導師： \_\_\_\_\_ 本系主任： \_\_\_\_\_ 相關系主任： \_\_\_\_\_ 教務處： \_\_\_\_\_

# 南臺科技大學大學部學生轉部暨轉系組實施要點

民國 100 年 5 月 25 日教務會議通過  
民國 101 年 12 月 5 日教務會議修正通過  
民國 104 年 6 月 3 日教務會議修正通過  
民國 105 年 12 月 16 日教務會議修正通過  
民國 106 年 6 月 9 日教務會議修正通過

- 一、南臺科技大學（以下簡稱本校）為辦理大學部學生轉部及轉系組業務，特依據本校學則相關規定訂定本要點。
- 二、本要點適用於本校日間部、進修部、在職專班大學部學生。
- 三、本要點所稱轉部及轉系組分別定義如下：
  - (一)轉部：係指日間部學生轉至進修部相同學制各系組、進修部學生轉至日間部相同學制各系組、在職專班學生轉至日間部或進修部相同學制各系組等三種情形。唯日間部及進修部學生不得轉至在職專班。
  - (二)轉系組：係指日間部學生轉至日間部相同學制其他系組、進修部學生轉至進修部相同學制其他系組、在職專班學生轉至在職專班相同學制其他系組等三種情形。
- 四、本校設置轉部暨轉系組審議委員會（以下簡稱委員會）審議轉部及轉系組申請案。委員會成員包括教務長、進修部主任及各系（學位學程）主任。  
委員會每學期至少召開一次會議，教務長為會議主席兼召集人，教務處註冊組組長為執行秘書。會議必須二分之一以上之委員出席始可開議，出席委員二分之一以上同意始可決議。
- 五、轉部及轉系組相關規定如下：
  - (一)四年制及二年制應屆畢業班學生、延修生、及休學生不得轉部或轉系組。
  - (二)四年制學生修畢大學一年級第二學期課程（含）以上，始能轉部。
  - (三)境外生不得申請轉部，但可轉系組。
  - (四)學生轉部以一次為限，轉系組以二次為限。
  - (五)辦理轉部或轉系組後，各系組學生總數以不超過原核定新生名額之二成，且每班學生人數以不超過六十人為原則。
  - (六)降級轉部或轉系組者，其重複修習之年限，不併計入轉入系組之最高修業年限。
  - (七)轉部或轉系組至多填寫三個志願，並註明志願之優先順序。
  - (八)陸生申請轉系時，以陸生入學至申請轉系期間，各學年度曾經教育部核定得招收陸生之院、系、所、學位學程為限。
- 六、凡欲申請轉部或轉系組且符合第五條相關規定之學生，須於每學期第 7 週及第 8 週兩週內填具申請表，經家長或監護人簽名同意後，送請轉出及轉入系組之系主任簽注意見，日間部學生申請表送教務處註冊組彙整，進修部及在職專班學生申請表送進修部教務組彙整。
- 七、於四技一年級下學期起各學期申請轉部或轉系組者，依前一學期學業平均成績之高低順序依序決定轉部或轉系組名單。  
於四技一年級上學期申請轉系組者(除甄選錄取全英語國際學士學位學程外)，餘依申請當

學期學業平均成績之高低順序依序決定轉系組名單。

八、核准轉部或轉系組之基本條件如下：

(一)學期學業平均成績須在六十分以上或學業等第積分平均 (GPA) 達 1.7 以上者。

(二)操行成績須在七十分或 B- 以上者。

(三)進修部及在職專班學生欲申請轉至日間部者，其學期學業平均成績排名須在全班人數前百分之二十（採無條件進位）以內。

各系得自訂其他審查標準（例如英語課程成績等）。

如申請轉部或轉系組人數過多時，以轉系組者為優先。

如有特殊理由經委員會議決議同意轉部或轉系組者，不受第一項之限制。

九、核准轉部或轉系組學生名單除由教務單位統一公告外，並個別通知。

十、經核准轉部或轉系組學生應依規定辦理學分抵免。

十一、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。