

正本

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院 函

機關地址：62247 嘉義縣大林鎮民生路2號
承辦人：吳玉芬大林
傳真：(05) 264-8999
電話：(05) 264-8000 分機:3344

10803F1011374
71005

台南縣永康市南台街一號

受文者：南台科技大學

發文日期：中華民國一百零八年三月廿六日

發文文號：慈醫大林文字第1080489號

速別：普通件

密等及解密條件：普通

附件：隨文發訖

中華民國壹零捌年叁月廿柒日

主旨：檢送本院教學部教學研發組108年數位學習與健康傳播暑期實習計畫，惠請推薦優秀學生報名，請查照。

說明：

- 一、本院長期推動醫療暨健康傳播數位教材製作與數位內容平台開發，為培育優秀學子，本(108)年提供實習機會，惠請納入貴系實習資源名單。
- 二、本次實習項目如下(二擇一)
 - (一)數位內容製作。
 - (二)數位內容平台發展與管理。
- 三、實習期間
 - (一)數位教材製作組：
自108年7月1日(一)至同年8月9日(五)，共六週，實習時數合計240小時。
 - (二)數位內容平台發展與管理：
自108年7月1日(一)至同年8月23日(五)，共八週，實習時數合計320小時。
- 四、本院實習業務聯絡人：教學部醫學教學組曾家茹，電話05-248000分機3309；本實習計畫聯絡人：教學部教學研發

檔號：
保存年限：

組吳玉芬，電話05-248000分機3344。

五、隨函檢附：2019大林慈濟醫院數位學習與健康傳播暑期實習計畫、行政醫事類實習學生資料表及學生實習合約書各1份



正本：國立中正大學、國立嘉義大學、南華大學、吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學、國立雲林科技大學、環球學校財團法人環球科技大學、國立虎尾科技大學、台南應用科技大學、國立臺南大學、國立臺灣南藝術大學、長榮大學、南台科技大學、遠東科技大學、崑山科技大學

副本：本院教學部教學研發組

院長 賴寧生



2019 第12屆 e-Learning Internship Program

數位學習與健康傳播實習工作計畫

實習時間：2019.7.1-2019.8.23

整合學理及實務知識並應用於數位學習或健康傳播工作推展。
獲得教學以外真實工作環境中所需要的技術指導。
利用實習課程累積經驗與作品，以利畢業後順利進入就業市場。

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院

2019 年第十二屆醫療數位學習與健康傳播實習計畫

壹、計畫緣起

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院教學部為加強與大專院校教學合作，善盡教學醫院責任，為醫界培養醫學數位學習及健康傳播人才，特訂定本計畫。本計畫將提供本院辦理醫療數位學習及多媒體衛教等健康傳播實習機會給相關科系學生，期能讓實習生從做中學，從職場真實工作環境中強化專業技能，增進跨專業溝通合作能力，並將學理應於實務。

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院是少數非醫學中心獲 2007 年教學評鑑優等醫院。本院在林俊龍執行長、台中慈院簡守信院長(前本院院長)、賴寧生院長及教學部呂紹睿主任帶領下，重視實習教育、專業繼續教育、組織訓練、病人及社區衛教等各教學活動。為能進一步利用資訊傳播科技，提升本院各項教學成效，本院特於 2006 在教學部擴大設置教學研發組，負責推動本院數位學習等教學服務，包括推廣數位學習、製作互動式多媒體教材、設計及維護數位學習系統，並扮演慈濟醫療志業數位學習推手。

推廣數位學習方面，教學研發組負責協助研擬及執行本院各項數位學習政策，包括推動數位教學品質保證計畫、成立台灣醫療數位學習學會、辦理醫療數位學習研討會、辦理優良教材甄選、發行數位學習電子報、辦理數位學習設計與評量工作坊等。

製作互動式多媒體教材方面，教學研發組除協助院內各專業內容專家發展快速數位學習課程(Rapid E-learning)外，我們也針對病人手術或特殊檢查前後應注意事項，利用 Flash 動畫技術、3D 模型及影音多媒體技術，發展病人知情同意輔助說明課程及 SDM 影片，以落實病人自主權益保障。

在設計及維護數位學習系統方面，教學研發組導入及修改 Moodle 系統做為慈濟醫療志業數位學習平台，並以 PHP、SQL、AJAX，及 ActionScript, MXML 技術為基礎，持續開發新功能，使符合本院教學發展需要；針對社區民眾健康資訊與衛生教育需求，我們另外開發「健康 OK 棒」衛教網站，做為互動式多媒體衛教傳播平台。

本組是一個跨專業的團隊，有教學設計師 2 人(業務含訓練規畫與推廣)、媒體設計師 3 人，系統工程師 3 人。另本組與醫院其它專業單位互動密切，可提供難得的多元及跨專業實習環境，故特訂本計畫鼓勵有志往數位學習、健康傳播、多媒體設計領域發展之學生善加利用。

貳、計畫目標

讓實習生從做中學，透過職場工作環境強化專業技能，並能將學理應用在數位學習實務，如教學設計、健康傳播企劃、多媒體設計與製作、系統設計等。透過這樣的實習課程，我們希望能幫助學生培養以下的能力：

- 一、整合學理及實務知識並應用於數位學習或健康傳播工作推展。
- 二、獲得教室以外真實工作環境中所需要的技術指導。
- 三、利用實習課程累積經驗與作品，以利畢業後順利進入就業市場。

參、計畫內容

一、本計畫提供以下二項實習項目供學生選擇：

- (一)、數位內容製作：以 ADDIE 等教材發展模式，完成數位教材製作。
- (二)、數位內容平台發展與管理：分析使用需求、利用網站發展工具建置數位內容系統、管理及推廣數位內容。

二、實習時間

數位教材製作組：

自 2019 年 7 月 1 日(一)至 2019 年 8 月 9 日(五)，共計六週，實習時數合計 240 小時。

數位內容平台發展與管理：

自 2019 年 7 月 1 日(一)至 2019 年 8 月 23 日(五)，共計八週，實習時數合計 320 小時。

三、招收員額

- (一) 數位教材製作：5~6 名。
- (二) 數位內容平台發展與管理：2~3 名。

四、實習指導老師

- (一) 賴嘉民：南華大學資訊管理碩士
- (二) 呂依亭：臺北科技大學創新設計碩士
- (三) 吳欣玫：靜宜大學大眾傳播學學士
- (四) 陳俊廷：雲林科技大學資訊工程碩士
- (五) 蔡政岳：台中教育大學資訊工程學士
- (六) 簡正承：長庚大學資訊工程碩士
- (七) 吳秉南：彰化師範大學商業教育碩士
- (八) 吳玉芬：世新大學口語傳播學士

五、實習方式

- (一) 依本院所寄通知單規定之時間及地點前往本院報到。
- (二) 實習期程：

週次	日期	實習項目(一) 數位內容製作	實習項目(三) 數位內容平台發展與管理
第一週	7/1-7/5	需求分析	需求分析
第二週	7/8-7/12	內容設計	系統設計
第三週	7/15-7/19	內容製作	系統開發
第四週	7/22-7/26	內容製作	系統開發
第五週	7/29-8/2	實施與評測	系統測試
第六週	8/5-8/9	專案檢討	系統測試
第七週	8/12-8/16		內容管理與系統推廣
第八週	8/19-8/23		專案檢討

六、成績考核方式

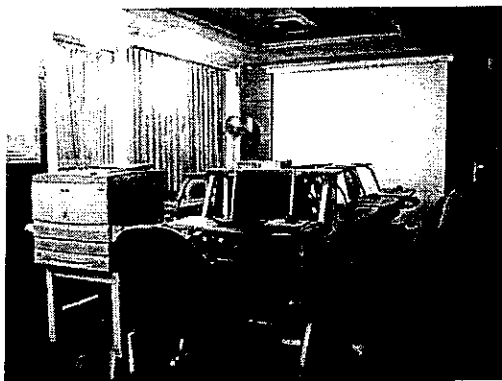
若學校有提供考核表，以學校所提供之考核表為主；反之，則依本計畫之考核方式。

評分項目	數位內容成果	實習心得	職場訓練	日常表現
比重	60%	15%	15%	10%
內容	1. 分析 2. 設計 3. 發展 4. 實施 5. 評鑑	1. 自我介紹 2. 每週實習心得 3. 實習總心得	1. 內容專家訪談及記錄 2. 技術支援與交辦項目	1. 服儀 2. 出勤 3. 配合度 4. 參與程度 5. 遲交狀況

- (一) 數位內容成果(60%)：在期限內完成當週指定之實習工作及專案報告，包含小組分工與合作、專案歷程與記錄及專案成果。
- (二) 實習心得(15%)：完成自我介紹、每階段實習心得、實習總心得。
- (三) 職場訓練(15%)：由實習指導老師依完成項目進行評分。
- (四) 日常表現(10%)：實習生必須著重服儀、出勤等事項，各項事務將由實習老師進行評分。

七、設備

- (一) 本院教學部所有可使用器材：如攝影機、照相機、數位錄音機、電子合成樂器工具站、多媒體工作站、影音工作站、電腦繪圖板、EBM 電腦、公用區電腦、單槍、投影機、筆記型電腦、掃描器、影印機、印表機等。以上器材使用需遵循本院借用規定。
- (二) 本院教學部可選用的開發工具：Adobe CS3 Master Collection、Adobe CS5 E-Learning Suite、Articulate Rapid E-Learning Studio 09、Camtasia Studio 7、Adobe Flex Builder 3、3D MAX Studio 2010、MAYA Complete 2009、Zbrush、PHP、MySQL、Drupal、Joomla、WordPress、Moodle、Mahara、Eclipse、xcode。
- (三) 圖書館開放時間：週一至週五 8:30A.M.-18:50P.M.。週六、週日及國定假日休館。如有需要上網查詢任何資訊可至圖書館登記使用。
- (四) 若有其它問題或疑問可向指導老師尋求協助，指導老師將盡力協助。



實習生辦公空間



實習生辦公空間

肆、申請方式

一、申請資格

- (一) 實習項目分為「數位內容製作」和「數位內容平台發展與管理」兩組，其中「數位內容製作」需主修以下系所：教育相關系所、傳播相關系所、數位學習系所、多媒體設計相關系所；「數位內容平台發展與管理」需主修以下系所：資訊管理系所、資訊工程系所。
- (二) 必須是註冊學生，且大學部學生實習前須預計可完成 60 個以上的學分（含 15 個以上的主修課程學分）。研究生實習前須預計可完成 10 個以上學分。
- (三) 大學部學生最近一學期學業成績平均必須在 75 分以上，研究生最近一學期學業成績平均必須在 80 分以上。
- (四) 必須填寫本院實習計畫申請表及檢附成績單，本單位會進行資格審查。

二、申請流程

- (一) 申請前請至本院教學部網站查詢目前可得之實習名額，並下載本項計畫書及相關表單。(http://lms.tzuchi.com.tw/intern/)
- (二) 申請資料須包含：實習計畫申請表、成績單。
- (三) 完成各項申請資料後，向系所實習課程負責老師提出申請，由校方於一零八年四月底前，發函至本院申請。
- (四) 本院將依申請順序進行審核，最遲五月底以前函覆錄取名單，額滿為止。
- (五) 確認錄取後，請於實習前一個月正式發函至本院，並附上本院實習合約書，連同一年內之體檢資料(含胸腔 X 光)、行政醫事類實習學生資料表、學生保險證影本及相關資料，以上資料請寄至本院教學部將進行相關實習作業流程。

伍、注意事項

- 一、實習期間為無給職。
- 二、實習生工作應盡善良管理人之義務，不得洩漏實習期間知悉或持有業務上之秘密，特別是病人之隱私。
- 三、實習生必須同意於實習期間，基於實習工作所作任何享有著作權之創作或其他智慧財產權皆自始歸於慈濟醫院。
- 四、實習生在院實習時間因故受傷時，不適用慈濟醫院員工職災相關保障與理賠規定，相關保障依學生原有學生保險規定辦理，惟本院將依現行醫療法之相關規定，善盡醫院搶救病人，提供醫療協助等應盡之職責。
- 五、實習生不適用本院人員任用、俸給、考績、退休、撫卹等規定，亦不適用保險法及勞動基準法等法規之規定。
- 六、學校應指派老師與本院實習指導老師共同指導學生實習活動，並參加本院舉辦的學校老師、實習生、本院實習指導老師三方座談，提供實習課程改善意見。
- 七、實習生須自備筆記型電腦，以利於在實習工作期間內完成工作進度。
- 八、其它相關規定請參考「實習合約書」。

陸、實習須知

一、需具備資料

- (一) 依據本院規定，行政類實習學生需酌收實習指導費每人每月1000元，六週共計1500元，八週共計2000元。實習生報到前一個月需繳交一年內之體檢資料(含胸腔X光)，報告無異常才可實習。
- (二) 行政醫事類實習學生資料表與一寸相片2張：請於實習前一個月繳交以便資料建檔與製作識別證，其中照片1張黏貼於資料表中的照片黏貼處，另1張夾於資料表單中。
- (三) 請於實習第一天早上08:30至感恩樓13樓教學部報到。

二、食

用餐比照醫院同仁收費方式，可購買餐卷(早餐10元，午、晚餐20元)。請自備環保餐具(碗、杯子、筷子)。

三、衣

白色襯衫、深色長褲(黑色或藍色為主)、黑色皮鞋，長髮者須綁髮。

四、住

本院暫不提供宿舍。

五、停車收費標準

如需申請汽車停車證請攜帶行照駕照來院。

- (一)、機車停車免費。
- (二)、汽車停車費為每月200元，未滿一個月以天數比例計算。

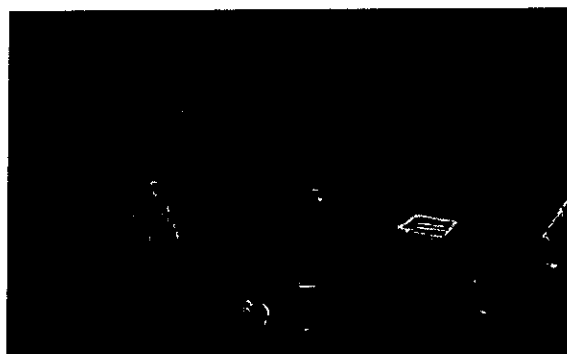
六、其他

- ◆ 以上實習須知等最新規定請參考本院相關網址：
教學部網址：<https://goo.gl/5FsP4i>
- ◆ 本院推動數位學習與數位媒體衛教成果請參考
「慈濟醫療志業數位學習平台」<http://lms.tzuchi.com.tw/>
「健康OK棒」<http://ok.tzuchi.com.tw/>
- ◆ 本院實習業務聯絡人：
教學部醫學教學組 曾家茹 05-2648000 分機 3309
E-mail：df082385@tzuchi.com.tw
- ◆ 本實習計畫聯絡人：
教學部教學研發組 吳玉芬 05-2648000 分機 3344
E-mail：dl00495@tzuchi.com.tw
- ◆ 地址：62247 嘉義縣大林鎮民生路2號教學部

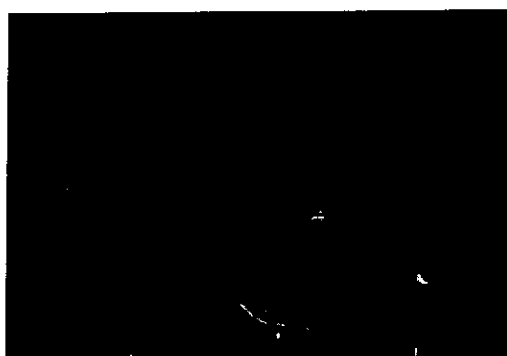
七、實習記錄



內容專家簡報訓練需求-1



內容專家簡報訓練需求-2



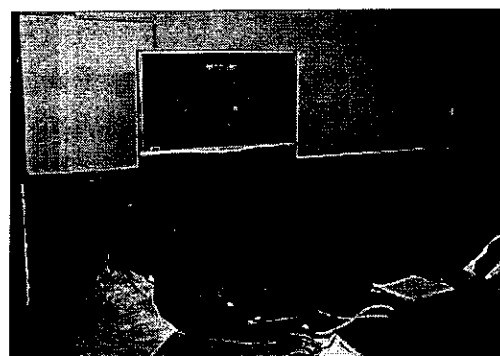
實習生進攝影棚-1



實習生進攝影棚-2



實習生專案報告-1



實習生專案報告-2



實習生成果發表-1



實習生成果發表-2

附件一：申請表

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院教學部教學研發組
實習計畫申請表

一、基本資料

申請者姓名 _____ 性別： _____ 生日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

學校 _____ 系所： _____ 年級： _____ 學號： _____

原學校之實習課程名稱 _____ 實習課號 _____

合計完成學分： _____ 平均學業成績： _____

住址： _____

電話： _____ 電子郵件： _____

二、實習期間

數位內容製作： _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止計 _____ 小時

數位內容平台發展與管理： _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止計 _____ 小時

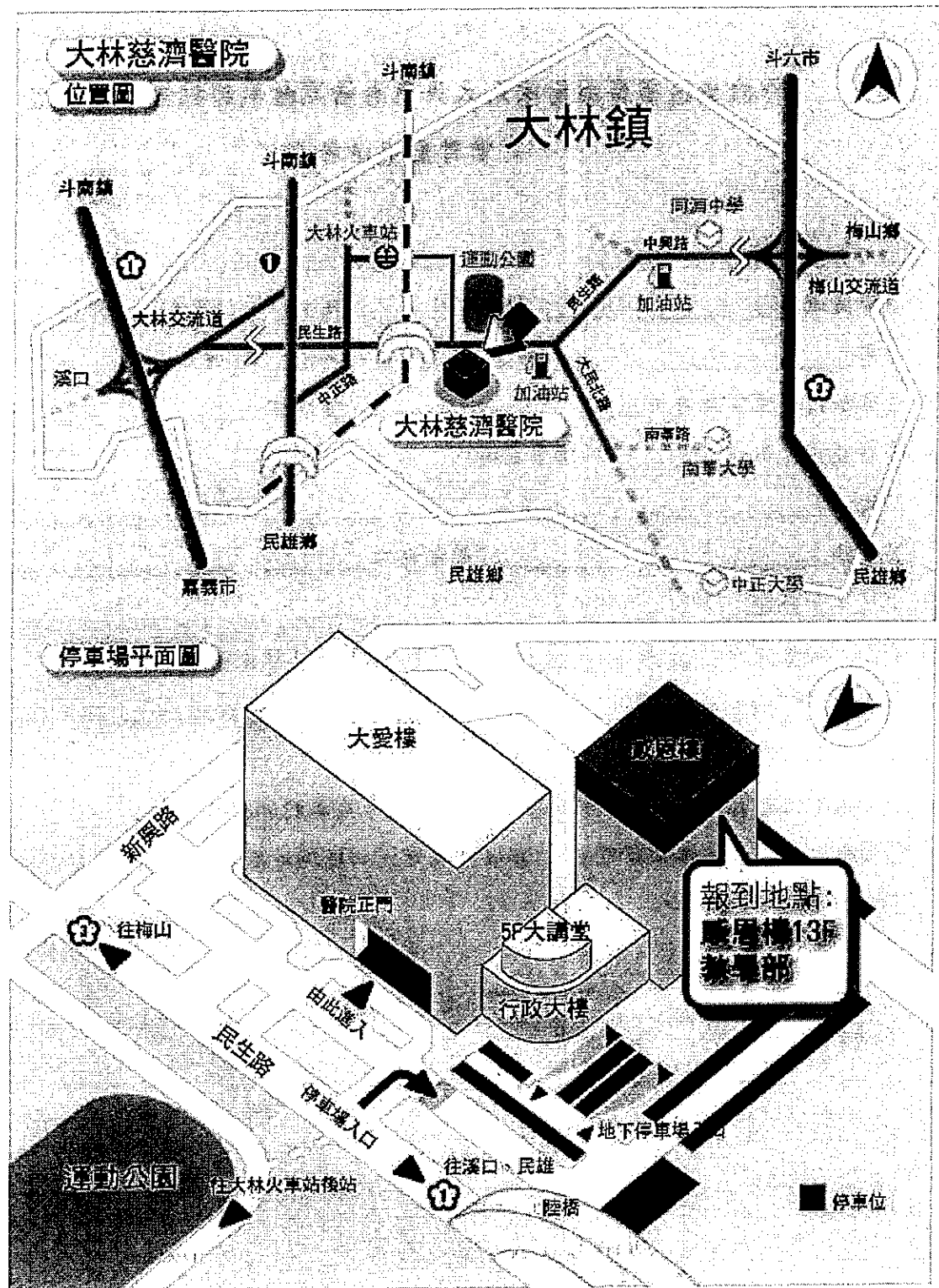
三、實習項目(請擇一)

☐ 數位內容製作：以 ADDIE 等教材發展模式，完成數位教材製作

☐ 數位內容平台發展與管理：分析使用需求、利用網站發展工具建置數位內容系統、
管理及推廣數位內容

學生簽章： _____ 指導老師簽章： _____

申請日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日



附件二：報到地點

行政/醫事類實習學生資料表

填表日期：_____年____月____日

姓 名		身分證號		【照片黏貼處】 註:請備 1 吋大頭照， 2 張(1 張黏貼於照片 黏貼處，1 張夾於此 表單中)
出生年月日	年 月 日	性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
血 型		手 機		
送訓學校		科 系	科/系/所	
通訊地址	郵遞區號 ()			
E-mail				
緊急聯絡人	(關係)	聯絡電話		
聯絡人地址				
實習期間	年 月 日起至 年 月 日止 (共計 週)			
實習單位	(※請依行政類學生意願填寫三個實習單位順位，以利協助分配單位) ____科部室、____科部室、____科部室			
備 註				

請填妥基本資料後及連同以下相關資料後，寄至 62247 嘉義縣大林鎮民生路 2 號教學部收

=====上表由實習學生填寫；下表為本院作業流程=====

承辦單位	作 業 說 明	承辦人
教學部	見實習方式： <input type="checkbox"/> 單位實習 <input type="checkbox"/> 專案實習 <input type="checkbox"/> 單位實習+專案實習 見實習單位：	
人力資源室	<input type="checkbox"/> 製作識別證	
職業安全衛生室	<input type="checkbox"/> 行政類實習學生：胸腔 X 光檢查報告 <input type="checkbox"/> 醫事類實習學生：胸腔 X 光、B 肝抗體、抗原檢查報告 <input type="checkbox"/> 營養科實習學生：胸腔 X 光、A 肝抗體、B 肝抗體、抗原、C 肝抗體、傷寒菌、梅毒、皮膚病(出疹、膿瘡、梅毒、癩病)等傳染病檢查報告	

陳核流程：實習學生填寫→教學部→人力資源室→職業安全衛生室→教學部(存查)

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院

實習合約書

佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院

(以下簡稱甲方)

本合約由

依據下列條款訂定之。

(以下簡稱乙方)

- 第一條 乙方為使_____系(科)學生有臨床實習之機會，俾理論與實務融會貫通，特商請甲方同意乙方分發學生前往實習。
- 第二條 乙方_____系(科)學生共計_____人，實習期間自民國_____年_____月_____日起至民國_____年_____月_____日止。
- 第三條 乙方學生在甲方實習期間應由乙方繳納甲方實習指導費，每人每月新台幣_____元(2週以內以每用費用1/2計，超過2週以一個月費用算)，計_____人，共計_____元整(不包括實習學生住宿、伙食費在內)
- 第四條 乙方實習生應於實習報到前三十天提供甲方下列資料，倘未準時繳交者，則乙方及其實習學生須接受甲方安排延後實習始日。
- (一) 一年內地區醫院等級以上之健康檢查報告(體檢及胸部X光檢查陰性證明、抗體檢查報告);實習期間若發生針扎意外事故時，依甲方「針扎意外事件處理流程」協助處理，乙方負責協助追蹤。健康檢查報告經甲方審核為不合格者，甲方有權取消該生之實習，乙方及實習學生均不得異議。
 - (二) 1吋大頭照2張(背面請註明學校、科系、姓名及身份證字號)。
 - (三) 乙方應於實習學生報到前，為實習學生投保涵蓋全部實習期間適當之保險(包括意外傷害保險等，最低保額每一事故最高理賠總額不得低於壹佰萬元)，並提供保險單影本予甲方存查。
- 第五條 實習工作項目：由乙方提出實習之目標與實習內容等實習需求，由甲方按乙方實習需求，安排各種實習課程及技能訓練，安排以不影響學生健康及安全的工作環境為原則，且不使學生擔任非相關及危險性的工作。
- 第六條 乙方學生在實習期間，由甲方科主任、相關醫師或相關人員負責指導教學。
- 第七條 乙方實習學生於實習期間，如涉醫事糾紛，甲方應先協助處理。倘因可歸責該實習生之事由，致甲方或第三人受有損害者，應由乙方及其實習學生連帶損害賠償之責。
- 第八條 實習學生實習期間之權益與安全：
- (一) 甲方人員為協助及督導學生實習及協助學生臨床實務演練。
 - (二) 在實習期間醫療福利，依照甲方規定之就醫優待辦理。
 - (三) 乙方實習學生之住宿、膳食、疾病治療、安全維護或其他生活必須事項，由乙方實習學生自理，甲方得酌情給予協助。
 - (四) 實習生實習業務所用之各種器材物品均由甲方供應(醫院提供完善之防護設備，如紙口罩、手套)。但因實習生故意或過失造成損壞，除自然損壞或不可抗力外，乙方應負賠償之責任。

第九條 實習生輔導：

- (一) 實習期間每位學生均由甲方實習單位主管擔任指導老師，督導實務實習工作內容及進行技能指導工作。
- (二) 實習學生之生活管理、督導考核事宜由甲方派員辦理，乙方並得指定學生代表自行約束。
- (三) 實習學生在實習期間應遵守甲方規則，並接受甲方人員指導，如有行為不端、違規或不聽從指導糾正者，由甲方知會乙方共同協商處理方式，經輔導未改善者，甲方得視其情節輕重，單方終止實習合約、取消實習學生資格或轉介其他實習單位等處分，乙方及其實習學生絕無異議。

第十條 實習考核：

- (一) 甲方應於實習後一週內將實習學生成績考評表擲交乙方，俾利核算實習成績。
- (二) 實習學生表現或適應欠佳時，由甲方知會乙方共同協商處理方式
- (三) 實習期間屆滿，甲方須核發實習成績證明或實習證書。
- (四) 雙方得不定期協調檢討實習各項措施，期使實習課程合作更臻完善。

第十一條 乙方實習生因契約履行得知甲方個案資料負有保密義務。因蒐集、處理或利用個人資料者，應於本合約範圍和期間內為之，且應遵守個人資料保護法及其施行細則規定，如有違反者時，應負法律相關責任。本合約終止或解除時，乙方實習生應將前項個人資料之相關資訊返還甲方，並應將儲存而持有的個人資料刪除。

第十二條 本合約如有未盡事宜，得依中華民國法律規定或經雙方同意以書面修訂。

第十三條 本合約之任何附件及規範，皆視為本合約之一部份。

第十四條 因本合約所引起之疑議或糾紛，雙方同意依誠信原則解決之。倘因本合約所生之爭執，雙方同意以台灣嘉義地方法院為第一審管轄法院。

第十五條 本合約書乙式二份，雙方各執乙份為憑。

甲方：醫院名稱：佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院

院 長：賴寧生

地 址：嘉義縣大林鎮民生路2號

電 話：(05)2648000

乙方：學校名稱：

校 長：

地 址：

電 話：