

108 年度臺南市綠社區培力計畫-Green Maker 綠芽扎根



計畫簡章

主辦單位 | 臺南市政府都市發展局
執行單位 | 苑璟環境整合工作坊
聯絡方式 | 06-7945571 吳小姐
ecoyuanjing@gmail.com



加入群組
了解更多

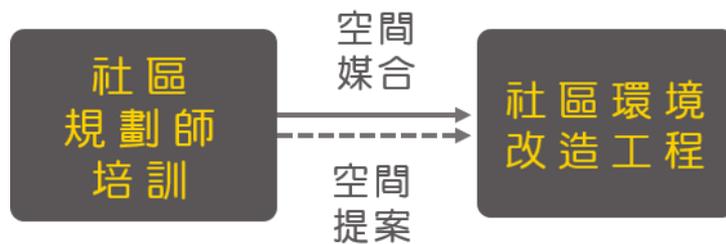
一 | 為什麼我要加入 · 綠芽扎根 Green Maker

「綠芽扎根 Green Maker」是臺南市政府為了透過社區公共空間設計與改造，創造生活公共空間的多元使用及社群鏈結所產生的計畫。

本計畫首重在「培」、「伴」機制：以「社區創生學」和「青年在地學」為兩大主軸開辦培力課程，讓社區端與青年端都能學習到當今社區多元議題的社造手法；也透過軟性的教案設計，讓社區端與青年端有機會彼此陪伴，交流想法。

邀請大家一起來探討，如何透過設計創造充滿活力與更多交流的日常生活公共場域(空間)。本次培力課程邀請社區(會)設計、地域再生、創意城市等各界專家與達人，從分享案例開始，讓大家了解如何透過空間改造串聯周邊社群與共學共造，解決社區(社會)問題、創造改變。

此外，課程期間將媒合不同專業背景之學員組成行動小組，以小組自提社區議題作為實務操作場域，進行環境空間調查、研擬創意改善方案進行提案，並將有機會獲得實踐補助金，協助實踐空間改造的夢想。



二 | 綠芽扎根 Green Maker 培力課程資訊

「綠芽扎根 Green Maker」不論你有無公共空間改造經驗皆可報名。若本身擁有對公共空間的想像與創意，但苦無可實踐地點者；或已有想要改造的公共場域(空間)，但不知如何提案及推動者。我們將提供您一個快速入門與推動的管道。

(一) 招募對象

只要您年滿 20 歲以上，關心這片土地，有意參與課程者，即可報名。

* 臺南市歷屆社區規劃師回訓得抵免部份上課時數

(二) 報名方式：

1. 現場 報名：可於說明會或課程現場報名
2. 線上 報名：請掃右側報名表單 QR code。
3. 電話 報名：電洽 06-794-5571 或 0932-334-226 吳小姐



(三) 上課資訊

1. 課程 期程：108 年 6 月 29 日至 8 月 31 日期間，
週六全天與週五晚上，共計 54 小時。
 2. 課程 費用：本課程免費，上課期間供應茶水點心。
 3. 上課 地點：週五晚間場地於午營咖啡舉行。
週六全天場地於臺南市永康區埔園里活動中心為主，
部份實作課程移地訓練另行通知地點
- * 午營咖啡地址：台南市南區福吉路 64 號
埔園里活動中心：臺南市永康區埔園里永大路三段 618 巷 111 號
(近國道一號永康交流道，另提供學員永康火車站定時定點接駁。)

(四) 結訓應修課時數與時數證明：

修課時數符合以下之規定，主辦單位將授予「108 年臺南市綠社區培力-社區規劃師」結訓證明。未符合結訓標準者則頒發時數證明。

學員類別	初階培力課 (共 36hrs.)	進階實作課 (共 24hrs.)	結訓總時數
新進學員	20	18	38
回訓學員	6	18	24

三 | 綠芽扎根 Green Maker 預定課表

日期	時間	時數	課程名稱	講師	目標
初階培力課程 - 36hrs.					
6/29 (六)	10:00-12:00	2	改變的那一瞬間-相見歡	-	課程期待調查及交流
	13:30-15:30	2	如何讓集思廣益變得可能	鄭晃二	學習以工作坊形式，以遊戲的心情，帶領民眾共同達成目標。
	15:45-17:45	2	如何讓樂在其中變得可能	陳世明	藉由案例分享，看不見不同世代間的共創可能。
7/5 (五)	19:00-20:00	2	你的價值是什麼	楊七喜	藉由案例分享，看見不同議題皆有其可能創造的價值。
7/6 (六)	10:00-11:30	1.5	理想到現實之間的距離	楊七喜	由講師分享從單打獨鬥過程到社區共好的過程，學習務實規劃。
	13:00-14:30	1.5	新生代進場社區相處之道	林鍵樺	由講師分享帶領學生經驗，讓社區端與青年端認識彼此需求。
	14:50-16:20	1.5	中生代共好社區相處之道	林綉玲	由講師分享執行多元開發就業方案經驗，學習產業開發過程中的相互激勵之道。
	16:40-18:10	1.5	如何找到可用空間	李坤昇	藉由講師實戰經驗，學習如何抽絲剝繭尋找地主，取得土地同意書。
7/12 (五)	19:00-20:00	2	該跟誰打交道?如何打交道?	黃芳惠	藉由講師分享進駐社區，與不同社群互動經驗，學習圓滿溝通之道。
7/13 (六)	10:00-12:00	2	空間的使用價值論	黃芳惠	藉由講師分享台北小白屋空間案例如何緩解師大住商混和的衝突，思考空間之使用多元價值。
	13:30-15:30	2	給內部居民的空間設計	林鍵樺	藉由講師分享空間規劃過程，學習空間機能擬定之策略及使用機制。
	15:45-17:45	2	給外部遊客的空間設計	許明揚	藉由講師分享老街營造理念，學習文化保存與商業機能之間的平衡。

7/19 (五)	19:00-20:00	2	社會設計如何設計	吳俊毅	藉由講師分享台北市新北市社區規畫經驗，學習社會設計論述邏輯。
7/20 (六)	10:00-12:00	2	永續環境概念	林雅茵	藉由講師分享寶來永續空間營造過程，培養愛護環境的心。
	13:30-15:30	2	寫在產業發展前的文化論述	吳君薇	由講師分享雜誌採訪田野過程，學習文化論述之視角與技巧。
	15:45-17:45	2	議題是真還是假-社會影響力評估	柯勇全	藉由講師執行水保局青年回留農村計畫輔導過程經驗，告訴大家如何用工具評估計畫產出。
7/27 (六)	10:00-11:30	1.5	寫計畫書以前必須搞懂的 5W1H	徐麗敏	學習計畫書寫作邏輯
	13:00-14:30	1.5	設計圖說(一) 空間配置原則	蔡仕霖	學習考量日照環境等配置基地動線等等。
	14:50-16:20	1.5	設計圖說(二) 圖學實作	蔡仕霖	學習立面圖、剖面圖等繪製方式。
	16:40-18:10	1.5	合理預算編列	徐麗敏	學習預算編列。
進階實作課程 - 24hrs.					
8/10 (六)	10:00-12:00	2	測量整地放樣技巧	蔡仕霖	學習實作技巧
	13:30-17:45	4	植栽種植及養護	劉東啟	藉由樹醫生分享理論與實務經驗，學習植栽種植及養護技巧。
8/17 (六)	10:00-17:00	6	工法施作與實作-木作教交工	林鍵樺	學習實作技巧
8/24 (六)	10:00-17:00	6	工法施作與實作-泥作教交工	李坤昇	學習實作技巧
8/31 (六)	10:00-17:00	6	工法施作與實作-植栽教交工	蔡仕霖	學習實作技巧

四 | 綠芽扎根 Green Maker 空間提案資訊

(一). 計畫目標

本計畫鼓勵社區自發性的共同打造多元的社區綠環境空間，以貼近生活的小尺度進行空間改造，藉由本計畫所培訓出的社區規劃師小組團隊結合社區居民腦力激盪以及自身勞動力，提出創新構思改變環境。

(二). 提案資格

1. 空間提報人：須為本計畫培力課程學員，20 歲以上自然人即可提報。
2. 空間提案條件：須位於大臺南範圍內，檢具土地使用同意書(私人土地 5 年以上、公有土地 2 年以上)，提案空間以具備公共性、亮點效益為優先。

(三). 計畫重要期程

即日起-7/12	完成：空間提報程序
7/13	進行：空間提報人倡議
7/21	進行：空間提案初選
7/22-8/2	初選入圍隊伍提送：複審企劃書
8/3-8/5	複審委員現勘
8/15 以前	公佈補助金額
10 月底前	完成空間改造
11 月中旬	成果發表競賽
11 月底前	完成計畫結案

1. 空間提報程序：

- (1). 提報人提供：「空間提報表」，並繳交土地同意書，說明未來使用構想。
- (2). 由主辦單位現場勘查覆核資料，協助定位未來可能使用機能或模式，依「公共性」進行初步篩選。

2. 空間提報人倡議：

- (1). 倡議目的：徵求綠培力學員共同組隊
- (2). 倡議內容：基地概況及未來使用想像
- (3). 倡議形式：不拘，可製作簡報或提供紙本資料口頭報告
- (4). 倡議時間：依實際提報人數而定，預定每人 3 分鐘。

3. 空間提案初選：

- (1). 初選目的：選出 20 處今年獲得補助之空間
- (2). 舉辦模式：每一提案單位總簡報時數為 15 分鐘，其中 8 分鐘為計畫執行內容之簡報，7 分鐘為提問與交流時間。
- (3). 評分方式：評審委員評分(20 分)、輔導團隊評分(20 分)、同組互評(10 分)、隊員到課率(50 分) * 隊員到課率：以隊中到課率最高之 2 名隊員做計算。
- (4). 評選項目 (即評審委員評分和同組互評之評分標準)：
地方營運化(35%)、家園綠美化(25%)、友善創意化(25%)、經費合理度(15%)

4. 空間提案複審：

- (1). 初選目的：決定補助額度
- (2). 舉辦模式：評審現勘，提案團隊可於現場簡報

(3). 評分標準：

項次	評選項目	分數
1	社區發展藍圖架構 以及階段目標	20
2	規劃設計構想	20
3	發揮效益與價值性	30
4	經費合理性	15
5	團隊培力課程積極度	10
6	加分機制	5
總分		100
加分機制以社造空白點、社區團隊動能、區位重要性作為因子考慮之。		

(四). 補助金額

1. 空間改造金：本年度新設之基地，每案補助經費約新臺幣 25~30 萬元；需修繕之基地，每案補助經費約新臺幣 7~10 萬元。
2. 團隊創作費：本年度新設之基地，每案補助經費約新臺幣 3~5 萬元；總體檢需修繕之基地，每案補助經費約新臺幣 1~3 萬元。
3. 成果競賽金：本年度補助空間，首獎最高新臺幣 6 萬元。
(成果競賽相關規定，屆時通知通過複審團隊)

(五). 執行原則

1. 撥款方式分二期撥款(本案為原則性說明，實際依協議書辦理)
 - 第一期款：提案計畫經核定後，依審查意見修正計畫書，經輔導團隊認可簽章後，函報都發局備查撥付。(核定金額 40%)
 - 第二期款：參與成果發表競賽，檢附全數已執行完畢之原始憑證及成果計畫書，經輔導團隊認可簽章後，函報都發局備查撥付。(核定金額 60%)

(六).其他計劃管考及注意事項

1. 計畫案件經核定後，各社區及創作團隊應派員參加本局訂定之執行操作及經費核銷等培訓課程，另對於本案所開設之研討會、成果發表，參與團隊應派員參加。本計畫將委由專業輔導團隊進行專業諮詢、修正計畫書圖檢核、執行進度管考及完工覆核等工作，申請提案社區及創作團隊應確實配合輔導。另視工作進度不定期召開管考會議，申請提案創作團隊及社區應派員與會並全力配合提供資料及到場說明辦理進度。
2. 社區應與本局簽訂協議書(以代雙方合約)，空間改造之非專業工項，應由執行之社區採「雇工購料」方式，如有外包情形經查證，未符合比例原則者，即刻停止核定補助，已撥付款項須辦理繳回，已施作項目請自行籌措款項支應。施作地點經核定後，如遇不可執行之情形，請於施作前辦理撤案(如有撥付款請繳回)，不得更換施作地點。本計畫應於核定計畫後 10 日內開始施作，如未經同意延期者，且經催辦仍未執行者，除取消該項核定計畫，並追繳已撥款項。
3. 經費編列注意事項：
雇工與誤餐費之總量控管合計不得超過補助金額的 35%。當日領取雇工費用者，不得支用誤餐費。雇工費應製作簽到簿，依實核銷，核銷前向國稅局辦理相關扣繳手續。誤餐費便當單價不得超過 80 元/份，上午工作者支領午餐，下午工作者支領晚餐，全日工作者支領兩餐，需附簽到簿。一般事務費，不得超過總補助金額 10%，惟不得包含水電費、人事費。