## 南臺科技大學 110 學年度日間部博、碩士班 第二階段新生報到系統操作說明要點

一、 本校首頁使用者入口/新生專區/新生報到系統(網址:

https://portal.stust.edu.tw/registration/Login.aspx) 請依序輸入學生身份證字號、准考證號及生日,進入登錄畫面。

准考證號、新生班級與學號查詢:

https://academic.stust.edu.tw/Sysid/academic/files/newstud/110-1/110-M-NO.pdf

- 二、【報到】: 請於  $\underline{110}$  年 6 月 7 日 (一) 上午 9:00 至  $\underline{110}$  年 6 月 7 日 (一) 下午  $\underline{17:00}$  前,至新生網路報到系統登錄報到。
- 三、 報到程序說明如下:
  - 1.. 點選左上角◎關閉廣告視窗



2.選取入學管道:研究所第二階段報到



3.步驟 2.確認就讀意願中,點選報到,即完成第2階段報到。

步驟	🤾 2. 確認就	讀意願—		
一旦點選報到或放棄錄	取資格後,	即不可再何	多改報至	資料。
錄取系所	錄取狀態	報到狀態	報到	獎學金資格
機械工程系機電科技博士班	正01		報到	
放棄	(以上系所報	到資格		_

※研究所新生請於參加新生說明會場次(報到系統中新生說明會場次調查對象為大學部學生,非研究生)請下拉選擇 (0. 不參加)後,選擇點選報到,一旦點選後即不可再修改報到資料。研究所新生報到後,將由各系(所)另行通知新生說明會事宜。

## 4.點選下載表單。



完成第二階段網路報到後請於110年7月1日(四)至7月9日(五)掛號郵寄下述資料至註冊組:

- 1. 已畢業者,繳交畢業證書中文正本; 持國外學歷者,除正本外,另須附英文歷年成績單、學位證書(經駐外單位驗證正本)與入出國日期證明書正本(內政部移民署核發)。
- 2. 同等學力者,繳交同等學力證書正本。
- 3. 應屆畢業生,尚未能取得畢業證書者,需繳交「新生入學切結書」(請至新生報到系統/表單下載)及學生證影本(需有教務單位加蓋109學年度第2學期在學證明)。

若為本校應屆畢業生可不用繳交學生證影本,繳交新生入學切結書即可。

- 4. 資料黏貼表(請至新生報到系統/表單下載)
- 5. 兵役調查表(限男性女性免填)(請至新生報到系統/表單下載)

上述學歷(力)證書皆須另附 1 份影本(若超過 A4 大小,請縮印成 A4 文件)|