

110學年度第1學期 進修部二、四技新生『報到暨註冊須知』

報到前 請同學必須完成下列事項

1.啟用學生校務系統帳號

<https://webap.stust.edu.tw/pwd/enablepwd.aspx>

(帳號是學號；啟用碼為身分證字號)

2.填寫新生學籍系統

<https://portal.stust.edu.tw/OnlineEnrollment/>

3.繳交學雜費(繳費期限：8/16-8/19)

3.1.學雜費減免(若無，則直接3.2.或3.3.)

https://aura.stust.edu.tw/activity/reg_reduce.aspx

3.2.學雜費繳費單列印(可於彰銀臨櫃、超商或線上刷卡)

<https://ebill.chb.com.tw/eBill/cs/billentry>

(學號及密碼都是學號，英文字母皆須大寫)

3.3.就學貸款

請先列印就學貸款可貸款金額明細表

<https://portal.stust.edu.tw/feegroup/feelookup/loandetail.aspx>

再到台銀對保，對保後請上系統登錄後印出，連同學校存根聯繳回學務處

<https://aura.stust.edu.tw/loan/>

報到日 繳交下列資料

1.學歷(力)證件

1.1.已畢業者，應繳交畢業證書正本(正本驗畢歸還)和影印本，國外學歷者，除正本外，並須附相關英文及駐外單位驗證。

1.2.同等學力者，除繳交同等學力證件正本，需另繳最高學歷(力)證件。

1.3.應屆畢業生尚未能取得畢業證書者，需繳交「新生入學切結書」(附件一)。

2.註冊組資料黏貼表(附表二)，貼妥身分證正反面和2吋照片1張。

3.學生本人郵局存摺封面影本(限郵局，其他銀行不適用)。

4.製作學生證2吋照片1張。

5.兵役狀況調查表(附表三)，貼妥身分證正反面，以利辦理儘後召集或緩征申請。女生免填。

6.X光檢查費130元。

備註 欲住宿學生請於報到時登記。



南臺科技大學110學年度進修部獨立招生

本人_____參加南臺科技大學110學年度二、四技進修部獨立招生，
因未能及時取得 ☐畢業證書或☐符合同等學力報名資格之原學校修業證明及成績
單，承諾本人日後錄取報到時所繳驗之證明文件與簡章規定之報考資格符合，若不符
合，本人自願放棄錄取資格，且不得以任何理由要求退還報名費，絕無異議。

此致

110學年度南臺科技大學招生委員會

立切結書人：(簽章)

身分證字號：

原畢業學校(全名)：

電 話：

中 華 民 國 1 1 0 年 8 月 日

本切結書為應屆畢業生(尚未領到畢業證書)者專用，並由考生親自填寫

本黏貼表資料僅限於教務處新生學籍資料核對使用

繳交註冊組資料黏貼表

班級：_____

學號：_____

姓名：_____

二吋脫帽半身正面相片一張
背面註明班級學號姓名

請務必浮貼

身分證正面影本黏貼處
影印資料務必清晰

身分證反面影本黏貼處
影印資料務必清晰

南臺科技大學基於「學籍建檔、核對及提供相關證明之資(通)訊服務」目的，須蒐集您的「姓名、身分證字號、住址、相片、學歷證件」等個人識別類資料，以在就學期間及校務行政所在地區內，作為在學相關事項及聯繫之用。您得以下列聯絡方式行使請求查閱、補充、更正；請求提供複製本；請求停止蒐集、處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽教務處註冊組聯絡電話06-2533131轉分機2401-2402。

南臺科技大學(進修學制) 學年度第 學期男生兵役狀況調查表

※重要提醒，填表前務必先詳閱說明，以維自身權益※

※這張表是**有關您個人的兵役相關權益**，所以請務必**詳閱說明後詳實填寫**，**資料不全或缺少相關證明文件(影本)**，**無法辦理「緩徵」或「儘後召集」**(免點召、教召)。

- 一、本表於**新生、轉學生**報到時繳交。最遲務必於**開學一週內**繳交至學務處生輔組(L102)。**未繳交者無法辦理在學期間緩徵或儘召事宜**(逾期未繳者視同自動放棄申辦)。
 - 二、**復學生、轉系(降轉、轉部)、延修生**須於重新填繳本表，再度確認兵役及戶籍狀況(且必須於規定期限完成註冊繳費)，以辦理在學期間「緩徵」或「儘召」(免點召、免教召)。
 - 三、**前畢(肄)業學校**，請填寫你**前一個就讀的學校或學制**(含：校名、科系、學制、畢肄業年月)。
 - 四、在學期間**戶籍住址或兵役狀況**若有**異動**，請務必即刻到進修部**辦理更正**，以免影響權益。
 - 五、軍訓課程折抵役期，請洽或軍訓室(L408)或校安中心(L102旁)。
 - 六、有關國防役、預官役、大學儲備軍官訓練團，請洽軍訓室：06-2533131轉2902。
 - 七、有關替代役事宜，可至內政部役政署網站查詢或洽戶籍地區(鄉鎮市)公所民政課。
- ※填繳本表即同意業務單位於個資法規範之合法範圍內使用個資，以辦理學生就學相關業務。

學號		姓名	
系(所)班級		<input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 暑假已服役2個月 <input type="checkbox"/> 暑假已服役4個月 <input type="checkbox"/> 復學生 <input type="checkbox"/> 轉學生 <input type="checkbox"/> 轉系(部) <input type="checkbox"/> 延修生	
手機 (有手機者必填)		電話	公司：() 分機 住家：()

※重要!!本表各欄務必詳實填寫，資料不全或**缺少證件，無法辦理緩徵或儘召**(免點召、教召)

請黏貼**身分證正面**影本

請黏貼**身分證背面**影本

前畢肄業學校 (前一個就讀的學校或學制)	校名：	<input type="checkbox"/> 科 <input type="checkbox"/> 高中職 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 系 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 所 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 其它____	<input type="checkbox"/> ____年____月____年級 上學期肄業 <input type="checkbox"/> 民國____年____月 畢業 (各欄位務必詳實填寫，以維自身權益)
	(請填完整全名)	(請填完整全名)	

※請務必**確實勾選並繳交(黏貼)相關證明影本**，以免影響自身權益。

- ☐1. 尚未服兵役(含83年次以後參加暑假軍事訓練未完成2次共4個月者)：黏貼**身分證正、反面**影本
- ☐2. 義務役退伍(含已完成2次共4個月暑期軍事訓練者)：背面浮貼**退伍令(結訓令)正、反面**影本
- ☐3. 志願役退伍：背面請浮貼**退伍令**影本
- ☐4. 現役職業軍人：背面請黏貼**軍人身分證**影本(在學期間退伍者，屆時需繳退伍令影本以憑辦理儘召)
- ☐5. 替代役：背面請浮貼**替代役退役證明**影本
- ☐6. 免役：☐國民兵 ☐免役體位，本表背面請浮貼**免役證明**影本。
- ☐7. 已除役：☐士官長、校官59歲 ☐尉官、士官51歲 ☐志願役士兵46歲 ☐義務役士兵37歲
- ☐8. 因故停役：背面請浮貼**停役證明**影本
- ☐9. 僑生、外籍生：請黏貼**護照或居留證**影本(有中華民國國籍者須黏貼身分證正反面影本)

※**已服完兵役者**請加填下列，以利辦理儘後召集(逾期後備指揮部即不再接受儘後召集申請，請已服役學生特別注意自身權益)。

軍種	<input type="checkbox"/> 陸軍 <input type="checkbox"/> 海軍 <input type="checkbox"/> 空軍	階級	<input type="checkbox"/> 上校 <input type="checkbox"/> 中校 <input type="checkbox"/> 少校	<input type="checkbox"/> 上尉 <input type="checkbox"/> 中尉 <input type="checkbox"/> 少尉	<input type="checkbox"/> 上士 <input type="checkbox"/> 中士 <input type="checkbox"/> 下士	<input type="checkbox"/> 上兵 <input type="checkbox"/> 一兵 <input type="checkbox"/> 二兵	<input type="checkbox"/> 志願役「士兵」	<input type="checkbox"/> 士官長	<input type="checkbox"/> 補充兵