

南臺科技大學 112 學年度四技技優甄審入學-指定項目甄審費用繳費方式說明

提醒您：依規定日程完成報名、上傳、繳費相關作業才符合報名資格！

【聯合會網站辦理】網路報名 112 年 5 月 22 日(一)10:00 至 5 月 26 日(五)17:00 止

【聯合會網站辦理】上傳(或勾選)學習歷程備審資料 112 年 6 月 7 日(三)至 6 月 12 日(一)21:00 止

【本校招生資訊網站】向本校繳交指定項目甄審費用 112 年 6 月 7 日(三)至 6 月 12 日(一)24:00 止

本校指定項目甄審費用繳費方式說明如下：(做完請務必確認)

1. 進入報名網站 <https://aura.stust.edu.tw/JCTVStud/> 點選 112 學年度四技技優甄審入學。
2. 請點選『步驟 1.2 查詢繳費帳號/狀況』，輸入 **身分證字號** 按 **開始查詢** 可下載繳費單或查詢繳費狀況。(低收入戶者無需繳款)。

→【每張繳費單都不同(有綁帳號及系組)，繳費前請務必**確認報名系組繳費單**再進行繳費】**勿繳錯系組**。

→**須同時上傳(或勾選)學習歷程備審資料，若未完成作業將資格不符，所繳之指定項目甄審費用恕不退費。**

112 學年度四技技優甄審入學

1.2 查詢繳費帳號/狀況

身分證字號

開始查詢

請下載欲報名系組之系組繳費單
報名多個系組請一一下載並繳費
繳費至 6 月 12 日(一)24:00 止

1.2 查詢繳費帳號/狀況

帳號資料如下

身分證號	帳號	應繳金額	系組名稱	銀行繳費期限	便利商店繳費期限	繳費狀況	繳費單
		500	60-XXX 企業管理系	2023/06/12 23:59		未繳費	下載
		500	60-XXX 行銷與流通管理系	2023/06/12 23:59		未繳費	下載

3. 請於銀行繳費或 ATM 轉帳成功後約 1 小時，點選『步驟 2.1 登入系統』，輸入「**身分證字號、生日、驗證碼**」按下 **登入** 即出現已完成繳費之系組如下圖。(未完成繳費前，無法登入系統)

112 學年度四技技優甄審入學

2.1 登入系統

身分證字號：

生日： 請輸入民國年月日，例：851201

驗證碼： 5324

登入

提醒：記得至聯合會完成
上傳(或勾選)學習歷程備審資料
至 6 月 12 日(一)21:00 止

志願碼	系組名稱	報名狀態	報名號
60-XXX	企業管理系	已報名	

4. 若顯示「**已報名**」，即完成本校該系組指定項目甄審費用繳費作業。
5. 如有繳費相關問題請於上班時間來電告知 06-2533131#2120~2122 教務處綜合業務組。